



ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Δ.Υ.Π.Α)
Δ' ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ, ΜΕΘΟΔΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ & ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ (Δ2)

ΠΡΟΤΥΠΟΣ

ΟΔΗΓΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ (ΕΠΑ.Σ.)

(Ν. 4763/20, ΦΕΚ Α' 254 / 21-12-2020, "Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης")

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ

Κωδικός: 401

ΕΠΑ.Σ.

Έκδοση 1.0 - Σεπτέμβριος 2023

Συγγραφή Οδηγών Κατάρτισης στην Ειδικότητα «Αισθητικής Τέχνης»
Συγγραφική Ομάδα Παναγιώτης Μπαρμπαλέξης Αφροδίτη Καπουράνη
Σύμβουλος μεθοδολογίας ανάπτυξης του οδηγού κατάρτισης: Παναγιώτης Μπαρμπαλέξης

Σημειώνεται ότι ο Πρότυπος Οδηγός Κατάρτισης των ΕΠΑ.Σ βασίστηκε στον Πιλοτικό Πρότυπο Οδηγό Κατάρτισης των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ) (Υ.Α. ΦΒ6/87959/Κ3, τ. Β' ΦΕΚ 4001/29.07.2022)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή	5
ΜΕΡΟΣ Α΄ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	
1. Τίτλος ειδικότητας και Επαγγελματικός Τομέας	9
1.1 Τίτλος Ειδικότητας.....	9
1.2 Επαγγελματικός Τομέας	9
2. Συνοπτική περιγραφή ειδικότητας.....	9
2.1 Ορισμός ειδικότητας	9
2.2 Αρμοδιότητες-Καθήκοντα	10
2.3 Προοπτικές απασχόλησης στον κλάδο ή τομέα	11
3. Προϋποθέσεις εγγραφής και διάρκεια σπουδών.....	12
3.1 Προϋποθέσεις εγγραφής	12
3.2 Διάρκεια σπουδών	13
4. Χορηγούμενοι τίτλοι - Βεβαιώσεις - Πιστοποιητικά.....	13
5. Συναφείς Ειδικότητες	13
6. Κατατάξεις εγγραφής σε άλλες εκπαιδευτικές δομές.....	14
7. Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων	14
8. Πιστωτικές Μονάδες	16
9. Επαγγελματικά Δικαιώματα.....	16
10. Σχετική Νομοθεσία.....	16
11. Πρόσθετες Πηγές Πληροφόρησης	17
ΜΕΡΟΣ Β΄ - ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ	
1. Σκοπός του προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή	19
2. Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του προγράμματος μάθησης (Γνώσεις, Ικανότητες, Δεξιότητες)	19
ΜΕΡΟΣ Γ΄ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ	
Γ1 – ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	25
1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα.....	25
2. Αναλυτικό περιεχόμενο προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή (θεωρητικής και εργαστηριακής).....	27
2.1 ΤΑΞΗ Α΄	27
2.1.Α ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ - ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑΣ.....	27
2.1.Β. ΚΟΣΜΕΤΟΛΟΓΙΑ – ΧΗΜΕΙΑ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ	29
2.1.Γ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ	31
2.1.Δ. ΜΑΚΙΓΙΑΣ.....	33
2.1.Ε. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΑ	35
2.1.ΣΤ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ	38
2.1.Ζ ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ	39
2.2 ΤΑΞΗ Β΄	41

2.2.Α ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ	41
2.2.Β ΜΑΚΙΓΙΑΖ.....	42
2.2.Γ. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ	44
2.2.Δ. ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ.....	47
2.2.Ε. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ	48
2.2.ΣΤ. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	49
2.2.Ζ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ.....	51
Γ2 – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ	
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	54
3. Αναγκαίος και Επιθυμητός Εξοπλισμός, Μέσα Διδασκαλίας και Μέθοδοι Διδασκαλίας	54
3.1 Θεωρητική Εκπαίδευση	54
3.2 Εργαστήρια	54
3.3 Διδακτικά Βιβλία - Εκπαιδευτικό Υλικό.....	55
4. Διδακτική Μεθοδολογία.....	55
5. Υγεία και Ασφάλεια κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης.....	57
5.1 Βασικοί Κανόνες Υγείας και Ασφάλειας.....	57
5.2 Μέσα ατομικής προστασίας.....	58
ΜΕΡΟΣ Δ΄ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΑ.Σ	
1. Ο Θεσμός της Μαθητείας	60
2. Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο (Οδηγίες για τον/την μαθητευόμενο/η)	60
3. Δικαιώματα και υποχρεώσεις του/της μαθητευόμενου/ης.....	63
4. Φορείς υλοποίησης Μαθητείας	64
5. Έναρξη και υλοποίηση της Μαθητείας.....	64
6. Ο ρόλος του/της εκπαιδευτή/τριας του προγράμματος εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας -	
Μαθητεία σε εργασιακό χώρο	65
7. Οδηγίες για τον/την εργοδότη/τρια που προσφέρει θέση Μαθητείας.....	66
8. Ο ρόλος του/της εκπαιδευτικού στην παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος	
μάθησης σε εργασιακό χώρο	68
9. Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο.....	69
9.1. Ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος μάθησης σε	
εργασιακό χώρο.	69
9.2 Αξιολόγηση προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο	75
10. Λειτουργία Γραφείων Επαγγελματικής Ανάπτυξης και Σταδιοδρομίας (Γ.Ε.Α.Σ).....	76
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ.....	77
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	
ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΣΗΣ	79
Μηνιαίο Δελτίο Προγράμματος Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο (Παρουσιολόγιο)	85

Εισαγωγή

Στόχος του παρόντος εγχειριδίου είναι η περιγραφή των εκπαιδευτικών και λοιπών προδιαγραφών υλοποίησης ενός προγράμματος αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης στην ειδικότητα «**Αισθητικής Τέχνης**» και η ενημέρωση του συνόλου των συντελεστών του, λαμβάνοντας υπόψη τα περιεχόμενα των καθηκόντων και τις ιδιαιτερότητές της καθώς και τους ισχύοντες θεσμικούς περιορισμούς στο πεδίο. Απευθύνεται κυρίως στα στελέχη σχεδιασμού, στους/στις εκπαιδευτικούς/τριες των προγραμμάτων καθώς και στους σχετικούς φορείς υλοποίησής τους – στις Επαγγελματικές Σχολές Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α. Επιπλέον, αποτελεί ένα χρήσιμο εγχειρίδιο για τους/τις μαθητές/τριες αλλά και για το σύνολο των υπόλοιπων δυνάμει συντελεστών ενός προγράμματος αρχικής επαγγελματικής εκπαίδευσης, ιδιαίτερα για όσους/ες συμμετέχουν στην υλοποίηση της μαθητείας. Ο Οδηγός αυτός αποτελεί μία συστηματική βάση η οποία περιλαμβάνει σημαντικές πληροφορίες για την κατανόηση του ίδιου του πεδίου της συγκεκριμένης ειδικότητας αλλά και των απαραίτητων προϋποθέσεων για τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και την αξιολόγηση ενός οποιουδήποτε προγράμματος που στοχεύει στην ποιοτική και αποτελεσματική εκπαίδευση μιας ομάδας μαθητευόμενων. Στην κατεύθυνση αυτή, για το κάθε πρόγραμμα αρχικής επαγγελματικής εκπαίδευσης το οποίο δύναται να υλοποιηθεί, είναι απαραίτητο να ληφθούν συστηματικά υπόψη τα εκπαιδευτικά περιεχόμενα αλλά και οι μεθοδολογικές προδιαγραφές που περιλαμβάνονται.

Ειδικότερα, ο Οδηγός Κατάρτισης αποτελείται από τέσσερα (Α'-Δ') Μέρη.

- Το Α' Μέρος παρέχει όλες τις πληροφορίες που αφορούν την περιγραφή της ειδικότητας, τόσο ως ενεργό πεδίο εργασιακής εμπειρίας όσο και ως πεδίο υλοποίησης σχετικών προγραμμάτων αρχικής επαγγελματικής εκπαίδευσης.

Περιλαμβάνει την περιγραφή της ειδικότητας, των βασικών εργασιακών καθηκόντων της, των προοπτικών απασχόλησης σε αυτήν, τη σχετική νομοθεσία και τα αναγνωρισμένα επαγγελματικά της δικαιώματα, τη συνάφεια με άλλες ειδικότητες, τις προϋποθέσεις εγγραφής και τη διάρκεια κατάρτισης των υλοποιούμενων προγραμμάτων, τις κατατάξεις εγγραφής άλλων τίτλων

επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης στην ειδικότητα, καθώς και την κατάταξη του προγράμματος στο Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, συνοδευόμενα από την παράθεση προτεινόμενων πηγών πληροφόρησης για την ειδικότητα.

- Το Β' Μέρος εστιάζεται στον καθορισμό των ευρύτερων αλλά και των επιμέρους Ενοτήτων προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος Μαθητείας.

Αναφέρεται στις δραστηριότητες που θα είναι σε θέση να επιτελέσουν οι εκπαιδευόμενοι/ες, μετά το πέρας της συνολικής τους εκπαίδευσης στη συγκεκριμένη ειδικότητα.

- Το Γ' Μέρος εστιάζεται στο περιεχόμενο και τη διάρθρωση του προγράμματος θεωρητικής και εργαστηριακής εκπαίδευσης καθώς και στις εκπαιδευτικές προδιαγραφές της υλοποίησής του.

Το Μέρος Γ' περιλαμβάνει το ωρολόγιο πρόγραμμα καθώς και την περίληψη, τους εκπαιδευτικούς στόχους και τις ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα της κάθε μαθησιακής ενότητας. Επιπλέον, αναφέρεται σε μία σειρά άλλων προδιαγραφών όπως τον αναγκαίο εξοπλισμό, τους απαραίτητους κανόνες υγείας και ασφάλειας, την προτεινόμενη διδακτική μεθοδολογία.

- Το Δ' Μέρος, εστιάζεται στην περιγραφή του περιεχομένου, των χαρακτηριστικών και των προδιαγραφών υλοποίησης της μαθητείας.

Περιλαμβάνεται η περιγραφή του θεσμού της μαθητείας και παρέχονται χρήσιμες οδηγίες για τους/τις μαθητευόμενους/ες, τους εργοδότες και τους/τις εκπαιδευτές/τριες στον χώρο εργασίας. Στα περιεχόμενα συγκαταλέγονται, επίσης, το πρόγραμμα μαθητείας στις ΕΠΑ.Σ, οι ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο και το ημερολόγιο μάθησης.

Ο Πρότυπος Οδηγός Κατάρτισης στηρίχθηκε σε ένα σύνολο πηγών και κειμένων αναφοράς, συμπεριλαμβανομένων των προηγούμενων προγραμμάτων σπουδών των ειδικοτήτων, στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο που αφορά στις ΕΠΑ.Σ Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α και στον ισχύοντα Πρότυπο Οδηγό Κατάρτισης των ΙΕΚ.

ΜΕΡΟΣ Α΄ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Τίτλος ειδικότητας και Επαγγελματικός Τομέας

1.1 Τίτλος Ειδικότητας

Αισθητικής Τέχνης (<https://www.dypa.gov.gr/aisthhtikhs-texnhs>)

1.2 Επαγγελματικός Τομέας

Υγεία-Πρόνοια-Ευεξία

2. Συνοπτική περιγραφή ειδικότητας

Ο/Η εργαζόμενος/η είναι ένας ειδικευμένος/νη τεχνίτης/τρια, υπεύθυνος/νη για την περιποίηση και τον καλλωπισμό του υγιούς ανθρώπινου δέρματος και των νυχιών με τη βοήθεια φυσικών και τεχνητών μέσων, για την αισθητική περιποίηση του προσώπου-σώματος, μασάζ, αποτρίχωση, αισθητική άκρων, μακιγιάζ και εναλλακτικές θεραπείες σώματος.

2.1 Ορισμός ειδικότητας

Ο/Η **Αισθητικός** ασχολείται με την περιποίηση και τον καλλωπισμό του υγιούς ανθρώπινου δέρματος και των νυχιών με τη βοήθεια φυσικών και τεχνητών μέσων, με στόχο την βελτίωση της εμφάνισης και την χαλάρωση και ευεξία του σώματος.

Η Αισθητική επιστήμη συνδυάζει αρμονικά την υγεία και την τέχνη, αναδεικνύοντας τη σημασία της ομορφιάς σε όλες τις εκδηλώσεις της ζωής του ανθρώπου και την ουσιαστική συμβολή του ωραίου στην σωματική αλλά και την ψυχική του υγεία.

Ο διαρκώς αναπτυσσόμενος τομέας της Αισθητικής, έχοντας ως αντικείμενο την καλλιέργεια της υγιούς και επιμελημένης εμφάνισης του ανθρώπου, απαιτεί πολύπλευρη θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση στα θέματα της υγείας, της ομορφιάς και της ανθρώπινης επικοινωνίας. Σε αυτό το πλαίσιο ο/η **Αισθητικός** ασχολείται με τον καλλωπισμό, την περιποίηση, τη φροντίδα, τη διατήρηση και τη βελτίωση της εξωτερικής εμφάνισης των ανθρώπων.

2.2 Αρμοδιότητες-Καθήκοντα

Ο/Η «**Αισθητικός**» ασκεί (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) τις παρακάτω αρμοδιότητες/καθήκοντα:

- I. Υποδοχή, όπου:
 - Παίρνει το ιστορικό του πελάτη.
 - Προετοιμάζει τον πελάτη.
- II. Εφαρμόζει αισθητικές πράξεις, όπως:
 - Αισθητικές φροντίδες για κάθε τύπο δέρματος με χρήση καλλυντικών προϊόντων.
 - Απλό καθαρισμό – με αναγνώριση του τύπου δέρματος.
 - Peeling.
 - Εξαγωγή σμήγματος (βαθύς καθαρισμός).
 - Ηρεμιστική μάλαξη προσώπου – σώματος.
 - Μάλαξη απίσχνασης, αντιμετώπισης κυτταρίτιδας, λεμφική
 - Τοποθέτηση - αφαίρεση μασκών.
 - Αποτρίχωση με ζεστό – κρύο κερί.
 - Μακιγιάζ.
 - Αισθητική κάτω άκρων (μανικιούρ-πεντικιούρ, ονυχοπροσθετικής)
- III. Αποστειρώνει τα εργαλεία και τις συσκευές που χρησιμοποιεί.
- IV. Φροντίζει για τη διαθεσιμότητα των προϊόντων στην καμπίνα παροχής υπηρεσιών.
- V. Ελέγχει τη σωστή λειτουργία των μηχανημάτων στο πεδίο της ειδικότητάς του.
- VI. Παρέχει εξειδικευμένες συμβουλές για την περιποίηση του δέρματος και τον καλλωπισμό των νυχιών.
- VII. Υποστηρίζει τη διοικητική λειτουργία του εργασιακού του χώρου, μέσω της
 - Δημιουργίας και ενημέρωσης κάρτας πελάτη.
 - Διατήρησης αρχείου πελατών.
 - Διατήρησης αρχείου αισθητικών πράξεων.
 - Διακίνησης αναλώσιμων υλικών και καλλυντικών και παρακολούθηση αποθήκης.
 - Έρευνας αγοράς καλλυντικών και αναλωσίμων.

- Έρευνα αγοράς συσκευών
 - Κοστολόγησης προϊόντων.
 - Διαφημιστικής προβολής εργαστηρίου.
- VIII. Προωθεί προϊόντα και υπηρεσίες αισθητικής ανάλογα με τις ανάγκες του πελάτη.
- IX. Ακολουθεί και εφαρμόζει τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας στο χώρο εργασίας του.
- X. Παρέχει πρώτες βοήθειες, αν χρειαστεί.
- XI. Ενεργεί με βάση τους κανόνες της επαγγελματικής δεοντολογίας.
- XII. Επικοινωνεί αποτελεσματικά με τους πελάτες, συνεργάτες και προμηθευτές.
- XIII. Επιλύει αποτελεσματικά τα προβλήματα που προκύπτουν στο χώρο εργασίας.
- XIV. Λειτουργεί σύμφωνα με τη φιλοσοφία και την πολιτική της επιχείρησης.

2.3 Προοπτικές απασχόλησης στον κλάδο ή τομέα

Π.χ. Ο/Η κάτοχος διπλώματος της ειδικότητας «**Αισθητικής Τέχνης**» μπορεί να εργαστεί σε:

- I. Υπηρεσίες υγείας/ομορφιάς και ευεξίας. Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν κυρίως αισθητική, αδυνατίσμα, αποτρίχωση και σχεδιασμό – προτάσεις αισθητικών περιποιήσεων.
Παραδείγματα αποτελούν:
 - Πολυδύναμα κέντρα Αισθητικής και Αδυνατίσματος.
 - Στούντιο και Μακιγιάζ.
- II. Αντιπροσωπείες/εταιρίες καλλυντικών για την προώθηση καλλυντικών προϊόντων και επαγγελματίες του κλάδου υγείας.
- III. Αντιπροσωπείες καλλυντικών που προωθούν καλλυντικά προϊόντα μέσω του λιανεμπορίου και στα φαρμακεία όπως:
 - Βιομηχανίες καλλυντικών.
 - Αντιπροσωπείες καλλυντικών.
- IV. Τουριστικά SPA, όπως
 - Κέντρα Υδροθεραπείας, που λειτουργούν υπό την αιγίδα του ΕΟΤ.
 - Κέντρα θαλασσοθεραπείας, που λειτουργούν σε οργανωμένες ξενοδοχειακές εγκαταστάσεις.
 - Αστικά κέντρα με διάφορες επωνυμίες (city spa, daily spa κλπ.).

- V. Στον κλάδο της υγείας, για διάφορες υπηρεσίες που βασίζονται αποκλειστικά στη χρήση καλλυντικών προϊόντων, κυρίως για αποτρίχωση, πανάδες και άλλες αισθητικές πράξεις, όπως
- Ιατρικά κέντρα.
 - Ιδιωτικές κλινικές.
 - Ευαγή ιδρύματα.
 - Δερματολογικά ιατρεία
- VI. Άλλες υπηρεσίες όπως σε ινστιτούτα αισθητικής, κέντρα αδυνατίσματος, φαρμακεία, κομμωτήρια, ξενοδοχεία ,διαφημιστικές εταιρείες, καταστήματα καλλυντικών, στο θέατρο ,στον κινηματογράφο, στην τηλεόραση, στη φωτογραφία και στους οίκους μόδας.

3. Προϋποθέσεις εγγραφής και διάρκεια σπουδών

3.1 Προϋποθέσεις εγγραφής

Δικαίωμα εγγραφής έχουν οι απόφοιτοι της υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή άλλου ισότιμου τίτλου σπουδών ηλικίας έως 29 ετών οι οποίοι είναι εκτός εκπαίδευσης, κατάρτισης και απασχόλησης.

Εάν ο/η μαθητής/τρια είναι ανήλικος/η η εγγραφή του/της επικυρώνεται από τον/την κηδεμόνα του/της (άρθρο 10 του ν. 5832/2021, τ.Β΄, «Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ»)

Στην Α΄ τάξη των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α εγγράφονται χωρίς εξετάσεις οι κάτοχοι απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου σπουδών.

Οι μαθητές/τριες πρέπει να υποβληθούν σε εξετάσεις προκειμένου να εφοδιαστούν με πιστοποιητικό υγείας, για τις ειδικότητες: α) Αρτοποιίας – Ζαχαροπλαστικής, β) Μαγειρικής Τέχνης γ) Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων. Για τις ειδικότητες: α)Τεχνιτών Ηλεκτρολογικών Συστημάτων Αυτοκινήτου β) Τεχνιτών Ηλεκτρολογικών Εργασιών γ) Τεχνιτών Ηλεκτρολογικών Συσκευών, Εγκαταστάσεων και Υπολογιστικών Μονάδων, απαιτούνται οφθαλμολογικές εξετάσεις ώστε να αποκλείονται περιπτώσεις αχρωματοψίας και δυσχρωματοψίας.

Οι μαθητές/τριες με αναπηρίες ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, απαιτείται να προσκομίσουν τα απαραίτητα έγγραφα από τον αρμόδιο φορέα.

Στην Β΄ τάξη των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α (πρώην ΟΑΕΔ) εγγράφονται οι μαθητές/τριες που προάγονται από την Α΄ τάξη και απαιτείται: α) Το ατομικό δελτίο μαθητή/τριας, β) Ενεργή Σύμβαση Μαθητείας ή αποδεικτικό πραγματοποίησης τουλάχιστον (50) ημερών Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο έως την ημέρα εγγραφής. Τα παραπάνω δικαιολογητικά αντλούνται για κάθε μαθητή και μαθήτρια από το πληροφοριακό σύστημα της Δ.ΥΠ.Α ή αναζητούνται αυτεπάγγελτα από τα πληροφοριακά συστήματα e- ΕΦΚΑ και ΕΡΓΑΝΗ. Ο/Η μαθητής/τρια ή ο/η κηδεμόνας του/της, αν είναι ανήλικος/η επικυρώνει την εγγραφή του/της στην Α΄ ή τη Β΄ τάξη αντίστοιχα υπογράφοντας σχετικό έγγραφο με αυτοπρόσωπη παρουσία στην εκπαιδευτική μονάδα εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στην προκήρυξη εγγραφών κάθε έτους.

3.2 Διάρκεια σπουδών

Η φοίτηση στις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας είναι διετής και περιλαμβάνει Α΄ και Β΄ τάξη.

Τα προγράμματα Μαθητείας των ΕΠΑ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α περιλαμβάνουν σε κάθε ειδικότητα “Πρόγραμμα Μάθησης στην Εκπαιδευτική Δομή” ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας και “Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο”.

4. Χορηγούμενοι τίτλοι - Βεβαιώσεις - Πιστοποιητικά

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του Θεωρητικού και Εργαστηριακού μέρους των μαθημάτων στην Α΄ και Β΄ τάξη της ΕΠΑ.Σ., καθώς και του Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο, ο/η μαθητής/τρια λαμβάνει Βεβαίωση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, η οποία παρέχει τη δυνατότητα να λάβει μέρος στις εξετάσεις πιστοποίησης του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π) για τη λήψη Πτυχίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 3.

Επίσης χορηγούνται: Πιστοποιητικό Σπουδών ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α, Αποδεικτικό Σπουδών Α΄ Τάξης ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α, Αποδεικτικό Σπουδών Β΄ Τάξης ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α, Πτυχίο ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α, Αποδεικτικό Πτυχίου ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α.

5. Συναφείς Ειδικότητες

ΕΠΑΣ ΥΠΕΠΘ: Αισθητικής Τέχνης

ΕΠΑ.Λ.: Αισθητικής Τέχνης

Ι.Ε.Κ.: Ειδικός Εφαρμογών Αισθητικής

Σημείωση: Καταγράφονται πληροφοριακά για κάθε ενδιαφερόμενο/η που επιθυμεί να εκπαιδευτεί στην ειδικότητα χωρίς να αποτελούν ισοτιμία τίτλων.

6. Κατατάξεις εγγραφής σε άλλες εκπαιδευτικές δομές

Οι πιστοποιημένοι/ες απόφοιτοι/ες των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α μπορούν να εγγραφούν στη Β' τάξη των ΕΠΑ.Λ., σε αντίστοιχο με την ειδικότητά τους τομέα.

7. Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων

Το "Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων" κατατάσσει τους τίτλους σπουδών που αποκτώνται στη χώρα σε οκτώ (8) επίπεδα. Το Πτυχίο ΕΠΑ.Σ Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α που χορηγείται στους/στις απόφοιτους/ες των ΕΠΑ.Σ. μετά από πιστοποίηση αντιστοιχεί στο τρίτο (3^ο) από τα οκτώ (8) επίπεδα.

Τα επίπεδα των τίτλων σπουδών που χορηγούν τα ελληνικά εκπαιδευτικά ιδρύματα και η αντιστοίχισή τους με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων είναι τα παρακάτω:

Πίνακας 1. Τύποι Προσόντων



Η δράση υλοποιείται με συγχρηματοδότηση της Ε.Ε. Πρόγραμμα ERASMUS+ (Δράσεις 2018-2020 του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. για το Εθνικό Σχέδιο Συντονισμού του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, ΕΟΦ-NCP).

<https://www.eoppep.gr/index.php/el/qualification-certificate/national-qualification-framework>

8. Πιστωτικές Μονάδες

Οι πιστωτικές μονάδες προσδιορίζονται με βάση το Ευρωπαϊκό Σύστημα Πιστωτικών Μονάδων για την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (ECVET) από το φορέα που έχει το νόμιμο δικαίωμα σχεδιασμού και έγκρισης των προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης. Το ECVET είναι ένα από τα Ευρωπαϊκά εργαλεία που αναπτύχθηκαν για την αναγνώριση, συγκέντρωση και μεταφορά πιστωτικών μονάδων (credits) στο χώρο της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Με το σύστημα αυτό μπορούν να αξιολογηθούν και να πιστοποιηθούν οι γνώσεις, οι δεξιότητες και οι ικανότητες (μαθησιακά αποτελέσματα) που απέκτησε ένα άτομο, κατά τη διάρκεια της επαγγελματικής του εκπαίδευσης και κατάρτισης, τόσο εντός των συνόρων της χώρας του, όσο και σε άλλα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Οι πιστωτικές μονάδες για τις ειδικότητες των ΕΠΑ.Σ θα προσδιοριστούν από τους αρμόδιους φορείς όταν εκπονηθεί το εθνικό σύστημα πιστωτικών μονάδων για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση.

9. Επαγγελματικά Δικαιώματα

Για τα Επαγγελματικά Δικαιώματα, ανατρέξτε στην ιστοσελίδα του ΕΟΠΠΕΠ (Σχετικό Ν. 4254/2014 (Φ.Ε.Κ. 85/Α'/07-04-2014 άρθρο 1 Παράγρ. Η 1. 2. &Υ.Α. Α5/2005 (ΦΕΚ 749/Β'/19-05-1999), Υ.Α. Φ12/29247/Δ4 (ΦΕΚ 513/Β'/29-2-2016)).

10. Σχετική Νομοθεσία

Παρατίθεται παρακάτω το ισχύον θεσμικό πλαίσιο που αφορά την λειτουργία των ΕΠΑ.Σ. και τις συγκεκριμένες ρυθμίσεις που αφορούν την ειδικότητα. Ειδικότερα αναφέρονται:

1. Ο Ν.4763/2020 “Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις” (ΦΕΚ Α' 254/21.12.2020).

2. Η υπ' αριθμ. 102791/14.12.2021 ΚΥΑ των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, "Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ" (ΦΕΚ 5832 Β').
3. Οι διατάξεις του Ν. 4921/2022 (Α'75) Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις.
4. Οι διατάξεις του άρθρου 69 του ν.4611/2019 (ΦΕΚ 73 Α')
5. Οι διατάξεις του άρθρου 8 του ν.3699/2008
6. Οι διατάξεις του Ν. 2434/96 «Μέτρα πολιτικής για την απασχόληση και την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση και άλλες διατάξεις».
7. Οι διατάξεις του άρθρου 3 του ν.2336/95 «Ρύθμιση θεμάτων εποπτευομένων Οργανισμών του Υπουργείου Εργασίας και άλλες διατάξεις».
8. Το Π.Δ. 11/2022 (Α'25) Οργανισμός του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ).
9. Η υπ' αριθμ. 49718/2021 (ΦΕΚ 3078/Β/2021) ΚΥΑ Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, σχετικά με μετατροπή των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν.3475/2006 σε ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν.4763/2020.
10. Η υπ' αριθμ. 57560/2021 (ΦΕΚ 3552/Β/2021) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Κριτήρια επιλογής μαθητών, για εισαγωγή στις Επαγγελματικές Σχολές (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν.4763/2020Β».
11. Η υπ' αριθμ. ΦΒ7/108652/Κ3/2021 ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομίας - Ανάπτυξης & Επενδύσεων – Παιδείας και Θρησκευμάτων – Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Πλαίσιο Ποιότητας Μαθητείας» (ΦΕΚ 4146/ Β' /9-9-2021).

11. Πρόσθετες Πηγές Πληροφόρησης

<https://www.dypa.gov.gr/aisthtikhs-texnhs>

<https://www.eoppep.gr/index.php/el/structure-and-program-certification/workings/katalogos-ep>

<https://www.eoppep.gr/images/EP/EP118.pdf>

**ΜΕΡΟΣ Β΄ - ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ**

1. Σκοπός του προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή

Ο βασικός σκοπός του προγράμματος μάθησης της ειδικότητας στην εκπαιδευτική δομή, είναι να προετοιμάσει τους/τις εκπαιδευόμενους/ες για την επαγγελματική σταδιοδρομία στην ειδικότητα «**Αισθητικής Τέχνης**». Επιδιώκεται μέσω της θεωρητικής και εργαστηριακής εκπαίδευσης αλλά και της μαθητείας σε εργασιακό χώρο να αποκτήσουν τις αναγκαίες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που είναι απαραίτητες για την άσκηση της ειδικότητας «**Αισθητικής Τέχνης**».

2. Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του προγράμματος μάθησης (Γνώσεις, Ικανότητες, Δεξιότητες)

Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα καλύπτουν το σύνολο του προγράμματος μάθησης της ειδικότητας, οργανώνονται σε ενότητες και στοχεύουν στη συστηματική οργάνωση των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θα αποκτήσουν οι μαθητές/τριες κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Συγκεκριμένα για την ειδικότητα «**Αισθητικής Τέχνης**» διακρίνουμε τις παρακάτω ενότητες Προσδοκώμενων Μαθησιακών Αποτελεσμάτων:

(α) «Παροχή υπηρεσιών αισθητικής φροντίδας για το πρόσωπο ή/και το σώμα με φυσικά και τεχνητά μέσα»,

(β) «Παροχή υπηρεσιών μακιγιάζ προσώπου και σώματος»,

(γ) «Παροχή υπηρεσιών περιποίησης, αποκατάστασης και καλλωπισμού νυχιών με φυσικά και τεχνητά μέσα»

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται τα επιμέρους προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα ανά ενότητα που προσδιορίζουν με σαφήνεια όσα οι εκπαιδευόμενοι/ες θα γνωρίζουν ή και θα είναι ικανοί/ες να πράττουν αφού ολοκληρώσουν το πρόγραμμα σπουδών (μάθησης) της συγκεκριμένης ειδικότητας.

Πίνακας 2. Ενότητες Προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	
ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΣΙΑΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
	<p>Με την ολοκλήρωση του προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή, ο/η απόφοιτος/η θα είναι ικανός/η να:</p>
<p>A. «Παροχή υπηρεσιών αισθητικής φροντίδας για το πρόσωπο ή/και το σώμα με φυσικά και τεχνητά μέσα»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες, οδηγίες, προδιαγραφές για τον καθαρισμό, την τακτοποίηση των εργαλείων και την τοποθέτηση των απαραίτητων υλικών. • Ελέγχει την καλή και σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργία των εργαλείων και μηχανημάτων. • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την συντήρηση των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες, οδηγίες, προδιαγραφές για την υποδοχή του πελάτη και τη λήψη του ιστορικού της ημέρας. • Δημιουργεί και ενημερώνει συστηματικά την καρτέλα υπηρεσιών του πελάτη. • Ακολουθεί τους κανόνες υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί τις υπηρεσίες αισθητικής. • Τηρεί τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες, προδιαγραφές, οδηγίες από τον έχοντα το νόμιμο δικαίωμα, για την παροχή υπηρεσιών αισθητικής προσώπου ή και σώματος. • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών αισθητικής προσώπου ή και σώματος. • Ακολουθεί προκαθορισμένες διαδικασίες, προδιαγραφές, οδηγίες για τον καθαρισμό και την τακτοποίηση των εργαλείων, υλικών και μηχανημάτων. • Ελέγχει τη καλή και σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργία των εργαλείων και μηχανημάτων. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες, προδιαγραφές, οδηγίες για την εφαρμογή των εναλλακτικών αισθητικών αγωγών. • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή εναλλακτικών υπηρεσιών. • Επιλέγει τα κατάλληλα αποτριχωτικά μέσα ανάλογα με το δέρμα και την εποχή. • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών προσωρινής αποτρίχωσης προσώπου ή και

	<p>σώματος.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες οδηγίες και διαδικασίες για την επιλογή των ανάλογων υλικών. • Τηρεί τις προδιαγραφές για τη λήψη του ιστορικού ημέρας του πελάτη. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες, προδιαγραφές, οδηγίες για την παροχή υπηρεσιών προσωρινής αποτρίχωσης. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες οδηγίες για την επικοινωνία με τον πελάτη. • Ενεργεί αναλόγως για τη διεύρυνση του πελατολογίου. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες οδηγίες και διαδικασίες για την ενημέρωση του πελάτη σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες οδηγίες και διαδικασίες για την επίδειξη και το δειγματισμό καλλυντικών προϊόντων και μηχανημάτων. • Παρέχει ακριβείς πληροφορίες για την τιμή, τη χρήση και την ποιότητα των υπηρεσιών, των προϊόντων και μηχανημάτων. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για τον προγραμματισμό της παροχής της επιθυμητής από τον πελάτη υπηρεσίας. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την πώληση των προϊόντων στον πελάτη. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για τον έλεγχο της διαθεσιμότητας και την καταγραφή της παραγγελίας των ελλειπόντων προϊόντων. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την προμήθεια καλλυντικών προϊόντων για το πρόσωπο ή/και το σώμα. • Τηρεί τις διαδικασίες παραλαβής και τακτοποίησης των παραγγελθέντων προϊόντων.
<p>B. «Παροχή υπηρεσιών μακιγιάζ προσώπου και σώματος»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ακολουθεί τις προδιαγραφές για τον καθαρισμό και την τακτοποίηση των εργαλείων και την τοποθέτηση των απαραίτητων υλικών. • Ελέγχει τη καλή και σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργία των εργαλείων και μηχανημάτων. • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την συντήρηση των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. • Ακολουθεί τις προβλεπόμενες διαδικασίες για την υποδοχή του πελάτη και τη διερεύνηση των επιθυμητών υπηρεσιών. • Ακολουθεί τους κανόνες υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί το

	<p>αισθητικό μακιγιάζ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τηρεί τις κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την παροχή υπηρεσιών αισθητικού μακιγιάζ. • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών αισθητικού μακιγιάζ. • Ακολουθεί τους κανόνες υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί το επαγγελματικό μακιγιάζ. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την παροχή υπηρεσιών καλλυτεχνικού μακιγιάζ. • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών καλλυτεχνικού μακιγιάζ. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες οδηγίες για την επικοινωνία με τον πελάτη. • Ενεργεί αναλόγως για τη διεύρυνση του πελατολογίου. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για τον έλεγχο της διαθεσιμότητας και την καταγραφή της παραγγελίας των ελλειπόντων προϊόντων. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την προμήθεια προϊόντων μακιγιάζ. • Τηρεί τις διαδικασίες παραλαβής και τακτοποίησης των παραγγελθέντων προϊόντων.
<p>Γ. «Παροχή υπηρεσιών περιποίησης, αποκατάστασης και καλλωπισμού νυχιών με φυσικά και τεχνητά μέσα»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Καθαρίζει και τακτοποιεί με επιμέλεια τα απαραίτητα υλικά και εργαλεία. • Ελέγχει την καλή και σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργία των εργαλείων και μηχανημάτων. • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την συντήρηση των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. • Ακολουθεί τις προβλεπόμενες διαδικασίες για την υποδοχή του πελάτη και τη διερεύνηση των επιθυμητών υπηρεσιών. • Ακολουθεί τις κανόνες υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί την περιποίηση νυχιών. • Τηρεί τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την εφαρμογή περιποίησης ή αποκατάστασης νυχιών. • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την εφαρμογή περιποίησης ή αποκατάστασης νυχιών. • Ακολουθεί τους κανόνες υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί θεραπείες

ονύχων.

- Ακολουθεί τις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη λήψη του ιστορικού ημέρας.
- Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την εφαρμογή προσθετικής νυχιών.
- Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την εφαρμογή προσθετικής νυχιών.
- Επιλέγει τα κατάλληλα καλλυντικά με βάση τις επιθυμίες του πελάτη.
- Ακολουθεί τους κανόνες υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί τις υπηρεσίες καλλωπισμού νυχιών.
- Τηρεί τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς.
- Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την εφαρμογή του καλλωπισμού των νυχιών.
- Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την εφαρμογή καλλωπισμού νυχιών.
- Ακολουθεί τις προκαθορισμένες οδηγίες για την επικοινωνία με τον πελάτη.
- Ενεργεί αναλόγως για τη διεύρυνση του πελατολογίου.
- Ακολουθεί τις προκαθορισμένες οδηγίες και διαδικασίες για την ενημέρωση του πελάτη σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες.
- Ακολουθεί τις προκαθορισμένες οδηγίες και διαδικασίες για την επίδειξη και το δειγματισμό φροντίδας και καλλωπισμού νυχιών.
- Παρέχει ακριβείς πληροφορίες για την τιμή, τη χρήση και την ποιότητα των υπηρεσιών ή των προϊόντων και μηχανημάτων.
- Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για τον προγραμματισμό της παροχής τις επιθυμητής από τον πελάτη υπηρεσίας.
- Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την πώληση των προϊόντων στον πελάτη.
- Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για τον έλεγχο της διαθεσιμότητας και την καταγραφή τις παραγγελίας των ελλειπόντων προϊόντων.
- Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την προμήθεια προϊόντων και εργαλείων φροντίδας και καλλωπισμού νυχιών.
- Τηρεί τις διαδικασίες παραλαβής και τακτοποίησης των παραγγελθέντων προϊόντων.

**ΜΕΡΟΣ Γ΄ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ**

Γ1 – ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Παρατίθεται το ωρολόγιο πρόγραμμα της ειδικότητας «Αισθητικής Τέχνης» με παρουσίαση των εβδομαδιαίων ωρών θεωρίας (Θ), εργαστηρίων (Ε) καθώς και του συνόλου (Σ) αυτών ανά μαθησιακή ενότητα (μάθημα) και ανά τάξη.

Α/Α	ΤΑΞΗ	Α΄			Β΄		
		Θ	Ε	Σ	Θ	Ε	Σ
1.	ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (ΜΑΘΗΜΑΤΑ)						
1.	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	2		2	2		2
2.	ΙΣΤΟΡΙΑ	1		1			
3.	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ (ΑΛΓΕΒΡΑ)	2		2	1		1
4.	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ (ΓΕΩΜΕΤΡΙΑ)	1		1	1		1
5.	ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ (ΦΥΣΙΚΗ)	1		1	1		1
6.	ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ (ΧΗΜΕΙΑ)				1		1
7.	ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ (ΒΙΟΛΟΓΙΑ)				1		1
8.	ΑΓΓΛΙΚΑ	1		1	1		1
9.	ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ				1		1
10.	ΚΟΣΜΕΤΟΛΟΓΙΑ – ΧΗΜΕΙΑ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ	1		1			
11.	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ		4	4		4	4
12.	ΜΑΚΙΓΙΑΖ		3	3		3	3
13.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ - ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑΣ	1		1			
14.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΑ	1		1			
15.	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ		4	4		4	4

16.	ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ		2	2		2	2
17.	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ				1		1
18.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ				1		1
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ		11	13	24	11	13	24

Σχετικά με τη διδακτέα ύλη των μαθημάτων Γενικής Παιδείας ισχύουν τα οριζόμενα για τη διδακτέα ύλη των μαθημάτων Γενικής Παιδείας στην Α΄ τάξη ΕΠΑΛ.

2. Αναλυτικό περιεχόμενο προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή (θεωρητικής και εργαστηριακής)

2.1 ΤΑΞΗ Α΄

2.1.Α ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ - ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑΣ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Μέσω αυτού του μαθήματος, οι μαθητές/τριες αποκτούν μια ολοκληρωμένη κατανόηση της φυσιολογίας του ανθρώπινου σώματος, μέσω της λεπτομερούς μελέτης της δομής και της λειτουργίας των διάφορων συστημάτων του ανθρώπινου οργανισμού. Εξετάζεται η λειτουργία ανατομικών συστημάτων και η συνεργασία τους για τη διατήρηση της ομοιοστασίας του οργανισμού.

Επιπλέον, οι μαθητές/τριες του μαθήματος θα γνωρίσουν την εσωτερική κατασκευή του ανθρωπίνου σώματος και την περιγραφή της επιφάνειας του σώματος ώστε να είναι σε θέση να κατανοήσουν τον τρόπο λειτουργίας του μυοσκελετικού συστήματος και την εφαρμογή τους στην βιοκινητική αλυσίδα. Εξετάζονται οι διάφοροι ιστοί και η οργανογένεση του σώματος, καθώς και η δομή και ο ρόλος των οργάνων και των συστημάτων, όπως ο μυϊκός, το κυκλοφορικό, , το νευρικό, και άλλα συστήματα.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν στοιχεία για:

α. Φυσιολογία ενδοκρινών αδένων: Εξετάζει τη λειτουργία διάφορων ενδοκρινών αδένων, όπως η υπόφυση, ο θυρεοειδής αδένας, η πάγκρεας, οι επινεφριδικοί αδένες και οι ωοθήκες.

β. Φυσιολογία των αισθήσεων: Εξετάζει την όσφρηση, τη γεύση, την όραση, την ακοή και την αίσθηση του δέρματος, καθώς και τους μηχανισμούς που σχετίζονται με αυτές τις αισθήσεις.

γ. Φυσιολογία του αίματος: Εξετάζει γενικά χαρακτηριστικά του αίματος, το πλάσμα, τα ερυθρά αιμοσφαίρια, την αιμοσφαιρίνη, τα αιμοπετάλια, την αιμορραγία, τη μετάγγιση, τις ομάδες αίματος και την πήξη του αίματος.

δ. Φυσιολογία κυκλοφορικού συστήματος: Εξετάζει την περιγραφή της καρδιάς, τον καρδιακό παλμό, τη διέγερση της καρδιάς, το έργο και τη θρέψη της καρδιάς, την κυκλοφορία μέσω αρτηριών, τριχοειδών και φλεβών, καθώς και τη ρύθμιση της λειτουργίας του κυκλοφορικού συστήματος.

ε. Φυσιολογία νευρικού και μυϊκού συστήματος: Εξετάζει τη λειτουργία του νευρικού συστήματος, συμπεριλαμβανομένου του νευρικού κυττάρου, καθώς και τη λειτουργία του μυϊκού συστήματος.

στ. Φυσιολογία λεμφικής κυκλοφορίας: Εξετάζει τους λεμφαδένες, τα γάγγλια και τη λειτουργία των λεμφαδένων στον οργανισμό.

ζ. Τη βασική δομή και λειτουργία των κυττάρων και των ιστών

η. Τη Μορφολογική μελέτη του κυττάρου: Περιλαμβάνει την ανατομική και μορφολογική περιγραφή του κυττάρου και των τμημάτων του, καθώς και η χημική σύνθεση του κυττάρου.

θ. Τη μελέτη της κυτταρικής ζωής: Περιλαμβάνει τον κύκλο ζωής του κυττάρου, συμπεριλαμβανομένης της αναπαραγωγής και του κύκλου κυτταρικής διαίρεσης.

ι. Την περιγραφή των βασικών μερών και δομών του ανθρώπινου σώματος, όπως το κεφάλι, το στήθος, το καρδιαγγειακό σύστημα, οι άκρες κ.α.

ια. Εισαγωγή στην οστεολογία και τη σπουδή των οστών.

ιβ. Περιγραφή της εξωτερικής μορφής και της δομής των οστών, καθώς και η σύστασή τους.

ιγ. Ανατομία και λειτουργία του σκελετικού συστήματος, περιλαμβανομένων των οστών, των αρθρώσεων και των συνδέσμων.

ιδ. Εισαγωγή στη συνδεσμολογία και τη μελέτη των αρθρώσεων.

ιε. Κατηγοριοποίηση των αρθρώσεων σε διάφορους τύπους με βάση τον τρόπο λειτουργίας τους και την κίνηση που επιτρέπουν.

ιστ. Θέματα που αφορούν την εξέταση της δομής και της μορφολογίας των μυών, συμπεριλαμβανομένης της οργάνωσης των μυϊκών ινών.

ιζ. Ανάλυση της λειτουργίας των μυϊκών κυττάρων και των μηχανισμών που επιτρέπουν τη συστολή και την χαλάρωσή τους.

ιη. Μελέτη της δομής και της λειτουργίας της καρδιάς, καθώς και του ρόλου της στην κυκλοφορία του αίματος.

ιθ. Ανάλυση των διαφόρων τύπων αγγείων (αρτηρίες, φλέβες, καπίλλες) και της λειτουργίας τους στη μεταφορά του αίματος και των θρεπτικών ουσιών σε όλο το σώμα.

κα. Μελέτη των συστατικών του αίματος, όπως τα ερυθρά αιμοσφαίρια, τα λευκά αιμοσφαίρια και τα αιμοπετάλια, καθώς και των λειτουργιών τους.

κβ. Εξήγηση του λεμφικού συστήματος, που περιλαμβάνει τα λεμφατικά αγγεία και τους λεμφαδένες, και του ρόλου του στην αποβολή των αποβλήτων και την ανοσοποίηση.

- Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1 Ε: 0 Σ: 1

2.1.Β. ΚΟΣΜΕΤΟΛΟΓΙΑ – ΧΗΜΕΙΑ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι να αποκτήσουν οι μαθητές /τριες τις βασικές γνώσεις της χημείας για την ανάλυση των πρώτων υλών που χρησιμοποιούνται για την παρασκευή των καλλυντικών, καθώς επίσης και θέματα που σχετίζονται με τη σύσταση και το ρόλο των καλλυντικών και των προϊόντων αισθητικής.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν θέματα που σχετίζονται με:

α. Τον ορισμό των καλλυντικών, το ρόλο και τα χαρακτηριστικά τους, καθώς και με τη νομοθεσία που διέπει την παραγωγή και την κυκλοφορία τους.

β. Τον ορισμό των γαλακτωμάτων, τα είδη τους, τον σκοπό της παραγωγής τους, και τη χημεία τους (δηλ. τις διάφορες φάσεις τους, υδατική και ελαιώδης, την υδροφιλική - λιποφιλική ισορροπία κ.α.).

γ. Τις επιφανειοδραστικές ουσίες και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τους.

δ. Την σημασία της ρεολογίας (μελέτη ροής) στην παραγωγή και εφαρμογή των καλλυντικών σκευασμάτων.

ε. Τις ιδιότητες και τη δραστικότητα των συντηρητικών και των αντιοξειδωτικών συστατικών.

στ. Τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά των χρωμάτων που χρησιμοποιούνται στην παραγωγή καλλυντικών σκευασμάτων.

ζ. Τα είδη συσκευασίας, όπως γυαλί, πλαστικό, δοχεία υπό πίεση, και τα μειονεκτήματα και τα πλεονεκτήματα της χρήσης τους στα καλλυντικά σκευάσματα.

η. Τις μάσκες - Παρουσιάζονται διάφορα είδη масκών, όπως οι μάσκες κεριών, αργιλώδεις μάσκες, υδροκολλοειδείς μάσκες (με φυσικά και συνθετικά κολλοειδή), γαλακτοποιημένες μάσκες και άλλες μάσκες, αναφέρονται οι πρώτες ύλες, ο τρόπος εφαρμογής και τα αποτελέσματα των масκών.

θ. Τις λοσιόν - Εξηγούνται τα είδη λοσιόν, όπως οι στυπτικές, τονωτικές και θειούχες, αναλύεται η δράση των λοσιόν, αναφέρεται ο ρόλος της εφαρμογής τους.

ι. Τις κρέμες - Παρουσιάζεται ο ορισμός και η ταξινόμηση των κρεμών, αναφέρονται οι κρέμες καθαρισμού και οι ψυχρές κρέμες, εξηγείται η χρήση των κρεμών ημέρας, νυκτός και μασάζ. αναφέρονται οι κρέμες βάσης για το μακιγιάζ, παρουσιάζονται οι κρέμες χεριών και σώματος,

ια. Τα αντλιακά - Εξηγείται η επίδραση της ακτινοβολίας στο δέρμα, αναφέρεται ο δείκτης προστασίας και τα είδη μαυρίσματος, αναλύονται τα κριτήρια επιλογής αντηλιακού και οι μορφές αντηλιακών προϊόντων, αναφέρεται η επιλογή αντηλιακών ανάλογα με τον τύπο δέρματος, αναλύεται η αποτελεσματικότητα των αντηλιακών προϊόντων, αναφέρονται τα φίλτρα υπεριωδών ακτίνων (UVA, UVB).

ιβ. Τα σαπούνια και τα αφρόλουτρα - Αναλύεται η σύσταση των σαπουνιών-αφρόλουτρων, εξηγείται η δράση τους, παρουσιάζονται οι διάφορες μορφές σαπουνιών-αφρόλουτρων, αναφέρεται η ταξινόμησή τους.

- Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1

Ε: 0

Σ:1

2.1.Γ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίσουν οι μαθητές τους τύπους των διαφόρων δερμάτων, τα χαρακτηριστικά του κάθε τύπου δέρματος, τις διάφορες θεραπείες του προσώπου, τα καλλυντικά περιποίησης του προσώπου, την σειρά τοποθέτησης τους και τις ευεργετικές ιδιότητες τους.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν για:

α. Τον απλό καθαρισμό προσώπου: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται οι τεχνικές και οι διαδικασίες για τον απλό καθαρισμό των ματιών, των χειλιών και του προσώπου. Επίσης, αναφέρονται τα προϊόντα καθαρισμού που χρησιμοποιούνται σε αυτές τις διαδικασίες.

β. Την καταγραφή ιστορικού του πελάτη: Σε αυτήν την ενότητα εξετάζεται η συλλογή του ιστορικού του πελάτη. Περιλαμβάνονται οι μέθοδοι για τη λήψη του ιστορικού, οι πληροφορίες που πρέπει να περιλαμβάνονται σε ένα πλήρες ιστορικό, καθώς και ο τρόπος συμπλήρωσής του.

γ. Τους τύπους δέρματος, τα χαρακτηριστικά τους και τους αισθητικούς τρόπους αντιμετώπισης: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται οι διάφοροι τύποι δέρματος, όπως το ξηρό, το λιπαρό, το μικτό, το ασφυξιακό, το αφυδατωμένο και το ώριμο ή γηρασμένο δέρμα. Επιπλέον, αναφέρονται οι αισθητικοί τρόποι αντιμετώπισης κάθε τύπου δέρματος και τα χαρακτηριστικά που πρέπει να ληφθούν υπόψη.

δ. Την απολέπιση (peeling) και είδη απολέπισης: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται διάφορες μορφές απολέπισης, όπως το peeling τριβής, το peeling γόμωσης, το ενζυμικό peeling και το φυτικό peeling (AHA). Επίσης, αναφέρονται οι ενδείξεις, οι αντενδείξεις και γίνεται αναφορά στα ιατρικά peeling.

ε. Τη μάλαξη: Σε αυτήν την ενότητα παρουσιάζονται οι χειρισμοί, τα αποτελέσματα, οι προϋποθέσεις και τα προϊόντα που χρησιμοποιούνται για τη μάλαξη του προσώπου. Επίσης,

αναφέρονται οι βασικοί μύες του προσώπου και του τραχήλου και περιγράφεται η διαδικασία εφαρμογής της μάλαξης.

στ. Τις μάσκες: Σε αυτήν την ενότητα αναλύονται διάφορες μάσκες, όπως μάσκες κεριών, μάσκες αργιλώδεις, μάσκες υδροκολλοειδείς και γαλακτοποιημένες. Εξηγείται η σύστασή τους και η εφαρμογή τους, καθώς και οι ενδείξεις και οι αντενδείξεις που πρέπει να ληφθούν υπόψη.

ζ. Την ιοντοφόριση: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφεται η εφαρμογή της ιοντοφόρησης, τα αποτελέσματα που επιτυγχάνονται και οι ενδείξεις και αντενδείξεις που πρέπει να ληφθούν υπόψη.

η. Την υψίσουχνα: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται τα διάφορα είδη ηλεκτροδίων που χρησιμοποιούνται στην υψηλή συχνότητα και πώς εφαρμόζονται. Εξηγούνται οι ενδείξεις και οι αντενδείξεις για κάθε τύπο ηλεκτροδίου. θ.

Θ: 0 Ε: 4 Σ: 4

2.1.Δ. ΜΑΚΙΓΙΑΖ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίσουν οι μαθητές/τριες τη μορφολογική μελέτη του προσώπου και τις διορθώσεις που μπορούν να γίνουν για την καλύτερη εμφάνιση του καθώς και τους τρόπους και τα μέσα με τα οποία επιτυγχάνεται το μακιγιάζ ώστε να τονίζεται ο τύπος και η προσωπικότητα του πελάτη, και να μειώνονται οι ατέλειες με τη δημιουργία νέων γραμμών σε σχέση με την εποχή, τη μόδα κ.α.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν για:

- α. Την ιστορία του μακιγιάζ: Παρουσιάζεται η εξέλιξη του μακιγιάζ από αρχαίες εποχές μέχρι τις σύγχρονες τάσεις, αναφέροντας σημαντικά γεγονότα και επιρροές στον τομέα του μακιγιάζ.
- β. Τον εξοπλισμό μακιγιάζ: Περιγράφονται τα απαραίτητα εργαλεία και προϊόντα που χρησιμοποιούνται στο μακιγιάζ, συμπεριλαμβανομένων των βοηθητικών εργαλείων και τους τρόπους οργάνωσης του χώρου εργασίας.
- γ. Τη μορφολογία προσώπου: Αναφέρονται οι διάφορες γεωμετρικές μορφές του προσώπου και ο τρόπος προσαρμογής του μακιγιάζ ανάλογα με τη μορφολογία του κάθε προσώπου.
- δ. Τα διάφορα σχήματα προσώπων: Περιγράφονται τα διάφορα σχήματα προσώπων, όπως το στρογγυλό, το τετράγωνο, το οβάλ κ.α., και δίνονται συμβουλές για το πώς να αναδείξετε και να ισορροπήσετε τα χαρακτηριστικά του προσώπου σας με το μακιγιάζ.
- ε. Τις δυσχρωμίες – εξουδετερώσεις: Αναλύονται οι βασικές αρχές του χρωματικού κύκλου και εξηγούνται οι τρόποι εξουδετέρωσης και διόρθωσης δυσχρωμιών με τη χρήση του μακιγιάζ, καθώς και η επίδραση του φωτισμού στα χρώματα.
- στ. Τις φωτοσκιάσεις: Περιγράφεται η τεχνική των φωτοσκιάσεων στο μακιγιάζ, η οποία προσδίδει διάσταση και προβάλλει τα χαρακτηριστικά του προσώπου.
- ζ. Τις ιδιομορφίες του μετώπου - πηγούνιου - μύτης - λαιμού: Δίνονται συμβουλές για το πώς να αντιμετωπίσετε τις ιδιομορφίες στις περιοχές του μετώπου, του πηγούνιου, της μύτης και του λαιμού με το μακιγιάζ.
- η. Την εφαρμογή φωτοσκιάσεων ανάλογα με τις ιδιομορφίες του προσώπου: Αναλύονται οι διάφορες τεχνικές εφαρμογής φωτοσκιάσεων ανάλογα με τις ιδιομορφίες του προσώπου, προκειμένου να επιτευχθούν ισορροπημένα αποτελέσματα.

θ. Τους τύπους των ματιών - ιδανική θέση: Περιγράφονται οι διάφοροι τύποι ματιών, όπως τα μικρά, μεγάλα, έμμεσα, βαθιά κ.α., και δίνονται συμβουλές για την ιδανική θέση του μακιγιάζ στα μάτια.

ι. Τους τύπους των φρυδιών - ιδανική θέση - σχεδιασμός: Αναφέρονται οι διάφοροι τύποι φρυδιών, όπως τα λεπτά, πυκνά, το τόξο κ.α., και δίνονται συμβουλές για την ιδανική θέση και τον σχεδιασμό των φρυδιών με το μακιγιάζ.

ια. Τους τύπους χειλιών - ιδανική θέση - σχεδιασμός: Παρουσιάζονται οι διάφοροι τύποι χειλιών, όπως τα λεπτά, γεμάτα, στρογγυλά κ.α., και δίνονται συμβουλές για την ιδανική θέση και τον σχεδιασμό των χειλιών με το μακιγιάζ.

ιβ. Την τοποθέτηση ρουζ: Εξηγείται η σωστή τεχνική για την τοποθέτηση του ρουζ στα μάγουλα, προκειμένου να δημιουργηθεί φυσική όψη και να δοθεί έμφαση στην ανάγλυφη δομή του προσώπου.

ιγ. Το πρωινό (απλό) μακιγιάζ: Παρουσιάζεται ένα απλό πρωινό μακιγιάζ που είναι κατάλληλο για καθημερινή χρήση και περιλαμβάνει βήματα και τεχνικές για την επίτευξή του.

ιδ. Το πρωινό μακιγιάζ: Περιλαμβάνει τόσο το μακιγιάζ εσωτερικού χώρου όσο και το μακιγιάζ εξωτερικού χώρου. Εξετάζονται τεχνικές και προϊόντα που χρησιμοποιούνται για να δημιουργηθεί ένα φυσικό και ανάλαφρο μακιγιάζ για τις καθημερινές δραστηριότητες

Θ: 0 Ε: 4 Σ: 4

2.1.Ε. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΑ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι να αποκτήσουν οι μαθητές/τριες τις απαραίτητες γνώσεις Βιολογίας και ιστολογίας του δέρματος. Να αποκτήσουν τις απαραίτητες γνώσεις για τις στοιχειώδεις ασθένειες του

δέρματος, καθώς και γενικές γνώσεις για τις δερματοπάθειες που συναντά ο/η Αισθητικός κατά την άσκηση του επαγγέλματός του/της και την αντιμετώπιση αυτών.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν για:

α. Τη δομή του κυττάρου ως βασική μονάδα ζωής που αποτελείται από διάφορα κυτταρικά μέρη.

β. Τη χημική σύσταση του κυττάρου που περιλαμβάνει βασικές οργανικές και ανόργανες ενώσεις, όπως πρωτεΐνες, λιπίδια, υδατάνθρακες και νουκλεϊκά οξέα.

γ. Τις ιδιότητες των κυττάρων που περιλαμβάνουν την ικανότητα αναπαραγωγής, την ικανότητα αλληλεπίδρασης με το περιβάλλον τους, την εξειδίκευση σε διάφορες λειτουργίες και την απόκτηση μεμβρανικής δομής.

δ. Τα είδη των ιστών, όπως ο επιθηλιακός, συνδετικός, μυϊκός και νευρικός ιστός.

ε. Τις λειτουργίες των ιστών και πως ποικίλουν ανάλογα τον τύπο του.

στ. Τα συστατικά και τις φυσικοχημικές ιδιότητες του αίματος και του πλάσματος.

ζ. Τους τύπους των αδένων, όπως οι σημηματογόνοι και ο θυρεοειδής αδένας, και τις λειτουργίες

η. Τη λειτουργία των επινεφριδίων που παράγουν ορμόνες, όπως την αδρεναλίνη.

θ. Τη λειτουργία των αισθήσεων και των αισθητήριων οργάνων.

ι. Την ανατομία της επιδερμίδας και του δέρματος καθώς επίσης και λεπτομέρειες για τη χημική σύσταση του δέρματος

ια. Τη λειτουργία του δέρματος και την κερατινοποίηση.

ιβ. Το ρόλο και την ανατομία των τριχών και των νυχιών, καθώς επίσης και τον τρόπο με το οποίο το δέρμα εφοδιάζεται με αίμα μέσω των αγγείων.

ιγ. Τη λειτουργία του νευρών στο δέρμα και την επιδερμίδα, καθώς επίσης και τη βιοχημεία τους.

ιδ. Τις πρωτογενείς και δευτερογενείς βλάβες του δέρματος, όπως εγκαύματα, τραύματα, εξανθήματα και αλλεργικές αντιδράσεις.

ιε. Τις μολυσματικές δερματοπάθειες, όπως ο έρπης και οι μυρμηγκιές.

ιστ. Τις δερματοπάθειες από μικρόβια, όπως το μολυσματικό κηρίο και η θυλακίτιδα.

ιζ. Τις δερματοπάθειες από παράσιτα, όπως η ψύρα και η φθειρίαση.

ιη. Την ακμή, όπως τους τύπους και τα είδη της, την σχέση της με τη διαίτα, την ακμή στην έμμηνου ρύση και την εγκυμοσύνη/γαλουχία, τη φλεγμονώδη ακμή και την οζώδη κυστική ή συρρέουσα ακμή, την ευλογοειδής ή νεκρωτική ακμή, την βρεφική και κλινική ακμή, την ακμή που προέρχεται από καλλυντικά σκευάσματα, την ροδόχρους ακμή κ.α.

ιθ. Την ερεθιστική και αλλεργική δερματοπάθεια από επαφή

κ. Τη σμηγματορροϊκή δερματοπάθεια και τη δυσιδρωσία.

κα. Την κνίδωση και την ψωρίαση.

- Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1 Ε: 0 Σ: 1

2.1.ΣΤ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίσουν οι μαθητές/τριες θεραπείες σώματος και τον τρόπο που αυτές εφαρμόζονται, καθώς και τα καλλυντικά περιποίησης του σώματος, την σειρά τοποθέτησης τους και τις ευεργετικές ιδιότητες τους.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν για:

α. Τη μάλαξη σώματος (μυοχαλαρωτική μάλαξη): Σε αυτήν την ενότητα αναλύονται οι έννοιες και ο ορισμός της μάλαξης σώματος, καθώς και οι επιδράσεις της στον οργανισμό. Παρουσιάζονται οι γενικοί και βασικοί κανόνες της μάλαξης, καθώς και οι κατηγορίες χειρισμών που περιλαμβάνουν πιέσεις, πλήξεις και δονήσεις. Επίσης, περιγράφονται οι τεχνικές μάλαξης για διάφορα μέρη του σώματος, όπως τα άνω και κάτω άκρα (πρόσθια και οπίσθια επιφάνεια), η ράχη, η κοιλία και ο θώρακας. Εξετάζονται επίσης οι επιδράσεις και οι ενέργειες που προκύπτουν από τη μάλαξη, καθώς και οι ενδείξεις, αντενδείξεις και τα αποτελέσματα της μάλαξης

α. Τη χαλάρωση: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφεται η κλινική εικόνα της χαλάρωσης, οι αιτίες που την προκαλούν και οι μέθοδοι αντιμετώπισής της. Εξετάζεται η χρήση προϊόντων και η εφαρμογή μάλαξης στα άνω και κάτω άκρα, την κοιλία, το θώρακα και τη ράχη. Επίσης, αναφέρονται οι εφαρμογές μηχανημάτων μυοπαθητικής γυμναστικής για την αντιμετώπιση της χαλάρωσης.

β. Την παχυσαρκία: Σε αυτήν την ενότητα εξηγείται τι είναι η παχυσαρκία, ποιες είναι οι αιτίες και οι επιπτώσεις της. Εξετάζεται η επίδραση της μάλαξης στην παχυσαρκία, καθώς και οι αντενδείξεις και τα όρια που πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την εφαρμογή της μάλαξης σε αυτήν την περίπτωση. Επίσης, παρουσιάζονται οι τεχνικές και οι χειρισμοί μάλαξης για την παχυσαρκία σε διάφορα μέρη του σώματος, όπως τα άνω και κάτω άκρα, η κοιλία και ο θώρακας.

Θ: 0 Ε: 3 Σ: 3

2.1.2 ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίσουν οι μαθητές/τριες τι είναι η τρίχα, τη χρησιμότητα της, τον κύκλο ανάπτυξης της καθώς και τους τρόπους απομάκρυνσης της με προσωρινές ή μόνιμες μεθόδους τηρώντας τους κανόνες υγιεινής.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν για:

α. Τι είναι αποτρίχωση, τον ορισμό της και τις διάφορες κατηγορίες της.

β. Γενικές γνώσεις για την τρίχα: - Περιλαμβάνει την ανατομία, φυσιολογία και ιστολογία της τρίχας, τη δομή του θύλακα, τη θηλή, το βόλβο και τον ορθωτήρα μυ της τρίχας, τα νεύρα που σχετίζονται με την τρίχα, τα στάδια ανάπτυξής της, τα αναγεννητικά κύτταρα της τρίχας, καθώς και τους παράγοντες που επηρεάζουν τον κύκλο ανάπτυξής της. Επιπλέον, αναφέρεται η εφαρμογή της μεθόδου της χαλάουα στα άνω και τα κάτω άκρα (γαστροκνήμιο, μηροί, μπικίνι).

γ. Πως γίνεται η προσωρινή απαλλαγή του περιττού τριχώματος μικρής χρονικής διάρκειας - Περιλαμβάνει τη χρήση μηχανικών μέσων, χημικών σκευασμάτων με τον ακριβή μηχανισμό δράσης τους, μεθόδους τριβής, καθώς και τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα αυτών.

δ. Πως γίνεται η προσωρινή απαλλαγή του περιττού τριχώματος μικρής χρονικής διάρκειας - Περιλαμβάνει τη χρήση κολλώδων σκευασμάτων όπως κεριά κρύα και ζεστά, ηλεκτρικών μηχανών εκρίζωσης τρίχας, τσιμπιδακί, καθώς και τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα αυτών των μεθόδων. Επιπλέον, αναφέρεται η εφαρμογή του ψυχρού κεριού σε ρολέτα στα άνω και τα κάτω άκρα (γαστροκνήμιο, μηροί, μπικίνι).

ε. Τι είναι ο αποχρωματισμός στελέχους της τρίχας - Περιγράφει τον αποχρωματισμό του στελέχους της τρίχας, τις μεθόδους αποχρωματισμού, τις αντενδείξεις και την εφαρμογή ζεστού κεριού, εστιάζοντας ειδικότερα στο μπικίνι.

στ. Τι είναι και πως γίνεται η ενζυμική αποτρίχωση - Περιλαμβάνει την εφαρμογή της ενζυμικής αποτρίχωσης στο πρόσωπο (άνω χείλος, πηγούνι, παρειές), στην κοιλία και στο θώρακα. Περιλαμβάνει επίσης τον ορισμό της ενζυμικής αποτρίχωσης, την κατάταξη των ενζύμων, τον τρόπο που δρουν τα ένζυμα καθώς και τις περιοχές που εφαρμόζεται.

Θ 0 Ε: 2 Σ: 2.

2.2 ΤΑΞΗ Β΄.

2.2.Α ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι οι μαθητές/τριες να είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν:

α. Το εργασιακό περιβάλλον: Σε αυτή την ενότητα περιγράφονται οι κανόνες υγιεινής που ακολουθούνται στο χώρο εργασίας ,τα μέσα, οι συσκευες και τα μηχανήματα απολύμανσης και αποστείρωσης.

β. Τα στοιχεία φυσικής και ηλεκτρισμού: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται τα στοιχεία της φυσικής και του ηλεκτρισμού που σχετίζονται με την αισθητική περιποίηση. Περιλαμβάνονται θέματα όπως η προετοιμασία για μυϊκό και ηλεκτρικό ερεθισμό, η μυοπαθητική γυμναστική, η τοποθέτηση ηλεκτροδίων, η διαδικασία εφαρμογής και οι ενδείξεις και αντενδείξεις που πρέπει να ληφθούν υπόψη.

γ. Τη χρήση υπερήχων: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφεται ο τρόπος εφαρμογής της υπερήχου στην αισθητική περιποίηση. Επίσης, αναφέρονται τα αποτελέσματα που μπορούν να προκύψουν από τη χρήση της υπερήχου.

δ. Τον βαθύ καθαρισμό: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται τα στάδια, τα προϊόντα και τα εργαλεία που σχετίζονται με τον βαθύ καθαρισμό του δέρματος. Περιλαμβάνονται θέματα όπως ο απλός καθαρισμός, το peeling ανάλογα με τον τύπο του δέρματος, η χρήση της ατμοκαθαριστικής συσκευής (vapeur), η εξαγωγή σμήγματος, η αντισηψία, η μάλαξη (ανάλογα με την περίπτωση) και η εφαρμογή μάσκας ανάλογα με τον τύπο δέρματος.

ε. Τις αισθητικές φροντίδες όλων των τύπων δέρματος: Σε αυτήν την ενότητα αναφέρονται οι αισθητικές φροντίδες για διάφορους τύπους δέρματος. Περιγράφονται οι ειδικές ανάγκες και

προσεγγίσεις για τις εξής τύπους δέρματος: ξηρό, λιπαρό, μικτό, ασφυξιακό, αφυδατωμένο και ώριμο ή γηρασμένο δέρμα.

στ. Την ακμή: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται τα χαρακτηριστικά της ακμής, οι παράγοντες που συμβάλλουν στην εμφάνισή της, τα διάφορα είδη ακμής και οι μέθοδοι αντιμετώπισής της. Παρέχονται πληροφορίες σχετικά με τις κατάλληλες πρακτικές και προϊόντα που μπορούν να βοηθήσουν στην αντιμετώπιση της ακμής.

ζ. Τον οξινο μανδύα: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται οι διάφοροι παράγοντες που σχετίζονται με τον οξινο μανδύα. Περιλαμβάνονται θέματα όπως τα αίτια αφυδάτωσης, η ενδιάμεση ουσία και η ενυδάτωση, ο φυσικός παράγοντας ενυδάτωσης (NMF), τα προϊόντα ενυδάτωσης και οι μέθοδοι περιποίησης που σχετίζονται με τον οξινο μανδύα.

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ:0 Ε:4 Σ:4

2.2.B ΜΑΚΙΓΙΑΖ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίσουν οι μαθητές/τριες τη μορφολογική μελέτη του προσώπου και τις διορθώσεις που μπορούν να γίνουν για την καλύτερη εμφάνιση του καθώς και τους τρόπους και τα μέσα με τα οποία επιτυγχάνεται το μακιγιάζ ώστε να τονίζεται ο τύπος και η προσωπικότητα του πελάτη, και να μειώνονται οι ατέλειες με τη δημιουργία νέων γραμμών σε σχέση με την εποχή, τη μόδα κ.α.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν για:

α. Το βραδινό μακιγιάζ: Περιλαμβάνει τη δημιουργία ενός απλού βραδινό μακιγιάζ που είναι κατάλληλο για διάφορες εκδηλώσεις, καθώς επίσης, και τεχνικές και προϊόντα που χρησιμοποιούνται για να δημιουργηθεί ένα βραδινό μακιγιάζ που ταιριάζει με το θέμα ή τον χαρακτήρα της εξόδου σας.

β. Το μακιγιάζ της νύφης: Μακιγιάζ νύφης: Περιλαμβάνει τις διάφορες επιλογές μακιγιάζ για νύφες, λαμβάνοντας υπόψη το χρώμα των μαλλιών και του νυφικού. Εξετάζονται παραδείγματα μακιγιάζ για μελαχρινές, ξανθιές και κοκκινομάλλες. Επιπλέον, εξετάζεται η επιλογή χρωμάτων νυφικού, όπως λευκό, μπεζ, γαλάζιο κ.λπ.

γ. Το μακιγιάζ φωτογραφίας: Περιλαμβάνει τεχνικές για το πώς να δημιουργήσετε μακιγιάζ για φωτογραφίες. Εξετάσουμε τόσο το έγχρωμο μακιγιάζ όσο και το ασπρόμαυρο μακιγιάζ, καθώς και το μακιγιάζ που χρησιμοποιείται για διαφημίσεις.

δ. Το μακιγιάζ για κινηματογράφο: Περιλαμβάνει τις τεχνικές και τα προϊόντα που χρησιμοποιούνται για να δημιουργηθεί μακιγιάζ για κινηματογραφικές παραγωγές, είτε είναι ασπρόμαυρες είτε έγχρωμες.

ε. Το μακιγιάζ για μαγνητοσκόπηση: Περιλαμβάνει τις διαφορετικές απαιτήσεις για το μακιγιάζ γυναικείων, ανδρικών και διαφημιστικών παραγωγών.

στ. Το αποκριάτικο μακιγιάζ: Περιλαμβάνει διάφορες επιλογές μακιγιάζ για αποκριάτικες εμφανίσεις, όπως χαρούμενο κλόουν, λυπημένο κλόουν, μάγισσα, πιερότος, γάτα και αλλαγή φύλου.

ζ. Το θεατρικό μακιγιάζ: Περιλαμβάνει διάφορα διάφορα στυλ θεατρικού μακιγιάζ, όπως κούκλα, κλασικό μπαλέτο και μοντέρνο μπαλέτο.

- Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

2.2.Γ. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίσουν οι μαθητές/τριες θεραπείες σώματος και τον τρόπο που αυτές εφαρμόζονται, καθώς και τα καλλυντικά περιποίησης του σώματος, την σειρά τοποθέτησης τους και τις ευεργετικές ιδιότητες τους.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν για:

α. Την κυτταρίτιδα: Σε αυτήν την ενότητα αναλύεται η έννοια της κυτταρίτιδας ως μια δερματολογική κατάσταση που χαρακτηρίζεται από την εμφάνιση δίσκων ή κόμπων στην επιδερμίδα, κυρίως στις περιοχές των μηρών, γλουτών, κοιλιάς και χεριών.

β. Τα αίτια και παράγοντες κυτταρίτιδας: Σε αυτήν την ενότητα αναλύονται οι παράγοντες που σχετίζονται με την εμφάνιση της κυτταρίτιδας, όπως η γενετική προδιάθεση, οι ορμονικές αλλαγές, η διατροφή, η έλλειψη άσκησης και το κάπνισμα.

γ. Την κλινική εικόνα κυτταρίτιδας: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφεται η κλινική εικόνα της κυτταρίτιδας, δηλαδή οι εμφανίσεις δίσκων ή κόμπων στο δέρμα και η χαρακτηριστική υφή που την διακρίνει.

δ. Τον εντοπισμός κυτταρίτιδας: Σε αυτήν την ενότητα εξετάζονται οι περιοχές στις οποίες συνήθως εμφανίζεται η κυτταρίτιδα στο σώμα, όπως οι μηροί, οι γλουτοί, η κοιλιά και τα χέρια.

ε. Τα στάδια σχηματισμού & είδη κυτταρίτιδας: Σε αυτήν την ενότητα παρουσιάζονται τα διάφορα στάδια σχηματισμού της κυτταρίτιδας και περιγράφονται τα διάφορα είδη της, ανάλογα με την εμφάνιση και τη σοβαρότητά της.

στ. Τη διάγνωση κυτταρίτιδας: Σε αυτήν την ενότητα παρουσιάζονται οι μέθοδοι διάγνωσης της κυτταρίτιδας, συμπεριλαμβανομένων των εξετάσεων που πραγματοποιούνται, της μέτρησης της περιοχής της κυτταρίτιδας και της λήψης ιστορικού ασθενούς.

ζ. Τη μάλαξη κυτταρίτιδας: Σε αυτήν την ενότητα παρουσιάζονται οι τεχνικές μάλαξης για την αντιμετώπιση της κυτταρίτιδας σε διάφορες περιοχές του σώματος.

η. Τις διάφορες Θεραπείες Κυτταρίτιδας: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται διάφορες θεραπευτικές προσεγγίσεις για την αντιμετώπιση της κυτταρίτιδας, όπως η θαλασσοθεραπεία, η θερμοθεραπεία, οι υπέρηχοι, η πιεσοθεραπεία, η αρωματοθεραπεία και οι εφαρμογές laser.

θ. Την κρυοθεραπεία: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφονται οι διάφορες μέθοδοι κρυοθεραπείας, όπως η κρυομάσκα, η κρυοσυσφιγκτική κρέμα και η κρυομάντηλα. Εξηγείται η διαδικασία εφαρμογής και οι ενδείξεις και αντενδείξεις που πρέπει να ληφθούν υπόψη.

ι. Τη λεμφική παροχέτευση: Σε αυτήν την ενότητα εξετάζεται η σημασία της λεμφικής παροχέτευσης στην αντιμετώπιση της κυτταρίτιδας και περιγράφονται οι επιπτώσεις και τα αποτελέσματα που μπορεί να έχει στο σώμα.

ια. Την οργάνωση του χώρου (τραπεζιού) για την περιποίηση άκρων/μανικιούρ πεντικιούρ: Σε αυτήν την ενότητα οι βασικές αρχές για την οργάνωση του χώρου εργασίας και του τραπεζιού για την πραγματοποίηση μανικιούρ και πεντικιούρ.

ιβ. Τον εξοπλισμό: : Σε αυτήν την ενότητα παρουσιάζονται τα απαραίτητα εργαλεία, εξαρτήματα και υλικά που χρησιμοποιούνται στο μανικιούρ και πεντικιούρ, καθώς και τα αντίστοιχα καλλυντικά προϊόντα.

ιγ. Τους κανόνες υγιεινής: Σε αυτήν την ενότητα εξηγούνται οι μέθοδοι αποστείρωσης των εργαλείων, οι διαδικασίες απολύμανσης του χώρου και αναφέρονται οι σχετικές προφυλάξεις για την αποφυγή μικροβιακών μολύνσεων.

ιδ. Την ανατομία του νυχιού: σε αυτήν την ενότητα παρουσιάζονται τα μέρη του νυχιού, η φυσιολογία του και η χημική του σύσταση, καθώς και ο ρόλος που διαδραματίζει. Αναφέρονται επίσης οι δυσπλασίες του νυχιού.

ιε. Τα σχήματα του νυχιού: Σε αυτήν την ενότητα εξηγούνται οι τρόποι εφαρμογής βερνικιού και παρουσιάζεται το γαλλικό μανικιούρ, καθώς και η διαδικασία για τη δημιουργία των διάφορων σχημάτων νυχιού.

ιστ. Τη δημιουργία μανικιούρ: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφεται η διαδικασία για το μανικιούρ, συμπεριλαμβανομένης της απομάκρυνσης κάλων και σκληρύνσεων, καθώς και η χρήση του τροχού για την επεξεργασία των νυχιών

ιζ. Το μανικιούρ με λάδι και παραφίνη: Σε αυτήν την ενότητα παρουσιάζεται η διαδικασία και τα υλικά που χρησιμοποιούνται για το μανικιούρ με λάδι και παραφίνη, προσφέροντας ενυδάτωση και αναζωογόνηση στα χέρια.

ιη. Το πεντικιούρ: Σε αυτήν την ενότητα περιγράφεται η διαδικασία για το πεντικιούρ, συμπεριλαμβανομένης της περιποίησης των παρωνυχιών και επωνυχιών.

ιθ.. Τις κρέμες για την ενυδάτωση των χεριών: Σε αυτήν τη ενότητα παρουσιάζονται οι κινήσεις μάλαξης για την εφαρμογή κρέμας και την ενυδάτωση των άνω και κάτω άκρων.

- Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 0 Ε: 4 Σ: 4

2.2.Δ. ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ

α. Την ηλεκτρική αποτρίχωση – Περιλαμβάνει την ηλεκτρόλυση, τη θερμόλυση και το blend. Επίσης, αναφέρονται οι ενδείξεις/αντενδείξεις και επιπλοκές της ηλεκτρικής αποτρίχωσης, ενώ οι μαθητές/τριες εκπαιδεύονται στην στη τοποθέτηση της βελόνας στο ηλεκτρόδιο και στην εισαγωγή της βελόνας στο θύλακα της τρίχας.

β. Τι είναι και από τι αποτελείται το laser που χρησιμοποιείται στην αποτρίχωση, μαζί με τις ενδείξεις και αντενδείξεις στη χρήση του καθώς και την εκπαίδευση των μαθητών/τριων στην εισαγωγή της βελόνας στο χέρι χωρίς ρεύμα.

γ. Τι είναι και πως λειτουργεί το παλμικό φως μαζί με τις ενδείξεις και αντενδείξεις στη χρήση του καθώς και την εκπαίδευσή των μαθητών/τριων στην εισαγωγή της βελόνας στο μπικίνι και στην κοιλιά χωρίς ρεύμα.

δ. Τι είναι η υπερτρίχωση και πως σχετίζεται με τα ανδρογόνα – Περιλαμβάνει τους ορισμούς και τη διάγνωση του δασυτριχισμού και της υπερτρίχωσης και αναλύεται η διαφορά τους. Αναλύονται οι ορμονοεξαρτώμενες περιοχές του σώματος και εκπαιδεύονται οι μαθητές/τριες στην εισαγωγή της βελόνας στο στήθος χωρίς ρεύμα. Αναλύεται επίσης και ο ιδιοπαθής δασυτριχισμός και παράγοντες που επηρεάζουν το ορμονικό σύστημα, καθώς και ο χρόνος εμφάνισης των τριχών και οι παθολογικές καταστάσεις δέρματος.

ε. Μεθόδους αποφυγής υπερευαισθησία του ατόμου στην ηλεκτρική αποτρίχωση και την αποφυγή μολύνσεων κατά την αποτρίχωσή.

- Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 0 Ε: 2 Σ: 2

2.2.Ε. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίσουν οι μαθητές τους τομείς τις δραστηριότητες, αλλά και τους περιορισμούς της Πλαστικής – Αισθητικής χειρουργικής. Με τις γνώσεις αυτές θα μπορούν να παραπέμπουν τους ενδιαφερόμενους στους ειδικούς για επεμβάσεις ή άλλες ειδικές θεραπείες και να αναλαμβάνουν τις μετεγχειρητικές φροντίδες.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν θέματα που αφορούν:

α. Την εισαγωγή στην πλαστική επανορθωτική και αισθητική χειρουργική, με έμφαση στις βασικές αρχές και τις ιδιαιτερότητες του κλάδου.

β. Την επούλωση των τραυμάτων του δέρματος, όπου αναλύονται τα στάδια της επούλωσης, οι παράγοντες που επηρεάζουν την επούλωση καθώς και η θεραπεία των ουλών και η αποκατάσταση.

γ. Την αισθητική χειρουργική του προσώπου, όπου περιλαμβάνονται οι αισθητικές επεμβάσεις στη μύτη (ρινοπλαστική), στα πτερύγια των αυτιών, για τη διόρθωση ρυτίδων και άλλες αισθητικές επεμβάσεις στο πρόσωπο.

δ. Την αισθητική χειρουργική του μαστού, όπου περιλαμβάνονται θέματα όπως η ανατομία του μαστού, εκ γενετής ανωμαλίες και ασυμμετρίες, αυξητική πλαστική των μαστών, μειωτικές επεμβάσεις, θεραπεία της πτώσης του μαστού, επανόρθωση μαστού μετά από μαστεκτομή και διόρθωση της ανδρικής μεγαλομαστίας (γυναικομαστίας)

ε. Την αισθητική χειρουργική του κορμού και των άκρων, όπου περιγράφονται θέματα όπως η πλαστική κοιλιακών τοιχωμάτων, η πλαστική μηρών, γλουτών και βραχιόνων, καθώς και η λιποαναρρόφηση.

στ. Τη χρήση laser στην αισθητική χειρουργική, όπου εξηγούνται οι αρχές και ιδιότητες των laser, οι εφαρμογές τους στην αισθητική χειρουργική, η ασφάλεια στη χρήση τους και το μέλλον τους.

ζ. Την χρήση και εφαρμογή ενέσιμων και στερεών ενθεμάτων καθώς και εμφυτευμάτων.

- Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1 Ε: 0 Σ: 1

2.2.ΣΤ. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Ο σκοπός του μαθήματος Περιβάλλον Εργασίας είναι να παρέχει στους/στις μαθητές/τριες ένα υπόβαθρο γνώσεων που θα τους ετοιμάσει για μια ομαλή ένταξη στην αγορά εργασίας. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος, οι μαθητές/τριες θα μάθουν για τα βασικά θέματα που σχετίζονται με το περιβάλλον εργασίας, όπως οι εργατικοί νόμοι, οι ασφάλεια και υγεία στον χώρο εργασίας και οι κοινωνικές προστασίες.

Ο σκοπός του μαθήματος της Επιχειρηματικότητας είναι να εισαγάγει τους/τις μαθητές/τριες στις βασικές έννοιες, τη χρησιμότητα και τη μεθοδολογία της επιχειρηματικότητας, προετοιμάζοντάς τους/τες για μια επαγγελματική σταδιοδρομία. Οι μαθητές/τριες θα αποκτήσουν ένα βασικό υπόβαθρο γνώσεων σχετικά με τη δημιουργία και τη διαχείριση μιας επιχείρησης, την ανάλυση αγοράς, το μάρκετινγκ και τον επιχειρηματικό σχεδιασμό.

- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν θέματα που αφορούν:

α. Το γενικό πλαίσιο για το περιβάλλον εργασίας – Περιλαμβάνει τις νέες μορφές εργασίας και τις ευέλικτες μορφές απασχόλησης που αναπτύσσονται, καθώς και τον τρόπο που επηρεάζουν την αγορά εργασίας.

β. Τις τεχνικές εύρεσης εργασίας – Περιλαμβάνει τους τρόπους εύρεσης εργασίας και τη δομή ενός βιογραφικού σημειώματος, καθώς και τις εργαλειαθήμες για την παρουσίαση των προσόντων σε εργοδότες.

γ. Τις εργασιακές σχέσεις – Περιλαμβάνει τους τύπους συμβάσεων εργασίας, τα χρονικά όρια της εργασίας, την αμοιβή και την άδεια άσκησης επαγγέλματος. Επίσης, εξετάζει τη βασική νομοθεσία που αφορά την ειδικότητα του Αισθητικού.

δ. Γενικά θέματα γύρω από την επιχειρηματικότητα – Περιλαμβάνονται οι έννοιες της επιχειρηματικότητας, του επιχειρηματία, της επιχείρησης και της διοίκησης επιχείρησης.

ε. Την καινοτομία στην επιχειρηματικότητα – Περιλαμβάνει την ανάλυση της σχέσης μεταξύ καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, το ρόλο της έρευνας τη δημιουργία καινοτομίας, καθώς και τις μεθόδους εφαρμογής της.

στ. Τα πρώτα βήματα μιας επιχειρηματικής πρωτοβουλίας – Περιλαμβάνει τους τρόπους οργάνωσης μιας επιχείρησης και την επιλογή της κατάλληλης νομικής μορφής και τις διαδικασίες ίδρυσης μιας επιχείρησης. Επίσης, εξετάζεται η διαδικασία ίδρυσης μιας ατομικής επιχείρησης και μιας εταιρείας.

ζ. Τις επιχειρηματικές δυσκολίες – Περιλαμβάνει τον ορισμό της επιχειρηματικής αποτυχίας, τις αιτίες των αποτυχιών των νέων επιχειρήσεων και τα μέτρα αντιμετώπισης μπορούν να ληφθούν.

η. Την ανάπτυξη μιας επιτυχημένης επιχειρηματικότητας – Περιλαμβάνει την ανάλυση ηγετικών προσόντων του επιχειρηματία, τα ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα που μπορεί να έχει μια επιχείρηση κ.α.

- Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1 Ε: 0 Σ:

2.2.Z ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Ο σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίζουν οι μαθητές τα θρεπτικά συστατικά που χρειάζεται ο οργανισμός για τη λειτουργία του, τις τροφές και το ρόλο της τροφής στην υγεία του ανθρώπου τόσο προληπτικά όσο και θεραπευτικά.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ες να γνωρίζουν θέματα που αφορούν:

- α. Το ρόλο της διατροφής για τον ανθρώπινο οργανισμό, τις διατροφικές συνήθειες και την αναγκαιότητα της ισορροπημένης διατροφής.

β. Την έννοια και τις μονάδες ενέργειας, βασικές λειτουργίες του οργανισμού που απαιτούν ενέργεια και τους παράγοντες που επηρεάζουν το σύνολο των ημερισίων αναγκών σε ενέργεια.

γ. Τις ομάδες τροφίμων και τη σκοπιμότητα του χωρισμού των τροφίμων σε ομάδες, την επίδραση επεξεργασιών στη θρεπτική αξία των τροφίμων και τα ισοδύναμα των τροφίμων.

δ. Την Ομάδα γάλακτος: Τρόφιμα, θρεπτικά συστατικά με έμφαση στο ασβέστιο και στη ριβοφλαβίνη, τις μορφές γάλακτος, ισοδύναμα, τους αντικαταστάτες και τις οδηγίες στον καταναλωτή.

ε. Την Ομάδα φρούτων και λαχανικών: Τρόφιμα, θρεπτικά συστατικά με έμφαση στη βιταμίνη Α και C, κυτταρίνη, τα τυποποιημένα φρούτα και χυμούς, την θρεπτική αξία, διατήρηση, τα ισοδύναμα και τους αντικαταστάτες.

στ. Την ομάδα δημητριακών: Τρόφιμα, θρεπτικά συστατικά με έμφαση στους υδατάνθρακες, θειαμίνη και νιασίνη, αποφλοιωμένα τρόφιμα, θρεπτική αξία, συστάσεις πρόσληψης, ισοδύναμα και αντικαταστάτες.

ζ. Την ομάδα κρέατος: Τρόφιμα, θρεπτικά συστατικά με έμφαση στις πρωτεΐνες, σίδηρο, ιώδιο και φθόριο, τις συστάσεις πρόσληψης, τα ισοδύναμα, τους αντικαταστάτες και τις οδηγίες στον καταναλωτή.

η. Την ομάδα λίπους: Τρόφιμα και θρεπτικά συστατικά με έμφαση στα λιπίδια βιταμίνη Ε και D, τον διαχωρισμό των ζωικών και φυτικών λιπών, τις επιπτώσεις των ζωικών στην υγεία, τις συστάσεις πρόσληψης, διατήρηση, τα ισοδύναμα, τους αντικαταστάτες και τις οδηγίες στον καταναλωτή.

θ. Λοιπά τρόφιμα: Γλυκαντικά, ροφήματα, οινοπνευματώδη ποτά, τα αίτια της μέθης, σύσταση, θρεπτική και θερμιδική αξία, θετικές και αρνητικές επιδράσεις στον ανθρώπινο οργανισμό.

ι. Μεσογειακή διατροφή: Αποτελέσματα ερευνών για τη μεσογειακή διατροφή, είδη τροφίμων και συχνότητα κατανάλωσης, υπόδειγμα μεσογειακής διατροφής.

Θ: 1

Ε:0

Σ:1

- Προτεινόμενες πηγές μελέτης

Κύριες

1. Αισθητική Προσώπου.
2. Δερματολογία.

Συμπληρωματικές

1. Κοσμητολογία.
2. Μακιγιάζ I

Γ2 – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

3. Αναγκαίος και Επιθυμητός Εξοπλισμός, Μέσα Διδασκαλίας και Μέθοδοι Διδασκαλίας

3.1 Θεωρητική Εκπαίδευση

➤ **Αναγκαίος Εξοπλισμός και Μέσα Διδασκαλίας**

Ως μέσα διδασκαλίας μπορούν να χρησιμοποιηθούν όλες οι μεθοδολογίες εκμάθησης που προωθούν τη συμμετοχή των μαθητών/-τριων, με έμφαση στις διαδραστικές εκπαιδευτικές τεχνικές και τη βιωματική εκπαίδευση.

Το εκπαιδευτικό υλικό μπορεί να αποτελείται από συγγράμματα (ή σημειώσεις) που υπάρχουν στη βιβλιογραφία ή από αντίστοιχα που έχουν ετοιμάσει οι εκπαιδευτές.

Αναγκαίος εξοπλισμός για τη διδασκαλία είναι: ο πίνακας, ο προβολέας με δυνατότητα σύνδεσης με βίντεο και Η/Υ, ο Η/Υ, ο εκτυπωτής.

➤ **Επιθυμητός Εξοπλισμός και Μέσα Διδασκαλίας**

Πρόσθετα, στο πλαίσιο της κατάρτισης, μπορεί να γίνει χρήση διαδραστικού πίνακα ή και υπολογιστές ταμπλέτας (tablets).

3.2 Εργαστήρια

➤ **Αναγκαίος Εξοπλισμός και Μέσα Διδασκαλίας**

Συσκευή ατμού και όζοντος / Επιτραπέζια συσκευή υψισύχνων ρευμάτων / Επιτραπέζια συσκευή παραγωγής γαλβανικού ρεύματος που έχει εξαρτήματα ιοντοφόρεσης / Αυτόματο μηχάνημα ενεργοποίησης των μυών προσώπου και σώματος / Συσκευή τήξης της παραφίνης για παραφινόλουτρα εφίδρωσης / Συσκευή τήξης χλιαρού και ζεστού κεριού / Συσκευή υπερήχων καθαρισμού / Μικροόργανα που χρησιμοποιούνται στη

γενική και ειδική αισθητική / Θερμοκουρβέτα / Μηχανήματα ενδοθερμίας σώματος / Κλίβανος αποστείρωσης / Μεγεθυντικός φακός / Σκαμπό εργαστηρικά / Παραβάν / Καθρέφτες / Πάγκοι μακιγιάζ / Τροχήλατα τραπεζάκια / TV / Video / Η/Υ / Εποπτικό υλικό για το προβλεπόμενο πρόγραμμα σπουδών του κάθε εργαστηρίου / Σύστημα εξαερισμού σε κάθε χώρο / Προβολέας με δυνατότητα σύνδεσης με βίντεο και Η/Υ / Εκτυπωτής.

➤ **Επιθυμητός Εξοπλισμός και Μέσα Διδασκαλίας**

Διαδραστικός πίνακας / Πλήρες ηχητικό σύστημα / Τηλεόραση ≥ 50 ιντσών ή- οθόνη προβολής 60-100 ιντσών

3.3 Διδακτικά Βιβλία - Εκπαιδευτικό Υλικό

Εκπαιδευτικό υλικό αποτελούν τα διδακτικά βιβλία τα οποία παρέχονται από τις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α και επιλέγονται στοχευμένα για τα διδασκόμενα μαθήματα της κάθε ειδικότητας.

Δυνητικά παρέχονται, συμπληρωματικά, σημειώσεις και προτεινόμενη βιβλιογραφία ανά μάθημα σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή.

Οι συμπληρωματικές πηγές αποτελούν χρήσιμο εκπαιδευτικό υλικό για την επαγγελματική εξέλιξη των μαθητών και λειτουργούν ως ερέθισμα για περαιτέρω μελέτη.

4. Διδακτική Μεθοδολογία

➤ Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, αξιοποιείται η συμμετοχική ή/και βιωματική διδασκαλία. Έχοντας ως σημείο εκκίνησης τις βασικές αρχές εκπαίδευσης καθώς και τη σύνδεση της αρχικής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης με την αγορά εργασίας, η εκπαίδευση έχει διττό σημείο αναφοράς: την ενεργή ανταπόκριση στις μαθησιακές ανάγκες της συγκεκριμένης κατά περίπτωση ομάδας μαθητών και μαθητριών, με άξονα προσανατολισμού τις ανάγκες που προκύπτουν στο περιβάλλον εργασίας της συγκεκριμένης ειδικότητας.

- Ο/Η εκπαιδευτικός οργανώνει και καθοδηγεί την εκπαιδευτική πράξη, επιλύει τυχόν ανακύπτοντα προβλήματα, υποστηρίζει, ανατροφοδοτεί και ενδυναμώνει μαθητές και μαθήτριες. Προετοιμάζει και διευκολύνει την ομαλή ένταξη των μαθητών/τριών στην αγορά εργασίας.
- Η καθ' έδρας σε συνδυασμό με τη συμμετοχική και βιωματική εκπαίδευση, διαμορφώνει ένα δημιουργικό περιβάλλον μάθησης και ενισχύει την αλληλεπίδραση εκπαιδευτικού και μαθητή/τριας. Προσφέρει τη δυνατότητα να γίνουν αντιληπτές αλλά και να αξιοποιηθούν στην εκπαιδευτική διαδικασία οι ανάγκες, οι ιδιαιτερότητες, οι δυνατότητες, οι γνώσεις, οι δεξιότητες αλλά και οι εμπειρίες της συγκεκριμένης ομάδας μαθητών/τριών.
- Παρέχουν τη δυνατότητα να γίνουν πρακτικές και ρεαλιστικές συνδέσεις με το πραγματικό περιβάλλον εργασίας της συγκεκριμένης ειδικότητας.
- Οι εκπαιδευτικές τεχνικές δύναται να είναι: Εισήγηση, Ομάδες εργασίας, Παιχνίδι ρόλων, Μελέτη περίπτωσης, Καταιγισμός ιδεών, Προσομοίωση, Ερωτήσεις-Απαντήσεις (συζήτηση), Ατομικές και ομαδικές ασκήσεις εφαρμογής ή επίλυσης προβλήματος.
- Προτείνονται συνεργατικές εκπαιδευτικές και μαθησιακές μέθοδοι (μέθοδος project, συζήτηση, μάθηση βασισμένη σε πρόβλημα, μάθηση μέσω παρατήρησης, βιωματικές προσεγγίσεις, παιχνίδια ρόλων, προσομοιώσεις, δραματοποίηση κ.λ.π.) και αναλόγως των εκπαιδευτικών αναγκών επιλογή της ενδεδειγμένης.
- Η εκπαίδευση σε συγκεκριμένες ατομικές ή/και ομαδικές δραστηριότητες μέσα στην τάξη και τα εργαστήρια, προετοιμάζει μαθητές και μαθήτριες για τη συμμετοχή τους στη Μαθητεία. Η σταδιακή εξειδίκευση της γνώσης, η ανάπτυξη συγκεκριμένων δεξιοτήτων/ικανοτήτων και η καλλιέργεια κατάλληλων στάσεων και συμπεριφορών σε ζητήματα που αφορούν την απασχόληση στην ειδικότητα, προετοιμάζουν τους/τις μαθητές/τριες για τα επόμενα βήματα. Το πρόγραμμα συνδυάζει την απόκτηση θεωρητικών γνώσεων με την ανάπτυξη αναγκαίων πρακτικών δεξιοτήτων για την αποτελεσματική άσκηση του επαγγέλματος.

- Στο πλαίσιο της εφαρμογής του προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή το σύνολο των προαναφερθέντων δραστηριοτήτων, δύναται να αξιοποιηθεί και αυτόνομα, δηλαδή ανεξάρτητα από την υλοποίηση ενός συνολικότερου έργου (project).

5. Υγεία και Ασφάλεια κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης

Για την προστασία των μαθητών/τριων, τόσο στο πλαίσιο της αίθουσας διδασκαλίας και των εργαστηριακών χώρων των ΕΠΑ.Σ όσο και στο πλαίσιο των επιχειρήσεων για την υλοποίηση της μαθητείας, τηρούνται όλες οι προβλεπόμενες διατάξεις για τους κανόνες υγείας και ασφάλειας στην ειδικότητα και το επάγγελμα αλλά και ευρύτερα όπως προβλέπονται ιδίως από:

- τον κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων ανδρών και γυναικών (βλ. Ν.3850/2010, όπως ισχύει).
- Το άρθρο 153 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπου έχει θεσπισθεί ένα ευρύ φάσμα κοινοτικών μέτρων στον τομέα της ασφάλειας και της υγείας στην εργασία με ευρωπαϊκές οδηγίες που θεσπίζουν ελάχιστες απαιτήσεις και θεμελιώδεις αρχές, όπως η αρχή της πρόληψης και εκτίμησης κινδύνων, καθώς και υποχρεώσεις για τους/τις εργοδότες/τριες και τους/τις εργαζόμενους/ες.
- Τον κανονισμό λειτουργίας των ΕΠΑ.Σ (ΦΕΚ 5832/Β/14-12-2021), όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις του κτιριοδομικού κανονισμού (βλ. 3046/304/89-ΦΕΚ 59/Δ/3-02-89) όπως ισχύει.
- Την παρ. 8 του αρθρ. 17 του Ν.4186/2013 «Αναδιάρθρωση της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και λουπές διατάξεις.» (ΦΕΚ 193 Α') όπως ισχύει.
- Το ΦΕΚ 4146/Β/9-9-2021, κοινή Υπουργική Απόφαση υπ' αριθμ. ΦΒ7/108652/Κ3, με θέμα το «Πλαίσιο Ποιότητας Μαθητείας», όπως ισχύει.

Παρακάτω παρατίθενται οι βασικοί κανόνες Υγείας και Ασφάλειας καθώς και ο σχετικός απαραίτητος εξοπλισμός για τις συνθήκες άσκησης της ειδικότητας:

5.1 Βασικοί Κανόνες Υγείας και Ασφάλειας

Για την υγιεινή και ασφάλεια των μαθητών/τριών τηρούνται όλες οι προβλεπόμενες διατάξεις. Για την κατάρτιση σε εργαστηριακούς χώρους και σε επιχειρήσεις, τηρούνται οι προϋποθέσεις και οι προδιαγραφές για την ασφάλεια και την υγιεινή στην ειδικότητα και το επάγγελμα. Σε κάθε περίπτωση τόσο για την κατάρτιση στις ΕΠΑ.Σ., σε αίθουσες και εργαστηριακούς χώρους όσο και για τη μαθητεία στις επιχειρήσεις πέραν της τήρησης των κανόνων ασφαλείας στην ειδικότητα και το επάγγελμα, τηρούνται οι κανόνες ασφαλείας και υγιεινής όπως προβλέπονται ιδίως από:

- τον κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (βλ.Ν.3850/2010, όπως ισχύει),
- το άρθρο 153 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπου έχει θεσπισθεί ένα ευρύ φάσμα κοινοτικών μέτρων στον τομέα της ασφάλειας και της υγείας στην εργασία με ευρωπαϊκές οδηγίες που θεσπίζουν ελάχιστες απαιτήσεις και θεμελιώδεις αρχές, όπως η αρχή της πρόληψης και εκτίμησης κινδύνων, καθώς και υποχρεώσεις για τους εργοδότες και τους εργαζόμενους,
- τις διατάξεις του κτιριοδομικού κανονισμού (βλ. Ν.4495/2017-Φ.Ε.Κ 167/Α/3-11-2017 & ΥΠΕΝ/ΔΕΣΞΕΔΠ/65826/699, Φ.Ε.Κ 2998/Β/ 20-7-20) όπως ισχύει.
- την παρ.8 του αρ.17 του Ν.4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις.» (ΦΕΚ 193 Α΄) όπως ισχύει.

5.2 Μέσα ατομικής προστασίας

Ειδικά για τα εργαστήρια της ειδικότητας, και προκειμένου να τηρούνται οι τυπικοί κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, απαραίτητα είναι τα παρακάτω:

- Ποδιά/Μπλούζα εργασίας.
- Γάντια νιτριλίου.
- Γυαλιά προστασίας ματιών.
- Μάσκες.

ΜΕΡΟΣ Δ΄ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΑ.Σ

1. Ο Θεσμός της Μαθητείας

Η Μαθητεία συνδέεται άρρηκτα με τη θεωρητική εκπαίδευση, αφού κατά τη διάρκεια της ο/η μαθητευόμενος/η ανακαλεί τη θεωρητική και εργαστηριακή γνώση για να την εφαρμόσει στην πράξη και να αντεπεξέλθει στις εργασίες που του/της ανατίθενται. Καλείται να αναλάβει συγκεκριμένα καθήκοντα και να δώσει λύση σε πρακτικά προβλήματα που ανακύπτουν, υπό την εποπτεία του/της εκπαιδευτή/τριας. Έτσι, ο θεσμός της Μαθητείας στοχεύει στην ανάπτυξη επαγγελματικών ικανοτήτων/δεξιοτήτων σχετικών με την ειδικότητα, στην ενίσχυση της επαφής με τον εργασιακό χώρο και την προετοιμασία των μαθητευόμενων για την παραγωγική διαδικασία μέσω της απόκτησης εμπειριών ιδιαίτερα χρήσιμων για την μετέπειτα επαγγελματική τους πορεία. Η Μαθητεία είναι υποχρεωτική για τους/τις μαθητές/τριες των ΕΠΑ.Σ. και θεωρείται απαραίτητη προϋπόθεση για την απόκτηση Βεβαίωσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (παρ. 8, 10 και 11 του άρθρου 27, παρ.6 αρθρ. 37 της υπ' αριθμ. 102791/14-12-2021 ΚΥΑ, «Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ»). Ως προς τη Μαθητεία, η εκπαιδευτική δομή - σε συνεργασία και συμφωνία με τους εργοδότες - έχει την ευθύνη της αντιστοίχισης των μαθητευομένων, με βάση το προφίλ τους, με τις προσφερόμενες θέσεις Μαθητείας. Τέλος, ο εργοδότης που συμμετέχει σε πρόγραμμα Μαθητείας οφείλει να ορίσει υπεύθυνο/η εκπαιδευτή/τρια στο χώρο εργασίας - ο/η οποίος/α πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα τυπικά προσόντα και επαγγελματικά δικαιώματα για το επάγγελμα που εκπαιδεύει.

2. Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο (Οδηγίες για τον/την μαθητευόμενο/η)

Στο εκπαιδευτικό Σύστημα Μαθητείας των ΕΠΑ.Σ. Δ.ΥΠ.Α εναλλάσσεται ο μαθησιακός χρόνος μεταξύ του χώρου εργασίας και της εκπαιδευτικής δομής. Ο/Η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια της φοίτησής του/της είναι υποχρεωμένος/η να πραγματοποιήσει τον ελάχιστο αριθμό των διακοσίων τριών (203) ημερών Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο.

- Τα προγράμματα μάθησης σε εργασιακό χώρο των μαθητευόμενων καταρτίζονται από τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης για κάθε ειδικότητα και αποτελούν μέρος του Οδηγού Κατάρτισης κάθε ειδικότητας, ο οποίος πιστοποιείται με βάση τις διατάξεις των άρθρων 41-44 του ν. 4763/2020.
- Ο/Η μαθητευόμενος/η συνδέεται με Σύμβαση Μαθητείας με τον/την εργοδότη/τρια.
- Ο/Η μαθητευόμενος/η λαμβάνει αποζημίωση σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- ✓ Ο/Η μαθητευόμενος/η έχει ασφαλιστική κάλυψη στον e-ΕΦΚΑ, για το διάστημα του Προγράμματος Μάθησης στον Εργασιακό χώρο σε φορέα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, στον κλάδο των παροχών ασθενοείας σε είδος και σε χρήμα.
- ✓ Ο χρόνος ασφάλισής του/της μαθητευόμενου/ης είναι συντάξιμος.
- ✓ Για τις ασφαλιστικές εισφορές εφαρμόζεται η περ. (γ) της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 2335/1995 (Α' 185) , κατά την οποία οι εισφορές υπολογίζονται με βάση το ήμισυ των πραγματικών καταβαλλόμενων εισφορών.
- ✓ Η διάρκεια του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο μπορεί να είναι έως 21 μήνες.
- ✓ Μαθητευόμενος/η, ο/η οποίος/α έχει τοποθετηθεί σε θέση του Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο από την ΕΠΑ.Σ. φοίτησης και στη συνέχεια, με υπαιτιότητά του/της και χωρίς τη συναίνεση της ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας χάνει τη θέση, δεν έχει δικαίωμα απαίτησης επανατοποθέτησης, αλλά είναι υποχρεωμένος/η να αναζητήσει μόνος/η του/της νέο/α εργοδότη/τρια, έτσι ώστε να συνεχίσει και να ολοκληρώσει το Πρόγραμμα Μάθησης σε εργασιακό χώρο σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας (ΦΕΚ 5832/Β/14-12-2021).
- ✓ Μαθητευόμενος/η που απουσιάζει από την εκπαιδευτική μονάδα για λόγους υγείας και προσκομίζει ιατρική βεβαίωση δεν μπορεί να συμμετέχει τις ημέρες της παραπάνω απουσίας στο πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο και να επιδοτείται από τη Δ.ΥΠ.Α.
- ✓ Η ημερομηνία ολοκλήρωσης του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο ταυτίζεται με τη λήξη του διδακτικού έτους κατά την ολοκλήρωση της Β' τάξης.

- ✓ Μαθητευόμενος/η που δεν έχει πραγματοποιήσει τον ελάχιστο αριθμό των διακοσίων τριών (203) ημερών Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο κατά τη διάρκεια της φοίτησής του/της δε λαμβάνει τη Βεβαίωση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Β.Ε.Ε.), που του/της παρέχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., για την απόκτηση του Πτυχίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 3. Σε αυτή την περίπτωση, δύναται να πραγματοποιήσει το απαιτούμενο χρονικό διάστημα σε πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο εντός 6 μηνών από την ολοκλήρωση της Β' τάξης προκειμένου να λάβει τη Βεβαίωση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις όπου για λόγους υγείας ή λόγους ανωτέρας βίας, δεν είναι εφικτό να συμπληρωθεί ο απαραίτητος χρόνος του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο εντός του παραπάνω χρονικού διαστήματος, δύναται να επιμηκύνεται το παραπάνω διάστημα των έξι (6) μηνών για ακόμα έξι (6) μήνες, με απόφαση του Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α κατόπιν αιτήματος του/της μαθητευόμενου/ης, και θετικής εισήγησης του Συλλόγου Διδασκόντων, η οποία διαβιβάζεται στη αρμόδια Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.
- ✓ Η ημερήσια απασχόληση του/της μαθητευόμενου/ης ορίζεται σε έξι (6) ώρες.
- ✓ Η εβδομαδιαία απασχόληση του/της μαθητευόμενου/ης των ΕΠΑ.Σ. δεν δύναται να είναι μικρότερη από είκοσι τέσσερις (24) ώρες που αντιστοιχούν σε τέσσερις (4) ημέρες ή να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες την εβδομάδα επιμερισμένες σε πέντε (5) ημέρες ανεξαρτήτως της ηλικίας του/της μαθητευόμενου/ης.

Με τα προγράμματα αυτά καθορίζεται το σύνολο των δραστηριοτήτων μάθησης που ακολουθούν οι μαθητευόμενοι/ες και περιλαμβάνει γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες ή ολοκληρωμένες επαγγελματικές δραστηριότητες/εργασίες και άλλα έργα (projects) που περιγράφονται σε κάθε ειδικότητα, σύμφωνα με τις ειδικές απαιτήσεις αυτής.

3. Δικαιώματα και υποχρεώσεις του/της μαθητευόμενου/ης

Βασική προϋπόθεση για την επιτυχή υλοποίηση ενός προγράμματος μαθητείας είναι η γνώση και η εφαρμογή των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων κάθε εμπλεκόμενου μέλους. Στη συνέχεια παραθέτονται **ενδεικτικά** κάποια δικαιώματα και υποχρεώσεις των μαθητευόμενων:

➤ Δικαιώματα μαθητευόμενων

1. Παροχή αμοιβής με ποσόστοση επί του κατωτάτου ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη/τριας.
2. Ασφαλιστική κάλυψη στον e-ΕΦΚΑ.
3. Εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 657-658 του αστικού κώδικα στις περιπτώσεις απουσίας λόγω ασθένειας.
4. Ενημέρωση του διευθυντή/τριας ή του/της υπεύθυνου/ης εκπαιδευτικού της ΕΠΑ.Σ. για τη μη τήρηση των όρων της Σύμβασης και της εργατικής νομοθεσίας.

➤ Υποχρεώσεις μαθητευόμενων στο χώρο εργασίας

1. Τήρηση ωραρίου Μαθητείας.
2. Εκτέλεση των εργασιών που τους ανατίθενται από τους/τις εκπαιδευτές/τριες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο πρόγραμμα Μάθησης στον εργασιακό χώρο.
3. Συμπλήρωση του Ημερολογίου Μάθησης (βλ. Παράρτημα) σε τακτική βάση.
4. Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας, όπως αυτοί προβλέπονται από τον/την εργοδότη/τρια και από τη σχετική νομοθεσία.
5. Αποφυγή δημιουργίας προβλημάτων σε πελάτες/ισες ή συνεργάτες/τριες του/της εργοδότη/τριας.
6. Έγκαιρη ενημέρωση των υπεύθυνων της εκπαιδευτικής δομής, σε περίπτωση που δημιουργηθεί κάποιο πρόβλημα στη συνεργασία τους με τον/την εργοδότη/τρια.

7. Δικαιολογημένη απουσία των μαθητευόμενων κατά τη διάρκεια της μαθητείας από το χώρο εργασίας, μόνο στο πλαίσιο της κανονικής άδειας που δικαιούνται ή σε περίπτωση ασθένειας ή λόγω ειδικής άδειας που έχει εγκριθεί από την ΕΠΑ.Σ. φοίτησης (έως 5 ημέρες ανά σχολικό έτος (παρ 12, άρθρο 9 του Κανονισμού Λειτουργίας).

4. Φορείς υλοποίησης Μαθητείας

Το πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο δύναται να πραγματοποιείται σε θέσεις που προσφέρονται από Φυσικά Πρόσωπα, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ, Δημόσιες Υπηρεσίες, Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και Επιχειρήσεις, οι οποίοι καλούνται "εργοδότες".

Οι φορείς του Δημοσίου και ο καθορισμός του αριθμού των μαθητευόμενων των ΕΠΑ.Σ. που δύναται να πραγματοποιήσουν πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο σε φορείς του δημόσιου τομέα εγκρίνονται με σχετική κοινή υπουργική απόφαση κάθε σχολικό έτος, η οποία δημοσιεύεται σε ΦΕΚ

Ειδικότερα στην ειδικότητα «**Αισθητικής Τέχνης**». οι μαθητευόμενοι/ες πραγματοποιούν Μαθητεία σε ινστιτούτα, εργαστήρια και κέντρα αισθητικής και ομορφιάς, κέντρα αδυνατίσματος ευεξίας και στα, φαρμακεία, κομμωτήρια, στο θέατρο, τον κινηματογράφο, την τηλεόραση, σε οίκους μόδας κ.α. σε θέσεις Μαθητείας ως **Αισθητικός**.

5. Έναρξη και υλοποίηση της Μαθητείας

Η έναρξη και η λήξη του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο καθορίζονται στη Σύμβαση Μαθητείας που υπογράφει ο/η μαθητευόμενος/η ή ο/η νόμιμος/η κηδεμόνας του/της αν είναι ανήλικος/η, ο/η εκπρόσωπος της επιχείρησης και ο/η Διευθυντής/τρια της ΕΠΑ.Σ.

Η χρονική διάρκεια της Σύμβασης Μαθητείας είναι έως 21 μήνες και δύναται να αρχίσει με την έναρξη του διδακτικού έτους της Α' τάξης, ενώ ολοκληρώνεται στο πέρας του διδακτικού έτους της Β' τάξης δηλαδή έως τις 30 Ιουνίου. Η παραπάνω Σύμβαση Μαθητείας μπορεί να παραταθεί έως και ένα εξάμηνο ή ένα έτος (σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 37 του

Κανονισμού Λειτουργίας των ΕΠΑ.Σ.) για τη συμπλήρωση των 203 ημερών Μαθητείας που απαιτούνται ώστε ο/η μαθητευόμενος/η να λάβει Β.Ε.Ε.

Ο/Η μαθητευόμενος/η για να εγγραφεί στη Β΄ τάξη ΕΠΑ.Σ. υποχρεούται να έχει προαχθεί στα μαθήματα του προγράμματος μάθησης στην ΕΠΑ.Σ. και να έχει ενεργή Σύμβαση Μαθητείας ή να έχει πραγματοποιήσει τουλάχιστον 50 ημέρες Μαθητείας.

Ο/Η μαθητευόμενος/η δύναται να αλλάξει εργοδότη κατά τη διάρκεια της φοίτησης και υλοποίησης προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο, εφόσον συντρέχει τεκμηριωμένος σοβαρότατος λόγος.

Η Σύμβαση Μαθητείας διακόπτεται αν ο/η μαθητευόμενος/η διακόψει τη φοίτηση του/της στην ΕΠΑ.Σ., ή απορριφθεί από απουσίες ή από την επίδοση του/της στα μαθήματα. Σε αυτή την περίπτωση η ΕΠΑ.Σ. ενημερώνει τον/την εργοδότη/τρια προκειμένου να καταχωρηθεί η διακοπή της Σύμβασης Μαθητείας στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.

Η Σύμβαση Μαθητείας δύναται να διακοπεί αν ο/η μαθητευόμενος/η δεν είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του/της στην επιχείρηση. Σε αυτή την περίπτωση ο/η εργοδότης/τρια ενημερώνει εγγράφως ή με ηλεκτρονικό μήνυμα (email) την ΕΠΑ.Σ. φοίτησης, για την πρόθεση του/της να προχωρήσει στη διακοπή της Σύμβασης Μαθητείας.

Μαθητευόμενος/η που διακόπτει τη Σύμβαση Μαθητείας με δική του/της υπαιτιότητα και χωρίς την έγκριση του/της Διευθυντή/τριας της ΕΠΑ.Σ. είναι υποχρεωμένος/η να αναζητήσει μόνος/η του/της εργοδότη/τρια ώστε να ολοκληρώσει το πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο.

6. Ο ρόλος του/της εκπαιδευτή/τριας του προγράμματος εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας - Μαθητεία σε εργασιακό χώρο

Ο/Η εργοδότης/τρια της επιχείρησης που συμμετέχει σε πρόγραμμα μαθητείας ορίζει ένα έμπειρο στέλεχος συναφούς επαγγελματικής ειδικότητας με αυτή του/της μαθητευόμενου/ης, ως “εκπαιδευτή/τρια στο χώρο εργασίας”. Αυτός/η αναλαμβάνει την αποτελεσματική υλοποίηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στο χώρο εργασίας, την παρακολούθηση της προόδου του/της εκπαιδευόμενου/ης και την ανατροφοδότηση του/της υπεύθυνου/ης εκπαιδευτικού στην εκπαιδευτική δομή μέσω του/της οποίου/ας ο/η μαθητευόμενος/η συμμετέχει στο πρόγραμμα (ΚΥΑ ΦΒ7/108652/Κ3/2021 τ.Β΄ 4146 9-9-2021).

Αναλυτικότερα ο/η εκπαιδευτής/τρια στον εργασιακό χώρο είναι το πρόσωπο που συνδέει τον/την εργοδότη/τρια της επιχείρησης με την ΕΠΑ.Σ.

Επιπλέον ο ρόλος του/της αφορά στην προσφορά συμβουλών, πληροφοριών, καθοδήγησης καθώς πρόκειται για άτομο με εμπειρία, δεξιότητες και εξειδίκευση ώστε να είναι σε θέση να υποστηρίξει την προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη του/της μαθητευόμενου/ης.

Σημαντική υποχρέωσή του/της είναι να ελέγχει και να συνυπογράφει το “Ημερολόγιο Μάθησης”, (βλ. Παράρτημα) το ειδικό έντυπο για την καταγραφή σε τακτική βάση των βασικών εργασιών ή ολοκληρωμένων έργων που εκτελεί ο/η μαθητευόμενος/η κατά τη διάρκεια του “Προγράμματος Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο”.

7. Οδηγίες για τον/την εργοδότη/τρια που προσφέρει θέση Μαθητείας

Οι εργοδότες/τριες που προσφέρουν θέσεις μαθητείας, πρέπει να πληρούν ορισμένες προϋποθέσεις με γνώμονα τη διασφάλιση της ποιότητας της μαθητείας και τη διευκόλυνση του εκπαιδευτικού έργου.

Ο/Η εργοδότης/τρια οφείλει:

- α) να εφαρμόζει τις αρχές του Πλαισίου Ποιότητας Μαθητείας,
- β) να υπογράφει τη Σύμβαση Μαθητείας,
- γ) να υλοποιεί το πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο για κάθε ειδικότητα
- δ) να διαθέτει, για την απαιτούμενη από το πρόγραμμα χρονική διάρκεια, το απαραίτητο προσωπικό για τις κατάλληλες εγκαταστάσεις για την εφαρμογή του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο

ε) να τηρεί τους όρους ασφάλειας και υγιεινής των μαθητευόμενων, που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, για την προστασία των εργαζομένων

στ) να παρέχει τα απαραίτητα ατομικά μέσα προστασίας στους/στις μαθητευόμενους/ες

ζ) να μην υπερβαίνει το ανώτατο όριο των μαθητευόμενων σε σχέση με το τακτικό προσωπικό της επιχείρησης, όπως αυτό καθορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

η) να ελέγχει το “Μηνιαίο Δελτίο Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο” (παρουσιολόγιο) (βλ. Παράρτημα) στην επιχείρηση, το οποίο συμπληρώνεται σε ημερήσια βάση από το/τη μαθητευόμενο/η και στο τέλος κάθε μήνα σφραγίζεται και υπογράφεται από τον/την υπεύθυνο/η του/της εργοδότη/τριας και αποστέλλεται στην ΕΠΑ.Σ. φοίτησης το αργότερο εντός 10ημέρου από τη λήξη κάθε μήνα .

θ) να καταβάλει εμπρόθεσμα στον τραπεζικό λογαριασμό του/της μαθητευόμενου/ης το ποσό της ημερήσιας αποζημίωσής του/της σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Η καταβολή του ποσού συνοδεύεται από αποδεικτικό εξόφλησης το οποίο η επιχείρηση οφείλει να προσκομίσει άμεσα στη σχολή. Σε περίπτωση μη καταβολής από τον/την εργοδότη/τρια προς τον/την μαθητευόμενο/η της αποζημίωσης που τον/την βαρύνει, η Δ.ΥΠ.Α δικαιούται να διακόψει άμεσα τη συνεργασία με τη συγκριμένη επιχείρηση και να επιβάλει τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις κείμενες εθνικές και κοινοτικές διατάξεις. Επιπρόσθετα:

ι) να αποδίδει στον e-ΕΦΚΑ ποσό που αντιστοιχεί στις εισφορές του/της μαθητευόμενου/ης

ια) να εξοφλεί έγκαιρα τις εργοδοτικές εισφορές, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για κάθε μαθητευόμενο/η και να αποστέλλει στη σχολή το αποδεικτικό εξόφλησης στον e-ΕΦΚΑ.

ιβ) να καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα Εργάνη του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων στο ειδικό έντυπο Ε3.4 “Αναγγελία Έναρξης/Μεταβολής Σύμβασης Μαθητείας-Διακοπή”, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, την έναρξη του Προγράμματος Μάθησης σε Εργασιακό χώρο και τη διακοπή αυτού καθώς και τυχόν μεταβολές για κάθε μαθητευόμενο/η που απασχολεί.

ιγ) να δέχεται το εποπτικό προσωπικό των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας για τον έλεγχο εφαρμογής του προγράμματος και να συνεργάζεται με αυτό, για τη βελτίωση της απόδοσης των μαθητευομένων.

ιδ) να διακόψει τη Σύμβαση Μαθητείας, αν ο/η μαθητευόμενος/η διακόψει τη φοίτηση στην ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας ή δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του/της.

8. Ο ρόλος του/της εκπαιδευτικού στην παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο

Την εποπτεία για την εφαρμογή του προγράμματος μάθησης στους χώρους εργασίας των μαθητευόμενων των ΕΠΑ.Σ., ασκεί η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης μέσω των εκπαιδευτικών των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας. Την ευθύνη του συντονισμού της εποπτείας στο πρόγραμμα έχει ο Διευθυντής/τρια της ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις της Διοίκησης της Δ.ΥΠ.Α.

Έργο των εκπαιδευτικών στην προκειμένη περίπτωση είναι:

- να παρακολουθούν την ακριβή εφαρμογή των προγραμμάτων μάθησης της ειδικότητας στις επιχειρήσεις, στις οποίες είναι τοποθετημένοι μαθητευόμενοι/ες των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας και να συμπληρώνουν τα σχετικά έγγραφα σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή σύμφωνα με τις οδηγίες της αρμόδιας Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
- να μεριμνούν για την επίλυση τυχόν διαφορών μεταξύ μαθητευόμενων και εργοδοτών/τριων καθώς και για την αντιμετώπιση κάθε προβλήματος που προκύπτει κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος μάθησης στο χώρο εργασίας
- να συνεργάζονται με τους/τις εκπαιδευτές/τριες των μαθητευόμενων σε κάθε επιχείρηση και με τη Διεύθυνση της ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας προκειμένου να εξασφαλιστούν οι καλύτερες δυνατές προϋποθέσεις πραγματοποίησης πρακτικής και θεωρητικής κατάρτισης.

9. Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο.

Η Μαθητεία στο χώρο εργασίας αποτελεί ένα προπαρασκευαστικό στάδιο στο οποίο αναβαθμίζονται οι γενικές και ειδικές γνώσεις, συντελούνται σημαντικές διεργασίες επαγγελματικού προσανατολισμού και διευκολύνεται η επαγγελματική ανάπτυξη του ατόμου.

9.1. Ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο.

Η εκπαίδευση που υλοποιείται στις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας και το πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο στοχεύουν στην επίτευξη κοινών μαθησιακών αποτελεσμάτων και λειτουργούν αλληλοσυμπληρωματικά. Στον πίνακα που ακολουθεί αποτυπώνονται οι ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο για την ειδικότητα «**Αισθητικής Τέχνης**» και οι αντίστοιχες ενδεικτικές εργασίες ανά ενότητα που δύναται να εκτελέσει ο/η μαθητευόμενος/η κατά τη διάρκεια της μάθησης στο χώρο εργασίας. Οι εν λόγω εργασίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν από τους/τις μαθητευόμενους/ες για τη συμπλήρωση του ημερολογίου μάθησης.

Στον πίνακα που ακολουθεί καταγράφονται οι ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων σε εργασιακό χώρο:

Πίνακας 5: Ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων σε εργασιακό χώρο

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΣΙΑΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΕ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΧΩΡΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
A. «Παροχή υπηρεσιών αισθητικής φροντίδας για το πρόσωπο ή/και το σώμα με φυσικά και τεχνητά μέσα»	<ul style="list-style-type: none">• Ακολουθία προκαθορισμένων διαδικασιών, οδηγιών και προδιαγραφών για τον καθαρισμό, την τακτοποίηση εργαλείων και την τοποθέτηση απαραίτητων υλικών.• Έλεγχος της καλής και σύμφωνης με τις προδιαγραφές λειτουργίας εργαλείων και μηχανημάτων.• Τήρηση κανόνων υγιεινής και	<ul style="list-style-type: none">• Η/Υ.• Θέση εργασίας.• Μέσα ατομικής προστασίας (εργαστηριακή ποδιά).

	<p>ασφάλειας για τη συντήρηση εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών, οδηγιών και προδιαγραφών για την υποδοχή πελάτη και τη λήψη ιστορικού ημέρας. • Δημιουργία και ενημέρωση συστηματικής καρτέλας υπηρεσιών πελάτη. • Τήρηση κανόνων υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας πελάτη για την αποδοχή αισθητικών υπηρεσιών. • Τήρηση κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών, προδιαγραφών και οδηγιών από τον έχοντα το νόμιμο δικαίωμα για την παροχή αισθητικών υπηρεσιών προσώπου ή και σώματος. • Τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή αισθητικών υπηρεσιών προσώπου ή και σώματος. • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών, προδιαγραφών και οδηγιών για την εκτέλεση αισθητικών υπηρεσιών προσώπου ή και σώματος. • Τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών αισθητικής προσώπου ή και σώματος. • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών, προδιαγραφών και οδηγιών για τον καθαρισμό και την τακτοποίηση των εργαλείων, υλικών και μηχανημάτων. • Έλεγχος της καλής και σύμφωνης με τις προδιαγραφές λειτουργίας των εργαλείων και μηχανημάτων. 	
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών, προδιαγραφών και οδηγιών για την εφαρμογή των εναλλακτικών αισθητικών αγωγών. • Τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή εναλλακτικών υπηρεσιών. • Επιλογή κατάλληλων αποτριχωτικών μέσων ανάλογα με το δέρμα και την εποχή. • Τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών προσωρινής αποτρίχωσης προσώπου ή και σώματος. • Τήρηση προκαθορισμένων οδηγιών και διαδικασιών για την επιλογή των ανάλογων υλικών. • Τήρηση προδιαγραφών για τη λήψη του ιστορικού ημέρας του πελάτη. • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών, προδιαγραφών και οδηγιών για την παροχή υπηρεσιών προσωρινής αποτρίχωσης. • Τήρηση προκαθορισμένων οδηγιών για την επικοινωνία με τον πελάτη. • Εφαρμογή ανάλογων μέτρων για τη διεύρυνση του πελατολογίου. • Τήρηση προκαθορισμένων οδηγιών και διαδικασιών για την ενημέρωση του πελάτη σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες. • Τήρηση προκαθορισμένων οδηγιών και διαδικασιών για την επίδειξη και το δειγματισμό καλλυντικών προϊόντων και μηχανημάτων. • Παροχή ακριβών πληροφοριών σχετικά με την τιμή, τη χρήση και την ποιότητα των υπηρεσιών, των προϊόντων και μηχανημάτων. • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών για τον προγραμματισμό της παροχής της επιθυμητής υπηρεσίας από τον 	
--	--	--

	<p>πελάτη.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών για την πώληση των προϊόντων στον πελάτη. • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών για τον έλεγχο της διαθεσιμότητας και την καταγραφή της παραγγελίας των ελλειπόντων προϊόντων. • Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών για την προμήθεια καλλυντικών προϊόντων για το πρόσωπο ή/και το σώμα. • Τήρηση διαδικασιών παραλαβής και τακτοποίησης των παραγγελθέντων προϊόντων. 	
<p>Β. «Παροχή υπηρεσιών μακιγιάζ προσώπου και σώματος»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Τήρηση των προδιαγραφών για τον καθαρισμό και την τακτοποίηση των εργαλείων και την τοποθέτηση των απαραίτητων υλικών. • Έλεγχος της καλής και σύμφωνης με τις προδιαγραφές λειτουργίας των εργαλείων και μηχανημάτων. • Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για τη συντήρηση των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. • Τήρηση των προβλεπόμενων διαδικασιών για την υποδοχή του πελάτη και τη διερεύνηση των επιθυμητών υπηρεσιών. • Τήρηση των κανόνων υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί το αισθητικό μακιγιάζ. • Τήρηση των κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για την παροχή υπηρεσιών αισθητικού μακιγιάζ. • Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών αισθητικού μακιγιάζ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η/Υ. • Θέση εργασίας. • Μέσα ατομικής προστασίας (εργαστηριακή ποδιά).

	<ul style="list-style-type: none"> • Τήρηση των κανόνων υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί το επαγγελματικό μακιγιάζ. • Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για την παροχή υπηρεσιών καλλυπτικού μακιγιάζ. • Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών καλλυπτικού μακιγιάζ. • Τήρηση των προκαθορισμένων οδηγιών για την επικοινωνία με τον πελάτη. • Ενέργεια ανάλογα για τη διεύρυνση του πελατολογίου. • Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για τον έλεγχο της διαθεσιμότητας και την καταγραφή της παραγγελίας των ελλειπόντων προϊόντων. • Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για την προμήθεια προϊόντων μακιγιάζ. • Τήρηση των διαδικασιών παραλαβής και τακτοποίησης των παραγγελθέντων προϊόντων. 	
<p>Γ. «Παροχή υπηρεσιών περιποίησης, αποκατάστασης και καλλωπισμού νυχιών με φυσικά και τεχνητά μέσα»</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Καθάρισμα και τακτοποίηση με προσοχή των απαραίτητων υλικών και εργαλείων. • Έλεγχος της καλής και σύμφωνης με τις προδιαγραφές λειτουργίας των εργαλείων και μηχανημάτων. • Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για τη συντήρηση των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. • Τήρηση των προβλεπόμενων διαδικασιών για την υποδοχή του πελάτη και τη διερεύνηση των επιθυμητών υπηρεσιών. • Τήρηση των κανόνων υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί την περιποίηση των νυχιών. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η/Υ. • Θέση εργασίας. • Μέσα ατομικής προστασίας (εργαστηριακή ποδιά).

- Τήρηση των κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς.
- Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για την εφαρμογή περιποίησης ή αποκατάστασης των νυχιών.
- Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την εφαρμογή περιποίησης ή αποκατάστασης των νυχιών.
- Τήρηση των κανόνων υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί θεραπείες νυχιών.
- Τήρηση των προβλεπόμενων διαδικασιών για τη λήψη του ιστορικού της ημέρας.
- Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για την εφαρμογή προσθετικών νυχιών.
- Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την εφαρμογή προσθετικών νυχιών.
- Επιλογή των κατάλληλων καλλυντικών βάσει των επιθυμιών του πελάτη.
- Τήρηση των κανόνων υγιεινής και κατάλληλης προετοιμασίας του πελάτη προκειμένου να δεχθεί τις υπηρεσίες καλλωπισμού των νυχιών.
- Τήρηση των κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς.
- Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για την εφαρμογή καλλωπισμού των νυχιών.
- Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την εφαρμογή καλλωπισμού νυχιών.
- Τήρηση των προκαθορισμένων οδηγιών για την επικοινωνία με τον πελάτη.

- Ενεργοποίηση μέτρων για τη διεύρυνση του πελατολογίου.
- Τήρηση των προκαθορισμένων οδηγιών και διαδικασιών για την ενημέρωση του πελάτη σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες.
- Τήρηση των προκαθορισμένων οδηγιών και διαδικασιών για την επίδειξη και το δειγματισμό φροντίδας και καλλωπισμού νυχιών.
- Παροχή ακριβών πληροφοριών σχετικά με την τιμή, τη χρήση και την ποιότητα των υπηρεσιών ή των προϊόντων και μηχανημάτων.
- Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για τον προγραμματισμό της παροχής της επιθυμητής υπηρεσίας από τον πελάτη.
- Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για την πώληση των προϊόντων στον πελάτη.
- Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για τον έλεγχο της διαθεσιμότητας και την καταγραφή της παραγγελίας των ελλειπόντων προϊόντων.
- Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για την προμήθεια προϊόντων και εργαλείων φροντίδας και καλλωπισμού νυχιών.
- Τήρηση των διαδικασιών παραλαβής και τακτοποίησης των παραγγελθέντων προϊόντων.

9.2 Αξιολόγηση προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο

Η αξιολόγηση του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο για κάθε ειδικότητα βασίζεται:

- στο Ημερολόγιο Μάθησης του προγράμματος.

- ii. στην πρόοδο υλοποίησης των αυτοτελών εργασιών που αποτυπώνονται περιληπτικά στο Ημερολόγιο Μάθησης.
- iii. στην τελική εξέταση, επίδειξη δεξιοτήτων και παρουσίαση αυτοτελών εργασιών σε πραγματική ή ψηφιακή μορφή.
- iv. Κατά την αξιολόγηση του «Προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο» είναι απαραίτητη τόσο η παρουσία του/της εκπαιδευτή/τριας στο χώρο εργασίας όσο και του/της επόπτη/τριας εκπαιδευτικού της ΕΠΑ.Σ. και συντάσσεται έκθεση που περιλαμβάνει την αιτιολόγηση της αξιολόγησης για τον κάθε μαθητευόμενο.

Ο τρόπος που θα γίνεται η τελική εξέταση, η επίδειξη δεξιοτήτων, η παρουσίαση εργασιών σε πραγματική ή ψηφιακή μορφή, ο χώρος της παρουσίασης και κάθε άλλη λεπτομέρεια αποφασίζεται από τους δύο εξεταστές και το Διευθυντή της ΕΠΑ.Σ.

10. Λειτουργία Γραφείων Επαγγελματικής Ανάπτυξης και Σταδιοδρομίας (Γ.Ε.Α.Σ)

Τα Γραφεία Επαγγελματικής Ανάπτυξης και Σταδιοδρομίας (Γ.Ε.Α.Σ) δύναται να λειτουργούν σε κάθε ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α.

Σκοπός των Γ.Ε.Α.Σ είναι η σύνδεση της επαγγελματικής εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας.

Κύριο έργο τους είναι η πληροφόρηση των μαθητών/τριών σχετικά με τη δυνατότητα πραγματοποίησης “προγράμματος μάθησης σε εργασιακούς χώρους” στο πλαίσιο του δικού συστήματος Μαθητείας, η ενημέρωση των αποφοίτων/ουσων για τις μελλοντικές προοπτικές απασχόλησης, η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, καθώς και η διοργάνωση εκδηλώσεων και ημερίδων με τη συμμετοχή των κοινωνικών εταίρων και επιχειρήσεων με στόχο την προβολή του έργου των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας.

Τα Γ.Ε.Α.Σ βρίσκονται υπό την εποπτεία του/της Διευθυντή/τριας των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας και η οργάνωση και λειτουργία τους υπάγεται στην αρμόδια Διεύθυνση της Δ' Γενικής Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.

Πληροφορίες ως προς τις αρμοδιότητες, λειτουργία, στελέχωση, τήρηση αρχείων καθώς και ο κώδικας δεοντολογίας των Γ.Ε.Α.Σ, έχουν καταγραφεί στα άρθρα 44-49 του ν. 5832/2021, τ.Β, «Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ» .

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

- Γούλας, Χ & Λιτζέρης, Π. (2017) . Δια Βίου Μάθηση, Επαγγελματική Κατάρτιση, Απασχόληση και Οικονομία: Νέα Δεδομένα, Προτεραιότητες και Προκλήσεις. Αθήνα. ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ, ΙΝΕ ΓΣΕΕ
- ΕΟΠΠΕΠ (χ.χ). Επαγγελματικά Περιγράμματα. Ανακτήθηκε 01 Ιουλίου 2022 από <https://www.eopppep.gr/index.php/el/structure-and-program-certification/workings>
- ΕΟΠΠΕΠ (χ.χ). Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων. Ανακτήθηκε 04 Ιουλίου 2022 από <https://proson.eopppep.gr/el/QualificationTypes>
- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 5832/14.12.21, τ.Β΄, Κοινή Υπουργική Απόφαση: 102791) *Κανονισμός Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ) Μαθητείας του ΟΑΕΔ*
- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 981/12.03.2021, τ. Β΄ , Απόφαση ΦΒ6/24964/Κ3, Έγκριση Πιλοτικού Πρότυπου Οδηγού Κατάρτισης των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ)
- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 4001/29.07.2022 τ. Β΄ , Απόφαση ΦΒ6/87959/Κ3, Έγκριση Πρότυπου Οδηγού Κατάρτισης των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ)
- Εφημερίδα Κυβέρνησης (ΦΕΚ 491/Β/20.02.2017) Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. 26385/2017. *Πλαίσιο ποιότητας Μαθητείας* όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 193/Α/17.09.2013) Νόμος υπ΄ αριθμό 4186/2013. Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις όπως έχουν τροποποιηθεί
- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ566/08.05.2006, 110998/2006) *Πιστοποίηση Επαγγελματικών Περιγραμμάτων*
- Cedefop (2014). *Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση στην Ελλάδα:Συνοπτική Περιγραφή*. Λουξεμβούργο. Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Cedefop (2014). *Terminology of European Education and Training Policy: A Selection of 130 Key Terms*, 2nd edition. Luxembourg:Publication Office of the European Union.
- Cedefop (x.x.). *Programming document 2017-2020*. Ανακτήθηκε 04 Ιουλίου 2022 από <https://www.cedefop.europa.eu/en/publications/4152>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ



ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Δ.Υ.Π.Α)
ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ.....

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ ΕΠΑΣ

Α / Α ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ :

ΟΔΗΓΙΕΣ

- 1) Το Ημερολόγιο Μάθησης τηρείται από τον μαθητευόμενο καθ' όλη τη διάρκεια του Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο, είναι απαραίτητο για την παρακολούθηση και αξιολόγησή του και δεν μπορεί να αντικατασταθεί από οποιοδήποτε άλλο βιβλίο ή φυλλάδιο. Η τήρηση του Ημερολογίου Μάθησης αποτελεί ευθύνη του μαθητευόμενου και συνυπογράφεται από τον εκπαιδευτή της επιχείρησης.
- 2) Σε αυτό ο μαθητευόμενος καταγράφει περιληπτικά τις εργασίες που εκτέλεσε κατά τη διάρκεια του μήνα και τις τυχόν παρατηρήσεις του, υπογράφοντας το αντίστοιχο φύλλο Μάθησης.
- 3) Ο υπεύθυνος εκπαιδευτής του φορέα απασχόλησης του μαθητευόμενου συντάσσει μηνιαία συνοπτική έκθεση προόδου του μαθητευόμενου, συμπληρώνοντας και υπογράφοντας το σχετικό πίνακα.
- 4) Οι γνώσεις και δεξιότητες που καταγράφονται ακολουθούν τον μαθητευόμενο στην επαγγελματική πορεία του μετά τη λήξη της Μαθητείας και αποτελούν σημείο αναφοράς των επαγγελματικών προσόντων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια της άσκησης του στην επιχείρηση/φορέα Μαθητείας.

Το Ημερολόγιο Μάθησης έχει εφαρμογή για τους μαθητευόμενους του σχολικού έτους, σύμφωνα με το Πλαίσιο Ποιότητας για τη Μαθητεία (Άρθρο 1 παρ.3 της αρ. ΦΒ7/108652/Κ3 ΚΥΑ ΦΕΚ4146 Β/9-9-2021) και τον Κανονισμό Λειτουργίας των ΕΠΑΣ (Άρθρο 39 παρ.3 της αρ. 102791/2021 ΚΥΑ των Υπουργών Εργασίας και Παιδείας ΦΕΚ 5832/Β/14.12.2021).

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ

Όνοματεπώνυμο :

Όνομα πατέρα :

Έτος γέννησης :

Τόπος γέννησης :

Τόπος κατοικίας :

A. M. Μαθητευομένου :

Εργοδότης :

Απόφαση έγκρισης :

Ημερομηνία έναρξης Μαθητείας :

Ημερομηνία λήξης Μαθητείας :

ΕΠΑΣ φοίτησης :

Ειδικότητα :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΠΑΣ Δ.ΥΠ.Α

Όνοματεπώνυμο :.....

Ιδιότητα : Διευθυντής/Υποδιευθυντής

Τηλέφωνο Επικοινωνίας :.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Όνοματεπώνυμο :

Επιχείρηση :

Τμήμα :

Ιδιότητα :

Τηλέφωνο Επικοινωνίας :

Διεύθυνση Επιχείρησης :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Όνοματεπώνυμο :

Επιχείρηση :

Τμήμα :

Ιδιότητα :

Τηλέφωνο Επικοινωνίας :

Διεύθυνση πραγματοποίησης της Μαθητείας.....

.....

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΑΡΙΣΤΕΡΑ)

(συμπληρώνεται από τον μαθητεύόμενο & υπογράφεται και από τον εκπαιδευτή)

ΜΗΝΑΣ :		
ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΕΣΤΗΚΑΝ	ΩΡΕΣ
Από .../.../... έως .../.../...		
Από .../.../... έως .../.../...		
Από .../.../... έως .../.../...		
Από .../.../... έως .../.../...		
Από .../.../... έως .../.../...		
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ		
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ (ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ (ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ : (.....) ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :/ /

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΔΕΞΙΑ)

(συμπληρώνεται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτή του φορέα απασχόλησης)

ΜΗΝΑΣ :				
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ				
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΓΝΩΣΕΙΣ – ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ – ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ)	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ			
	ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ	ΚΑΛΑ	ΜΕΤΡΙΑ	ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ
ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΓΝΩΣΕΩΝ – ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ - ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ				
ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ				
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΟΝΟΥ				
ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ – ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑ				
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ – ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ				
ΣΥΝΕΠΕΙΑ				
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ				
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ				
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ : ΙΔΙΟΤΗΤΑ : ΥΠΟΓΡΑΦΗ : ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :			
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ : ΙΔΙΟΤΗΤΑ : ΥΠΟΓΡΑΦΗ : ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :			

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ ΕΠΑΣ

Μηνιαίο Δελτίο Προγράμματος Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο (Παρουσιολόγιο)

(βλ. άρθρο 34 παρ. 1 εδαφ. Β βιβλίο Νο 18, του Κανονισμού Λειτουργίας των ΕΠΑ.Σ και άρθρο 39 παραγρ. 2 εδαφ. η)

				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΞΟΝΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ Μ.Ι.Σ.	ΤΙΤΛΟΣ:	
				ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
ΕΠΑΣ :				ΤΗΛΕΦΩΝΟ:	
				ΜΗΝΑΣ:	

ΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΕ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΧΩΡΟ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΜΑΘΗΤΟΥ:		ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:		ΤΑΞΗ:		ΤΜΗΜΑ:		
ΕΒΔΟΜΑΔΑ		ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ ΗΜΕΡΩΝ
1 ^η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
2 ^η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
3 ^η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
4 ^η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
5 ^η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
Ημερομηνία Συμπλήρωσης:							ΜΗΝΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ ΗΜΕΡΩΝ	

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ:

Δηλώνω υπεύθυνα ότι ο ανωτέρω μαθητής είναι ασφαλισμένος για τις πιο πάνω ημέρες.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Βάσει των παραπάνω δηλούμενων ημερών θα καταβληθεί στον μαθητή από την επιχείρηση η προβλεπόμενη από τις κείμενες διατάξεις αμοιβή.

ΣΦΡΑΓΙΔΑ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Μονογραφή Διευθυντή ΕΠΑΣ:

				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΞΟΝΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ Μ.Ι.Σ.	ΤΙΤΛΟΣ:	
				ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
ΕΠΑΣ :				ΤΗΛΕΦΩΝΟ:	
				ΜΗΝΑΣ:	

ΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΕ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΧΩΡΟ

Οδηγίες συμπλήρωσης:

Το έντυπο τηρείται ανά μαθητή στην επιχείρηση και κάθε μαθητής υπογράφει ανά ημέρα παρουσίας, συμπληρώνοντας την ημερομηνία στο αντίστοιχο πεδίο. Με τη λήξη της εβδομάδας ο υπεύθυνος (ή οι υπεύθυνοι) της πρακτικής άσκησης, αφού διαγράψει με Χ τα πεδία των ημερών μη απασχόλησης συμπληρώνει στην τελευταία στήλη τον αριθμό των ημερών απασχόλησης και στο τέλος του μήνα υπογράφει στο τέλος της σελίδας. Το δελτίο έχει επιπλέον τον ρόλο υπεύθυνης δήλωσης εργοδότη.

Το έντυπο αποτελεί βάση για την συμπλήρωση των επομένων εντύπων αποτύπωσης του φυσικού αντικείμενου (ανθρωποώρες εκπαιδευομένων) και οικονομικού αντικείμενου (επιδότηση πρακτικής). Τηρείται με μορφή βιβλίου αριθμημένων διπλών σελίδων, εκ των οποίων τα πρωτότυπα αποκόπτονται στο τέλος του μήνα και παραδίδονται στον υπεύθυνο της ΕΠΑΣ τα δε αντίγραφα τους, παραμένουν στο στέλεχος και διατηρούνται στο αρχείο της επιχείρησης. Με το πέρας κάθε μήνα, τα στοιχεία της απασχόλησης (ημέρες,) μεταφέρονται από τον υπεύθυνο της ΕΠΑΣ στην ηλεκτρονική εφαρμογή για την έκδοση της «Κατάστασης Πληρωμής Επιδομάτων Μαθητών».