



Εγχειρίδιο χρήσης της Ψηφιακής Υπηρεσίας

Αίτηση Υποψήφιου Μαθητή για Εισαγωγή στις Πειραματικές ΕΠΑ.Σ Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α

Περιεχόμενα

Αναζήτηση στον Οδηγό

[1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ](#)

[2. ΣΥΝΔΕΣΗ ΚΑΙ ΑΥΘΕΝΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ](#)

[2.1. Εισαγωγική Οθόνη](#)

[2.2. Επιλογή ρόλου λειτουργίας](#)

[3. ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ](#)

[4. ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΝΕΑΣ ΑΙΤΗΣΗΣ](#)

[ΒΗΜΑ 1](#)

[ΒΗΜΑ 2](#)

[ΒΗΜΑ 3](#)

[ΒΗΜΑ 4](#)

[ΒΗΜΑ 5](#)

[ΒΗΜΑ 6](#)

[ΒΗΜΑ 7](#)

[ΒΗΜΑ 8](#)

[ΒΗΜΑ 9](#)

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η μορφή της υπηρεσίας είναι σπονδυλωτή. Αποτελείται από συνεχόμενες οθόνες εννοιολογικά συνδεδεμένες. Η μετακίνηση ανάμεσα στις οθόνες γίνεται με τα κουμπιά:

Συνέχεια

για να μετακινηθείτε στην επόμενη οθόνη. Πριν μετακινηθείτε εκτελούνται όλοι οι λογικοί έλεγχοι της οθόνης και εμφανίζονται σε περίπτωση λάθους τα αντίστοιχα μηνύματα.

◀ Πίσω

Για να μετακινηθείτε στην προηγούμενη οθόνη.

! Το συγκεκριμένο πεδίο είναι προαιρετικό.

Η πλειοψηφία των πεδίων της Ψηφιακής Υπηρεσίας είναι υποχρεωτικά. Στη περίπτωση

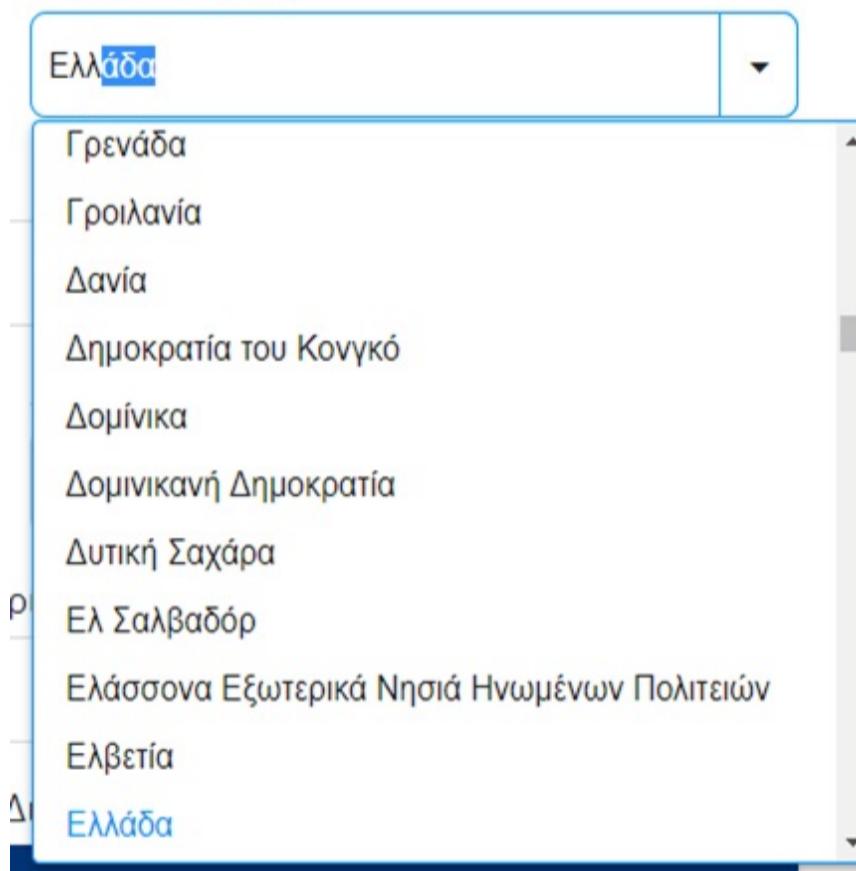
Σε διάφορα σημεία της αίτησης απαιτείται η επισύναψη αποδεικτικών στοιχείων. Ο μορφότυπος των αρχείων δεν είναι συγκεκριμένος, υπάρχει όμως όριο ως προς το μέγεθος των αρχείων (5Mb). Για να γίνει η επισύναψη του αποδεικτικού στοιχείου, πρέπει να πατήσετε στο κουμπί

Αναζήτηση εγγράφου

για να ανοίξει το παράθυρο διαλόγου αναζήτησης του κατάλληλου εγγράφου. Συνιστάται η ονομασία του εγγράφου να είναι σχετική με το περιεχόμενο του.

Στα πεδία της Ψηφιακής Αίτησης που υποστηρίζονται από λίστες, επιλέγετε από τα δεδομένα της λίστας, πατώντας το δεξί βελάκι ή πληκτρολογείτε τα πρώτα γράμματα της εγγραφής που σας ενδιαφέρει για να μειωθούν οι διαθέσιμες επιλογές σας.

Χώρα Γέννησης



2. ΣΥΝΔΕΣΗ ΚΑΙ ΑΥΘΕΝΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΗΝ ΨΗΦΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Για την είσοδό σας στην Ψηφιακή Υπηρεσία, θα πρέπει να καταχωρήσετε τους προσωπικούς σας κωδικούς taxisnet, επιλέγοντας το πεδίο "Επιλέξτε ΓΓΠΣΔΔ".



Επιλέξτε ΓΠΣΔΔ



Εισαγωγική Οθόνη της Ψηφιακής Υπηρεσίας «ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΓΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΙΣ ΕΠΑ.Σ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ»

A) Στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη Gov.gr

Από την αρχική σελίδα του gov.gr πλοηγηθείτε Αρχική -> Εκπαίδευση και επιλέξτε την υποκατηγορία Σχολική Ζωή. Στη συνέχεια επιλέξτε την υπηρεσία "Εγγραφή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑΣ) της ΔΥΠΑ".

ή

B) Απευθείας στον σύνδεσμο epas.employment.gov.gr/oaedstudent.

Ο σύνδεσμος σας μεταφέρει στην εισαγωγική σελίδα της υπηρεσίας, για να πραγματοποιηθεί σύνδεση στην ψηφιακή υπηρεσία.

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε.

Χρήστης:

Κωδικός:

Σύνδεση

Διαλειτουργικότητας (ΚΕ Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Αφού
συμπληρώσετε
τους κωδικούς
σας, πατάτε την
επιλογή
"Σύνδεση"

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό της ηλεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή "ΠΟΛΥΚΑΝΑΛΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ (BACKEND)" θα αποκτήσει πρόσβαση στα βασικά στοιχεία Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.

Επιστροφή Συνέχεια

Αποστολή

Και στην
συνέχεια πατάτε
το "Αποστολή".



ΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΟΤΟ

TaxisNet TO

σύστημα θα σας

επιστρέψει τα

στοιχεία σας για

οπτική

επιβεβαίωση.

Πατώντας

"Επιβεβαίωση"

μεταφέρεστε

στην Εφαρμογή.

Όνομα

Επώνυμο

Α.Φ.Μ.

Όνομα Πατέρα

Επιβεβαίωση

Επιλογή ρόλου λειτουργίας της Ψηφιακής Αίτησης

Για να υποβάλλετε αίτηση στις Π.ΕΠΑ.Σ. απαιτείται να είστε ενήλικας άνω των 18 ετών.

Ποιος υποβάλει την αίτηση;

Είστε υποψήφιος/α μαθητής/τρια άνω των 18 ετών;



Για να υποβάλλετε αίτηση στις Π.ΕΠΑ.Σ. απαιτείται να είστε ενήλικας άνω των 18 ετών.

Είστε 18 ετών και άνω (ημερολογιακά);

ΝΑΙ

Συνέχεια

3. ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ

Στην Αρχική Σελίδα μπορείτε να:

- ενημερωθείτε για την περίοδο υποβολής της αίτησης



Επιλέξτε μία από τις παρακάτω ενέργειες για να αλληλεπιδράσετε με τις αιτήσεις σας.

! Έχει ξεκινήσει η περίοδος των αιτήσεων, με ημερομηνία λήξης το Σάββατο, 15 Οκτωβρίου 2022.

Καταχώρηση Νέας Αίτησης +

Οι αιτήσεις μου

- Να δείτε την ιστορικότητα και το status των αιτήσεων που έχετε υποβάλλει.

Εάν μια αίτηση δεν είναι οριστικά αποθηκευμένη, μπορείτε πατώντας το πλήκτρο "Επεξεργασία" να επεξεργαστείτε τα στοιχεία της αίτησης.

Επεξεργασία

Πατώντας το πλήκτρο "Διαγραφή" μπορείτε να διαγράψετε μια προσωρινά αποθηκευμένη αίτηση.

Διαγραφή

Πατώντας το πλήκτρο "Ακύρωση" μπορείτε να διαγράψετε μια οριστικοποιηθένη αίτηση.

Κατάσταση Αίτησης

Οριστικοποιημένη

Σχολείο

ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Ειδικότητα

ΚΟΜΜΩΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ

Όνομα Μαθητή

ΕΥΤΥΧΙΑ

Επώνυμο Μαθητή

ΒΑΒΟΥΛΑ

Αριθμός Πρωτοκόλλου

3735/28/07/2021

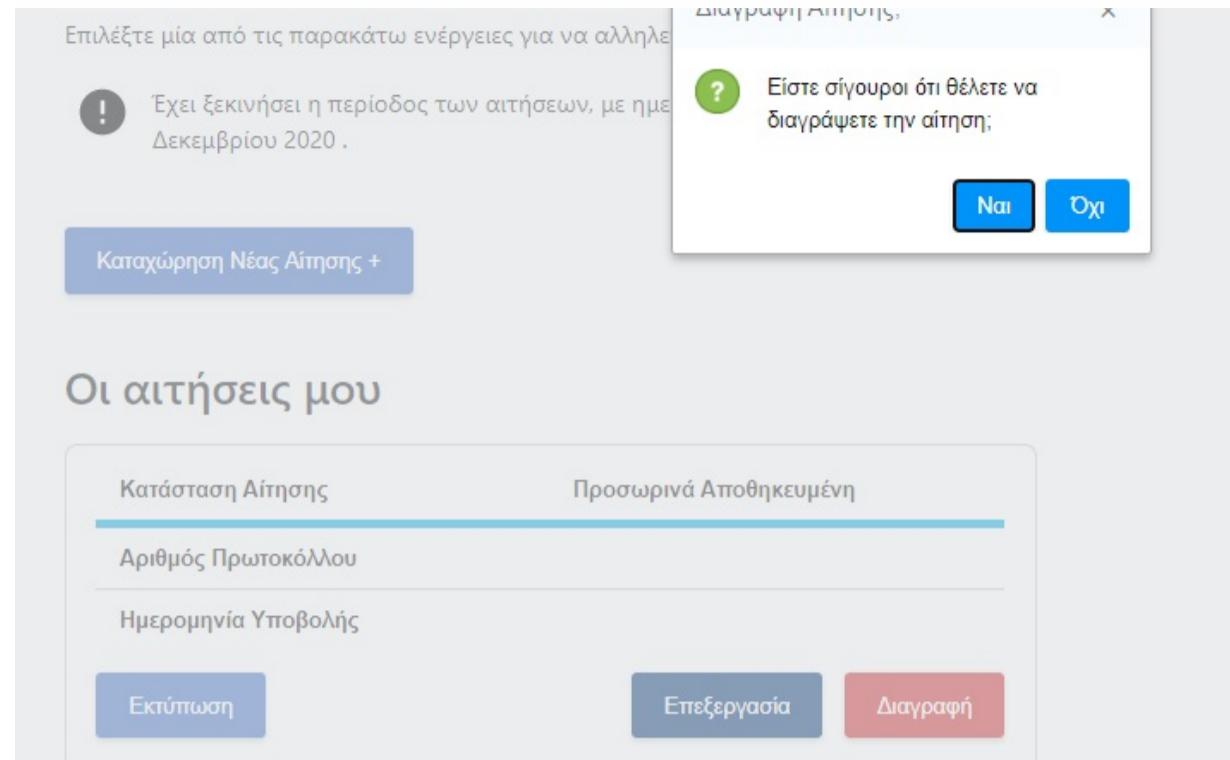
Ημερομηνία Υποβολής

28/07/2021

Εκτύπωση

Ακύρωση

Και στις δύο αυτές περιπτώσεις, της Διαγραφής και της Ακύρωσης, θα σας εμφανιστεί ένα μήνυμα επιβεβαίωσης. Επιλέξτε "Ναι" για να ολοκληρώσετε την ενέργεια.



- Να υποβάλετε νέα αίτηση πατώντας το πλήκτρο

Καταχώρηση Νέας Αίτησης +

Στις ακυρωμένες αιτήσεις, η μόνη δυνατότητα που έχετε είναι να προχωρήσετε στην εκτύπωσή της.

Κατάσταση Αίτησης	Ακυρωμένη
Σχολείο	ΑΓΡΙΝΙΟΥ
Ειδικότητα	ΤΕΧΝ. ΘΕΡΜΙΚΩΝ & ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
Όνομα Μαθητή	ΕΥΤΥΧΙΑ
Επώνυμο Μαθητή	ΒΑΒΟΥΛΑ

Εκτύπωση

4. ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΝΕΑΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Για την καταχώρηση νέας αίτηση θα πρέπει από την Αρχική Σελίδα να πατήσετε την σχετική επιλογή. Στην συνέχεια θα χρειαστεί να ακολουθήσετε 9 βήματα, όπως περιγράφονται παρακάτω.

 Όλα τα πεδία θα πρέπει να είναι συμπληρωμένα με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ.

Α.Φ.Μ.

068933130

Όνομα

ΕΥΤΥΧΙΑ

Επώνυμο

ΒΑΒΟΥΛΑ

Όνομα Πατέρα

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

Όνομα Μητέρας

Μαρία

Επώνυμο Μητέρας

Παπαδοπούλου

Ημερομηνία Γέννησης

15 Aug 2000

Φύλο

Γυναίκα

Τόπος Γέννησης

Χώρα Γέννησης

Περιφερειακή Ενότητα Γέννησης

Δήμος Εγγραφής

Αριθμός Δημοτολογίου

Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας ή Αριθμός Διαβατηρίου

Επισύναψη Αποδεικτικού Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου

Αναζήτηση εγγράφου

✓ KENO%20ΕΓΓΡΑΦΟ doc

Ιστορικό επισυναπτόμενων εναρράφων

AMKA

Επισύναψη Αποδεικτικού ΑΜΚΑ

Αναζήτηση εγγράφου

✓ KENO%20ΕΓΓΡΑΦΟ doc

Ιστορικό επισυναπτόμενων εναρράφων

AMA

ⓘ Το συγκεκριμένο πεδίο είναι προαιρετικό.

Συνέχεια

και υποχρεωτικά

προσωπικά

στοιχεία του

υποψηφίου

μαθητή. Εάν ο

ρόλος με τον

οποίο έχετε

εισέλθει είναι

«Ως υποψήφια

μαθήτρια/

υποψήφιος

μαθητής», τότε

τα πεδία:

• Επώνυμο

• Όνομα

• Πατρώνυμο και

• ΑΦΜ

ενημερώνονται

με τις τιμές που

έχει επιστρέψει

το TaxisNet. Τα

πεδία αυτά δεν

μπορούν να

τροποποιηθούν.

Το πεδίο

Ημερομηνία

Γέννησης θα

χρησιμοποιηθεί

για τον έλεγχο:

- Της ηλικίας του υποψήφιου μαθητή για εγγραφή στις ΕΠΑ.Σ της ΔΥΠΑ. Σημειώνεται ότι ο υποψήφιος μαθητής θα πρέπει να είναι μεταξύ των 18 και 23 ετών.

Τα πεδία: • Χώρα Γέννησης και • Περιφερειακή Ενότητα Γέννησης

υποστηρίζονται από λίστες.

Το πεδίο Περιφερειακή Ενότητα Γέννησης εμφανίζεται μόνο αν η Χώρα Γέννησης είναι η Ελλάδα.



και επιλεγετε το [Συνέχεια](#).

BHMA 2

Στην σελίδα αυτή καταχωρούνται τα στοιχεία επικοινωνίας του υποψήφιου μαθητή.

Βήμα 2 από 9

Στοιχεία Επικοινωνίας

Ελέγξτε τα παρακάτω στοιχεία επικοινωνίας και εφόσον χρειάζεται μπορείτε να τα διορθώσετε.



Συμπληρώστε τον προσωπικό σας αριθμό κινητού τηλεφώνου. Ο αριθμός αυτός, καθώς και τα υπόλοιπα στοιχεία που θα συμπληρώσετε, θα συμπεριληφθούν στο τελικό έγγραφο.

Αριθμός Τηλεφώνου

Αριθμός Κινητού Τηλεφώνου

E-mail

[Συνέχεια](#)

BHMA 3

Στην σελίδα αυτή καταχωρούνται τα στοιχεία Μόνιμης κατοικίας του μαθητή. Η Περιφερειακή Ενότητα παίρνει τιμές από λίστα.

Βήμα 3 από 9

Στοιχεία Μόνιμης Κατοικίας

Ελέγξτε τα παρακάτω στοιχεία της διεύθυνσης μόνιμης κατοικίας και εφόσον χρειάζεται μπορείτε να τα διορθώσετε.

Περιφερειακή Ενότητα

ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Οδός

Μ.ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Αριθμός

14

Πόλη

ΑΓΡΙΝΙΟ

T.K.

11236

[Συνέχεια](#)

BHMA 4



υιωχρεωτική. Οι ΕΠΑ.Σ και οι Ειδικότητες υιωντήμενες αποτελούνται από λίστες επιλογής.

Επιλογή Σχολείου και Ειδικότητας

! Επιλέξτε το σχολείο και την ειδικότητα με την οποία επιθυμείτε να υποβάλετε την αίτηση. Μόνο η πρώτη επιλογή είναι υποχρεωτική.

1η Επιλογή

Π.ΕΠΑ.Σ

ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Ειδικότητα

ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ

2η Επιλογή

! Η 2η επιλογή είναι προαιρετική.

Π.ΕΠΑ.Σ

ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Ειδικότητα

Συνέχεια

BHMA 5

Στην οθόνη αυτή καταχωρίζεται ο τίτλος σπουδών με τον οποίο αιτείται να εγγραφεί ο μαθητής καθώς και η πιστοποίηση ξένης γλώσσας. Οι επιλογές για τίτλο σπουδών είναι οι εξής (υποστηρίζονται από λίστα τιμών):

i. Αποδεικτικό Α'ΛΥΚΕΙΟΥ (ΓΕΛ – ΕΠΑ.Λ)

ii. ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟ ΓΕΛ

iii. ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟ ΕΠΑ.Λ

iv. ΠΤΥΧΙΟ ΕΠΑ.Λ

Για την επιλογή αυτή υπάρχει πεδίο κειμένου για την Ειδικότητα.

v. ΠΤΥΧΙΟ ΕΠΑ.Σ

Για την επιλογή αυτή υπάρχει πεδίο λίστας τιμών για την Ειδικότητα.

vi. Άλλος ΤΙΤΛΟΣ ΙΣΟΤΙΜΟΣ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ

Για την επιλογή αυτή υπάρχει επιπλέον πεδίο «Περιγραφή Τίτλου Σπουδών»



Επιλέξτε τίτλο σπουδών.

Τίτλος Σπουδών για Εγγραφή

ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ

Βαθμός Τίτλου

5

Επισύναψη Αποδεικτικού Τίτλου Σπουδών

Αναζήτηση εγγράφου

Μέγιστο μέγεθος αρχείου 5MB σε μορφή pdf

Έχετε πιστοποίηση γνώσης ξένης γλώσσας?

Για την ειδικότητα Υπαλλήλων Υποδοχής Πελατών Ξενοδοχείου απαιτείται πιστοποίηση γνώσης τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας.

ΟΧΙ

Συνέχεια

Για την ειδικότητα Υπαλλήλων Υποδοχής Πελατών Ξενοδοχείου απαιτείται πιστοποίηση γνώσης τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας. Για την πιστοποίηση Ξένης Γλώσσας, απαιτείται πρώτα:

- a. η επιλογή της ξένης γλώσσας (τιμή από πίνακα με δυνατές τιμές ΑΓΓΛΙΚΑ, ΓΑΛΛΙΚΑ, ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ)
- β. το επίπεδο της γλωσσομάθειας (Αριστη Γνώση, Πολύ Καλή Γνώση και Καλή Γνώση και
- γ. το Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας (από πίνακα Τιμών))

Έχετε πιστοποίηση γνώσης ξένης γλώσσας?

Για την ειδικότητα Υπαλλήλων Υποδοχής Πελατών Ξενοδοχείου απαιτείται πιστοποίηση γνώσης τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας.

ΝΑΙ

Ξένη Γλώσσα

Επίπεδο Γλωσσομάθειας

Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας

Επισύναψη Πιστοποιητικού

Αναζήτηση εγγράφου

Μέγιστο μέγεθος αρχείου 5MB σε μορφή pdf

Συνέχεια

Βήμα 6 από 9

2ος Τίτλος Σπουδών



Επιλέξτε 2ο τίτλο σπουδών, σε περίπτωση που έχετε έναν.

Έχετε 2ο Τίτλο Σπουδών Επαγγελματικής Εκπαίδευσης/Κατάρτισης?

ΟΧΙ

[Συνέχεια](#)

Αν ο υποψήφιος μαθητής επιλέξει ότι διαθέτει ΕΠΑ.Σ, θα κληθεί να επιλέξει από λίστες τιμών την ΕΠΑ.Σ και την Ειδικότητα του πτυχίου του, και μετά να επισυνάψει ψηφιακό αντίγραφο του τίτλου σπουδών.

2ος Τίτλος Σπουδών



Επιλέξτε 2ο τίτλο σπουδών, σε περίπτωση που έχετε έναν.

Έχετε 2ο Τίτλο Σπουδών Επαγγελματικής Εκπαίδευσης/Κατάρτισης?

ΝΑΙ

Επιλέξτε τον τύπο πτυχίου που έχετε

Πτυχίο ΕΠΑ.Σ

Πτυχίο ΕΠΑ.Σ

Ειδικότητα

Επισύναψη Αποδεικτικού Τίτλου Σπουδών

[Αναζήπηση εγγράφου](#)

[Συνέχεια](#)

Αν ο υποψήφιος μαθητής επιλέξει ότι διαθέτει ΕΠΑ.Λ, θα κληθεί να καταχωρήσει σε πεδία κειμένου την Ειδικότητα του πτυχίου του, και μετά να επισυνάψει ψηφιακό αντίγραφο του τίτλου σπουδών.



! Επιλέξτε 2ο τίτλο σπουδών, σε περίπτωση που έχετε έναν.

Έχετε 2ο Τίτλο Σπουδών Επαγγελματικής Εκπαίδευσης/Κατάρτισης?

ΝΑΙ

Επιλέξτε τον τύπο πτυχίου που έχετε

Πτυχίο ΕΠΑ.Λ

Ειδικότητα

Επισύναψη Αποδεικτικού Τίτλου Σπουδών

Αναζήτηση εγγράφου

Συνέχεια

BHMA 7

Στην οθόνη αυτή, ο υποψήφιος μαθητής για να επιωφεληθεί επιπλέον μοριοδότησης, καλείται να απαντήσει σε ερωτήσεις σχετικά με:

Βήμα 7 από 9

Κοινωνικά Κριτήρια

Ελέγξτε τα παρακάτω κοινωνικά κριτήρια και εφόσον χρειάζεται μπορείτε να τα διορθώσετε.

Είστε μέλος πολύτεκνης - τρίτεκνης οικογένειας?

ΝΑΙ

Επισύναψη Αποδεικτικού Εγγράφου

Επιλέξτε πρωτότυπο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του τελευταίου τριμήνου της Ανωτάτης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας ή πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

Αναζήτηση εγγράφου

Μέγιστο μέγεθος αρχείου 5mb σε μορφή pdf

✓ img02077%20-%20Copy%20(2)%20(1).pdf

x

Ιστορικό επισυναπτόμενων εγγράφων

Είστε ορφανός/ή από τον ένα γονέα ή από τους δύο γονείς?

Είμαι ορφανός/η από τους δύο γονείς

Επισύναψη Αποδεικτικού Εγγράφου

Επιλέξτε πρωτότυπο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή αντίγραφο οικογενειακής μερίδας του Δήμου ή της Κοινότητας, από το οποίο να προκύπτει, ότι ο ένας ή και ο δύο γονείς δεν είναι εν ζωή.

Αναζήτηση εγγράφου

i. Αν είναι μέλος πολύτεκνης οικογένειας

ii. Αν είναι ορφανός από τον ένα ή και από τους δύο γονείς



Για κάθε μια θετική απάντηση στις παραπάνω ερωτήσεις θα του ζητηθεί να επισυνάψει τα αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα.

Έχετε παραπομπές από ίδρυματα?

ΝΑΙ

Επισύναψη έκθεσης κοινωνικής έρευνας

Αναζήτηση εγγράφου

Μέγιστο μέγεθος αρχείου 5mb σε μορφή pdf

Έχετε οικογενειακό εισόδημα κάτω των 12.000 €?

ΝΑΙ

Επισύναψη Εκκαθαριστικού Εφορίας

Αναζήτηση εγγράφου

Μέγιστο μέγεθος αρχείου 5mb σε μορφή pdf

Συνέχεια

BHMA 8

Για να ολοκληρωθεί η καταχώρηση της αίτησης, ο υποψήφιος μαθητής πρέπει να:

- i. Συμφωνήσει με το περιεχόμενο της Υπεύθυνης Δήλωσης
- ii. Συναινέσει για την χρήση των προσωπικών του δεδομένων.

Υπεύθυνη Δήλωση

Ο/Η κάτωθι υπογεγραμμένος/η **ΕΥΤΥΧΙΑ ΒΑΒΟΥΛΑ** δηλώνω υπεύθυνα ότι:

1. Τα στοιχεία, που ανέφερα παραπάνω είναι αληθή και αποδεικνύμενα.
2. Δεν είμαι μαθητής/μαθήτρια σε άλλο σχολείο Δημόσιο ή Ιδιωτικό της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης δεν είμαι φοιτητής/φοιτήτρια της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, ούτε καταρτιζόμενος ΙΕΚ ή έτους Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.
3. Δεν συμμετέχω σε άλλο πρόγραμμα χρηματοδοτούμενο από το ΕΣΠΑ.
4. Έλαβα γνώση, ότι η 2η επιλογή ειδικότητας θα εκτιμηθεί μόνο στην περίπτωση, κατά την οποία, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, προκύψουν κενές θέσεις στη συγκεκριμένη ειδικότητα και Π. ΕΠΑ.Σ.
5. Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

ΣΥΝΑΙΝΕΣΗ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Δηλώνω ότι συναίνω στη χρήση των προσωπικών μου δεδομένων (όπως αναφέρονται στην ηλεκτρονική αίτησή μου) προκειμένου να είναι δυνατή η υποβολή αίτησής μου σε Π. ΕΠΑ.Σ Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α.

Τα προσωπικά μου δεδομένα θα παραμείνουν στην ανάλογη βάση δεδομένων καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησής μου και θα χρησιμοποιούνται για τον σκοπό της εκπαίδευσης μου (αξιολόγηση, εγγραφή, φοίτηση κ.λ.π).

Η Δ.ΥΠ.Α. όσον αφορά τα προσωπικά δεδομένα των σπουδαστών της εφαρμόζει την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία τους. (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 & νόμος 4624/2019 για την προστασία προσωπικών δεδομένων). [Σχετικό Έγγραφο](#)

Ημερομηνία

07/07/2022

Ο Δηλών/ούσα

ΕΥΤΥΧΙΑ ΒΑΒΟΥΛΑ

Δεν Συμφωνώ

Συμφωνώ

BHMA 9

Αποτελεί το τελευταίο βήμα της καταχώρησης της αίτησης. Ο υποψήφιος μαθητής αφού μελετήσει την προεκτύπωση της αίτησης, έχει την δυνατότητα :

- i. Να αποθηκεύσει προσωρινά την αίτηση του ώστε να έχει τη δυνατότητα να επανέλθει σε αυτήν. ΠΡΟΣΟΧΗ, η αίτηση δεν έχει διαβιβαστεί στην ΔΥΠΑ και όσο είναι σε κατάσταση προσωρινής αποθήκευσης δεν μπαίνει σε διαδικασία μοριοδότησης. Αν το περιθώριο υποβολής αιτήσεων λήξει ο υποψήφιος μαθητής δεν θα μπορεί να την αποθηκεύσει οριστικά.
- ii. Να αποθηκεύσει οριστικά την αίτηση του. Πατώντας το «Οριστική Αποθήκευση» η αίτηση διαβιβάζεται στην ΔΥΠΑ και ο υποψήφιος μαθητής δεν έχει την δυνατότητα τροποποίησης της, παρά μόνο διαγραφής της και κατάθεσης νέας αίτησης.



Βήμα 9 από 9

Προεπισκόπηση Αίτησης

Υποβολή Αίτησης

Νόμιμος κηδεμόνας ανήλικου μαθητή

Προσωπικά Στοιχεία

Α.Φ.Μ.

Όνομα

Επώνυμο

Όνομα Πατέρα

Όνομα Μητέρας

Επώνυμο Μητέρας

Φύλο

Ημερομηνία Γέννησης

Τόπος Γέννησης

Δήμος Εγγραφής

Αριθμός Δημοτολογίου

Περιφερειακή Ενότητα Γέννησης

Χώρα Γέννησης

Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας ή Αριθμός
Διαβατηρίου

AMKA



Αριθμός Τηλεφώνου

Αριθμός Κινητού Τηλεφώνου

E-mail

Στοιχεία Μόνιμης Κατοικίας

Περιφερειακή Ενότητα

Πόλη

Οδός

Αριθμός

Τ.Κ.

Επιλογή Σχολείου και Ειδικότητας

ΕΠΑ.Σ

Ειδικότητα 1ης Επιλογής

Τίτλος Σπουδών

Τίτλος Σπουδών

Βαθμός Τίτλου

2ος Τίτλος Σπουδών

Τύπος Πτυχίου

Πτυχίο ΕΠΑ.Σ

Κοινωνικά Κριτήρια

Είστε μέλος πολύτεκνης - τρίτεκνης οικογένειας? NAI

Είστε ορφανός/ή από τον ένα γονέα ή από τους δύο γονείς? NAI

Έχετε παραπομπές από Ιδρύματα? NAI

Έχετε οικογενειακό εισόδημα κάτω των 10.164 €? NAI

Έχετε οικογενειακή επιχείρηση στην ειδικότητα που επιλέξατε? NAI

Υποβολή

Αποθήκευση

Επιλέγοντας την Οριστική Αποθήκευση, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη. Πατώντας το κουμπί **Ακύρωση** η αίτηση διαγράφεται και ο υποψήφιος μαθητής μπορεί να καταθέση νέα, για όσο το σύστημα είναι ανοιχτό για υποβολή αιτήσεων.

Ι ΙΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Ημερομηνία 28/07/2021

28/07/202

Αριθμός Πρωτοκόλλοι

3735/28/07/202

Προσωπικά Στοιχεία

Για να απαμείνετε να έχει ισχύ η αίτησή σας μπορείτε να την ακυρώσετε.

Ακόρεστη

Επιστροφή στην Αρχική Σελίδα

Αρχική Σελίδα

Copyright ©2022 All rights reserved Δ.ΥΠ.Α. | Powered by Collectives S.A.

