



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εργασίας
και Κοινωνικών Υποθέσεων

Απρίλιος 2023

Εγχειρίδιο υποβολής αίτησης
χρηματοδότησης στο “Πρόγραμμα
επιχορήγησης επιχειρήσεων για την
απασχόληση 5.000 ανέργων,
ηλικίας 18-66 ετών, με έμφαση
στον τομέα της πράσινης
οικονομίας και τις γυναίκες”-
Τ.Α.Α(De minimis Καν.1407/2013)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ



ΕΚΔΟΣΗ 1.0

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Το παρόν εγχειρίδιο συντάχθηκε με σκοπό να καθοδηγήσει την ενδιαφερόμενη επιχείρηση (έδρα ή και υποκαταστήματα) που επιθυμεί τη συμμετοχή της στο «**Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 5.000 ανέργων, ηλικίας 18-66 ετών, με έμφαση στον τομέα της πράσινης οικονομίας και τις γυναίκες - Τ.Α.Α (De-Minimis Καν. 1407/2013)**», σε όλα τα στάδια που απαιτούνται για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης, στο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.Υ.Π.Α.



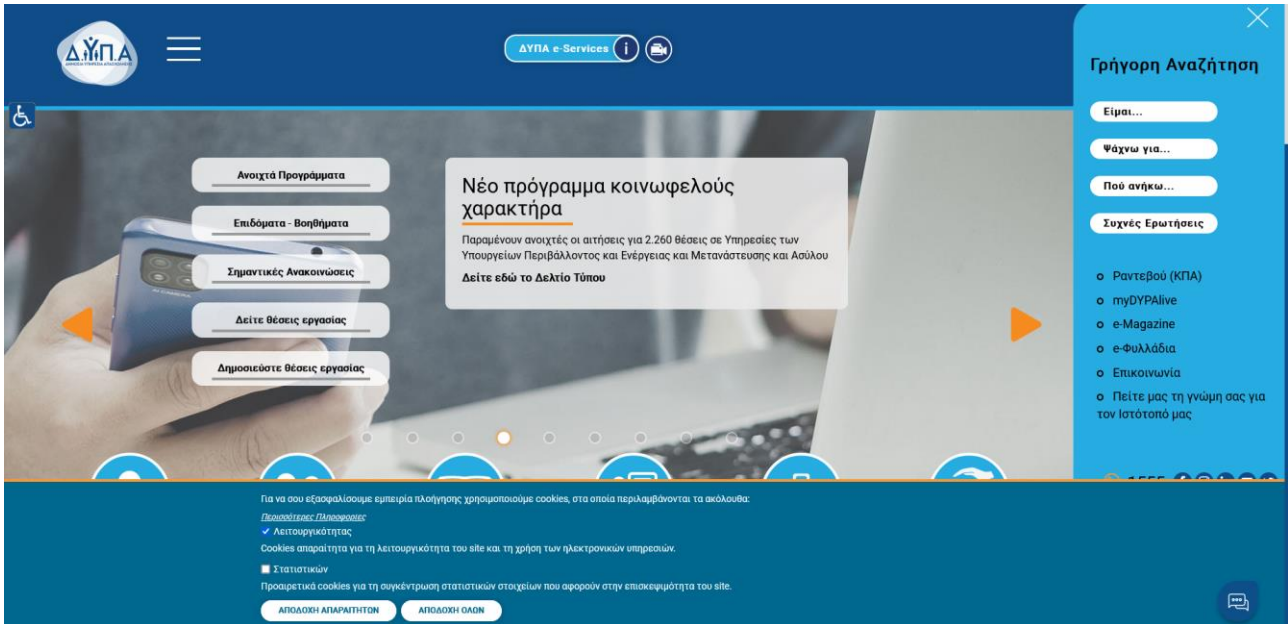
Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Περιεχόμενα

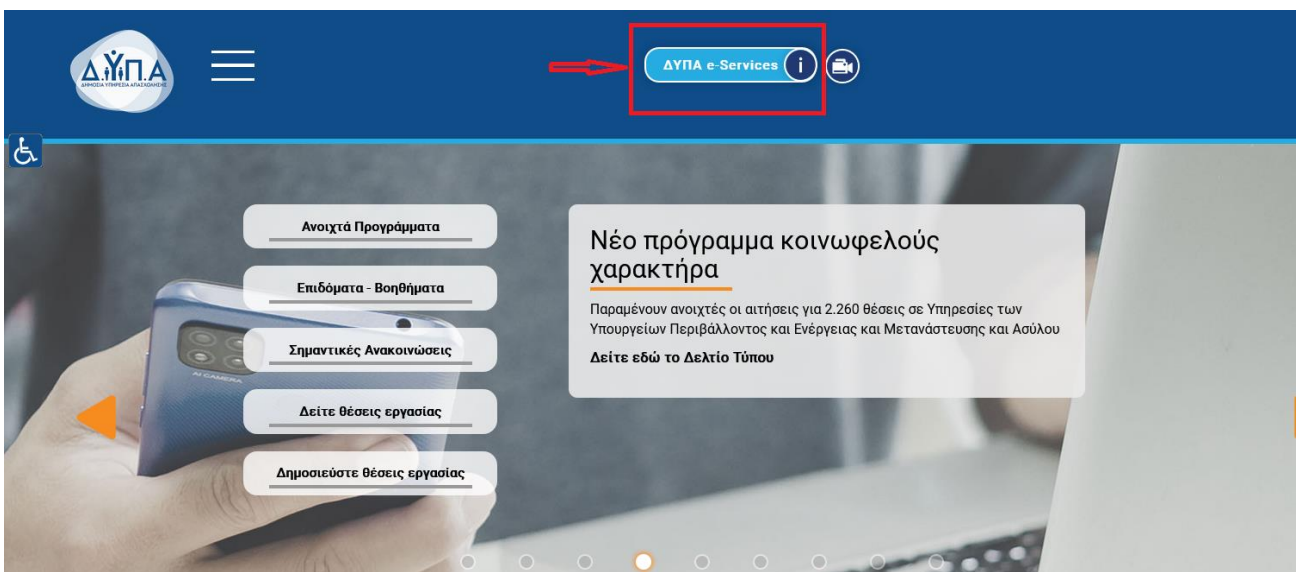
1. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α.	3
2. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.	7
3. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης.....	10
4. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για χρηματοδότηση	16
5. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης	16
5.1 Στοιχεία Μητρώου Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας	18
5.2 Στοιχεία Μητρώου Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι.....	22
5.2.1 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου.....	24
5.2.2 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου	25
5.2.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης.....	26
5.2.4 Στοιχεία για προσθήκη Πραγματικού/ων Δικαιούχου/ων	
6. Επιλογή προγράμματος για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης	28
7. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης	29
7.1 Στοιχεία Καταγραφής αίτησης	29
7.2 Στοιχεία αίτησης.....	33
7.2.1 Στοιχεία για Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%.....	34
7.2.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων	34
7.2.3 Στοιχεία Τήρησης Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων.....	39
7.2.4 Προϋπάρχον Προσωπικό	40
7.2.5 Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης.....	42
7.2.6 Οικονομικό Αντικείμενο Έργου	45
7.2.7 Επισύναψη εγγράφων	51
7.3 Επιβεβαίωση –Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής.....	54
8. Υποβλημένη Αίτηση	58

1. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α.

Η εγγραφή στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α για Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα γίνεται μέσω της ιστοσελίδας www.dypa.gov.gr, σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:



1. Ο χρήστης επιλέγει "ΔΥΠΑ e-Services"



2. Στην οθόνη που εμφανίζεται, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος Χρήστη στο σύστημα”

Είσοδος Χρήστη στο σύστημα

Δ.Υ.Π.Α.
ΔΙΕΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Η Διεύθυνση Υπηρεσιών Αποχαλάρωσης (ΔΥΠΑ) έχει υλοποιήσει και συνεχίζει να υλοποιεί ένα εκτεταμένο σύνολο υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης προς τον πολίτη, τις επιχειρήσεις και τρίτους Φορείς. Κάποιες από αυτές απαιτούν να έχει γίνει εγγραφή στο Σύστημα, ενώ κάποιες άλλες είναι διαθέσιμες και για αναγνώστες που δεν έχουν κάνει εγγραφή.

Η υλοποίηση νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και η βελτίωση των παλαιότερων αποτελεί καθημερινή δραστηριότητα της ΔΥΠΑ, η οποία και παρέχει ένα μεγάλο πλήθος ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε σχέση με αυτές που παρέχονται σήμερα από το δημόσιο. Δίκες οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες σχεδιάζονται προσεκτικά με γνώμονα την ευκολότητα και ταχύτητα (εμπειρία) για τον τελικό χρήστη και την συμμόρφωση του σε σχέση με τις συναλλαγές του με τον Οργανισμό.

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που αναπτύσσει η ΔΥΠΑ απευθύνονται σε όλους τους συναλλασσόμενους με αυτόν και οι προτάσεις - παρατηρήσεις σας, μας βοηθούν να τις βελτιώσουμε και να τις επεκτείνουμε. Δίκες οι υπηρεσίες είναι προσβάσιμες για τους Πιστοποιημένους Χρήστες (Πολίτες, Επιχειρήσεις κλπ), με την είσοδό τους στο σύστημα, ενώ για την καταγραφή αιτήσεων και ενστάσεων Πολιτών, δίνεται η δυνατότητα πρόσβασης αναλυτικά και για μη πιστοποιημένους χρήστες.

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον ακατό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείστε τις οδηγίες που σας παρέχουν:

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop/>
Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/en/ff/new/>

Υπηρεσίες για πιστοποιημένους χρήστες (όλες οι υπηρεσίες)

Είσοδος Χρήστη στο σύστημα

Λογικές Υπηρεσίες

- Έλεγχος εγκυρότητας Βιβλίου που έχει εκδοθεί από το σύστημα
- Έλεγχος εγκυρότητας Αποδοκτικού αναγνώστη Δελτίου Αερίων που έχει εκδοθεί από το σύστημα
- Μετρήσιμα Παρόντων Κοινωνικού Τοκοσφύρα
- Μετρήσιμα Παρόντων Βιβλίων

ΔΥΠΑ eServices ES

3. Στη συνέχεια επιλέγει [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#) σύμφωνα με την ακόλουθη εικόνα:

Είσοδος στο Σύστημα

Όνομασία χρήστη

Συνθηματικό **Είσοδος...**

Επιλέξτε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Ονομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε.
Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιείστε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

[Εγγραφή στο Σύστημα](#)
[Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#) ←
[Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;](#)

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείστε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>
Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

Είσοδος στη ΑΑΔΕ >

4. Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος στη ΑΑΔΕ”

Σύνδεση στο σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ

Η υπηρεσία αυτή παρέχεται σε Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα.

Πέστε το κουμπί για να μεταβείτε στη σελίδα της ΑΑΔΕ.
Θα σας ζητηθεί να δώσετε τους κωδικούς TAXISNET που διαθέτετε (Username / Password), πρακτικού να γίνει η αναγνώριση από το σύστημα της ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΒΜ σας.
Με το ΑΒΜ σας θα γίνει διασύνδεση στοιχείων στο Μητρώο του Οργανισμού.

Αν έχετε ήδη πιστοποιημένους χρήστες θα μεταβείτε αυτόματα στη σελίδα ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

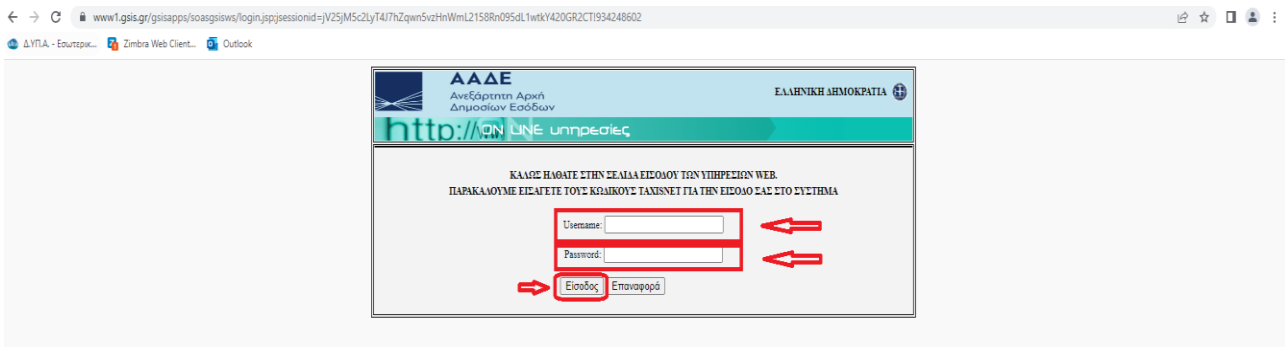
Αν δεν έχετε πιστοποιημένους χρήστες θα οδηγηθείτε στη σελίδα μέσω της οποίας θα γίνει η εγγραφή σας στο σύστημα και στη συνέχεια θα μεταβείτε αυτόματα στη σελίδα ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

Είσοδος στη ΑΑΔΕ >

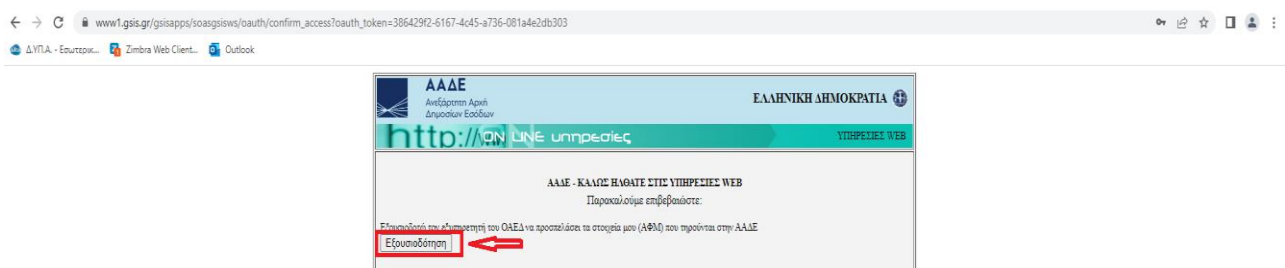
5. Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)] και επιλέγει το κουμπί “Είσοδος” προκειμένου να γίνει η αναγνώριση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για **νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.
- Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), δε μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. ΜΟΝΟ για τις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου ΔΥΠΑ.



6. Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Εξουσιοδότηση** στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.ΥΠ.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.

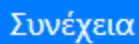


7. Στη συνέχεια ακολουθεί ο διαχωρισμός μεταξύ Φυσικού και Νομικού Προσώπου (ακολουθούν οδηγίες ανά περίπτωση).

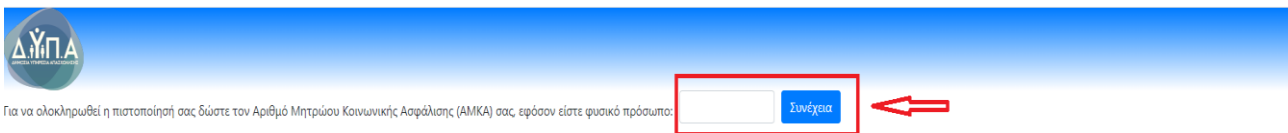
2. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.


1. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 5.000 ανέργων, ηλικίας 18-66 ετών, με έμφαση στον τομέα της πράσινης οικονομίας και τις γυναίκες - Τ.Α.Α (De-Minimis Καν. 1407/2013) είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση (τόσο για την έδρα όσο και για τα υποκαταστήματα) να είναι εγγεγραμμένη στο μητρώο εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.

Για την εγγραφή Νομικού Προσώπου, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει **“Συνέχεια”**




ώστε να συνεχιστεί η διαδικασία εγγραφής, χωρίς να απαιτείται η συμπλήρωση του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ).



2. Για την εγγραφή στο σύστημα ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει από τη λίστα που εμφανίζεται στο βελάκι , **“Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση)”** και στη

συνέχεια επιλέγει **“Επόμενο”**



ΠΡΟΣΟΧΗ!

Η επιλογή αυτή ισχύει και για περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων.



3. Ο εξουσιοδοτημένος χρήστης του Νομικού Προσώπου (Επιχείρηση) θα πρέπει να συμπληρώσει την παρακάτω φόρμα για την **έδρα ή το υποκατάστημα της επιχείρησης**.

Σημειώνεται ότι με τους κωδικούς TAXISNET ο χρήστης μπορεί να εγγραφεί και να συνδεθεί στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Δ.ΥΠ.Α eServices IIS μόνο για μία εγκατάσταση της επιχείρησης (έδρα ή υποκατάστημα). Για την εγγραφή επιπλέον εγκαταστάσεων (έδρα ή υποκαταστήματα), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η εγκατάσταση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της.



Βασικά Στοιχεία Νομικού Προσώπου

ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΓΓΡΑΦΗ

ΑΦΜ 011111111

Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε * 11 - ΕΔΡΑ

Έδρα στην Ελλάδα * ΟΧΙ

Επωνυμία *

Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ) *

Διακριτικός Τίτλος *

Νομική Μορφή * --Επιλογή--

Είδος Βιβλίων * ΑΠΛΟΓΡΑΦΙΚΑ (Β ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ)

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. *

Επιχείρηση Franchise * ΟΧΙ

Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο * ΟΧΙ

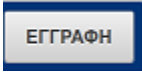
Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας *

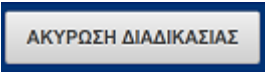
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ) *

Τα υποχρεωτικά πεδία είναι με **κόκκινο αστερίσκο ***:

- Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε
- Έδρα στην Ελλάδα
- Επωνυμία
- Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ)
- Διακριτικός Τίτλος
- Νομική Μορφή
- Είδος Βιβλίων
- Αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- Επιχείρηση Franchise
- Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο
- Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας



- Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Εφόσον συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει το κουμπί **“Εγγραφή”**  προκειμένου να ολοκληρωθεί η εγγραφή της εγκατάστασης της επιχείρησης.

4. Εφόσον ο χρήστης ΔΕΝ θέλει να προχωρήσει στην εγγραφή του στο σύστημα, πατάει το κουμπί **“Ακύρωση Διαδικασίας”**  και ακυρώνεται η διαδικασία εγγραφής, όπως φαίνεται στη διαδικασία παρακάτω.



Βασικά Στοιχεία Νομικού Προσώπου

ΑΦΜ 030315715

Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε *

Εδρα στην Ελλάδα *

Επωνυμία *

Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ) *

Διακριτικός Τίτλος *

Νομική Μορφή *

Είδος Βιβλίου *

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. *

Επιχείρηση Franchise *

Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο *

Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας *

Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ) *

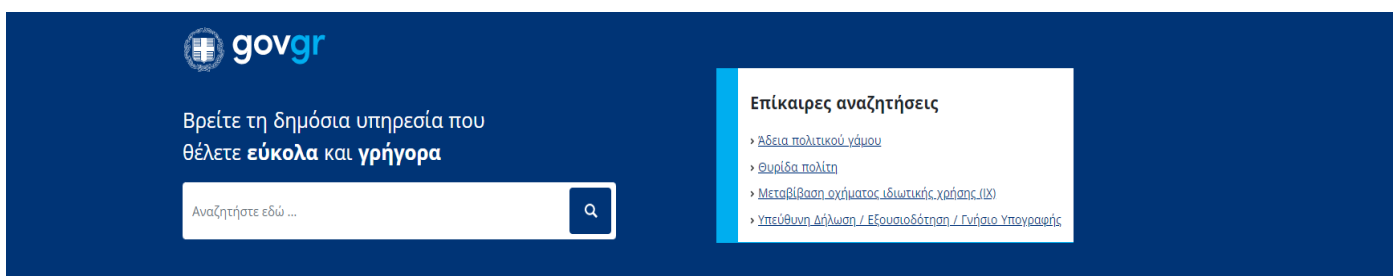


Ως εξουσιοδοτημένος χρήστης νοείται ο ίδιος ο επιχειρηματίας σε περίπτωση Ατομικής επιχείρησης, ο διαχειριστής/ νόμιμος εκπρόσωπος επιχείρησης άλλης νομικής μορφής και κάθε άλλο φυσικό πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο για την συναλλαγή της επιχείρησης με τη Δ.ΥΠ.Α.

3. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.Υ.Π.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης

Η πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.Υ.Π.Α. για Νομικά Πρόσωπα και η υποβολή της αίτησης στη δράση «**Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 5.000 ανέργων, ηλικίας 18-66 ετών, με έμφαση στον τομέα της πράσινης οικονομίας και τις γυναίκες - Τ.Α.Α (De-Minimis Καν. 1407/2013)**» γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr, σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

1. Ο χρήστης από το πεδίο «**Κατηγορίες Υπηρεσιών**» επιλέγει την καρτέλα «**Επιχειρηματική Δραστηριότητα**», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:



Κατηγορίες Υπηρεσιών

11 κατηγορίες με 1485 υπηρεσίες για να βρείτε ακριβώς αυτό που ψάχνετε.

Γεωργία και κτηνοτροφία

Διαδικασίες, επιδοτήσεις και αποζημιώσεις για την γεωργική, κτηνοτροφική ή αλιευτική σας δραστηριότητα.

Δικαιοσύνη

Νομοθεσία, δικαστικό σύστημα, έκδοση εγγράφων κ.ά.

Εκπαίδευση

Διαδικασίες για την εγγραφή και φοίτηση σε όλες τις εκπαιδευτικές βαθμίδες.

Επιχειρηματική δραστηριότητα

Υπηρεσίες για να ξεκινήσετε και να μεγαλώσετε την επιχείρησή σας.

Εργασία και ασφάλιση

Εργασία και υπηρεσίες για την αναζήτηση εργασίας, την ασφάλιση και τη συνταξιοδότησή σας.

Οικογένεια

Διαδικασίες και έκδοση εγγράφων για όλα τα γεγονότα της ζωής σας.

Περιουσία και φορολογία

Οδηγίες και υπηρεσίες για τη διαχείριση της περιουσίας σας και τη φορολογία.

Πολίτης και καθημερινότητα

Υπηρεσίες για τις επαφές σας με το δημόσιο και την παραμονή των πολιτών τρίτων χωρών.

Πολιτισμός, αθλητισμός και

τουρισμός

Υπηρεσίες πολιτιστικού περιεχομένου, διαδικασίες

2. Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «**Απασχόληση Προσωπικού**», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Γεωργία και κτηνοτροφία

Δικαιοσύνη

Εκπαίδευση

Επιχειρηματική δραστηριότητα

Εργασία και ασφάλιση

Οικογένεια

Περιουσία και φορολογία

Πολίτης και καθημερινότητα

Επιχειρηματική δραστηριότητα**Αδειοδοτήσεις και συμμόρφωση**

Άδειες λειτουργίας / κατασκευών, οικοδομικές άδειες, εμπορικά σήματα, επαγγελματικά μητρώα κ.ά.

Ακίνητη περιουσία επιχειρήσεων

Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

3. Έπειτα, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Συμμετοχή επιχειρήσεων/εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

Έναρξη και λύση επιχείρησης

Σύσταση επιχείρησης, γνωστοποίηση έναρξης επιχειρηματικής δραστηριότητας κ.ά.

Ενίσχυση επιχειρήσεων

Ενοχύστε την επιχείρησή σας με δάνεια, επιδοτήσεις, παροχές κ.ά.

Ηλεκτρονικός φάκελος επιχείρησης

Ηλεκτρονικά βιβλία επιχειρήσεων, ανάγνωση κλειδαριών επιχείρησης (e-ΥΜΣ) κ.ά.

Μεταβολές

Αλλαγή / αντιστοίχιση Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ)

Αναγγελία Ιατρού Εργασίας**Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας****Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας σε Ναυπηγοεπισκευαστικές Εργασίες****Ασφαλιστική ενημερότητα φυσικών / νομικών προσώπων****Διαχείριση συμβάσεων από τις οποίες προκύπτει υποχρέωση έκδοσης ΔΠΥ****Έλεγχος υπαγωγής εργαζόμενου στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (ΤΕΚΑ)****Ηλεκτρονική ενημέρωση οφειλετών****Ηλεκτρονική καρτέλα οφειλέτη****Μεταφορά καταβολών από το ΤΕΚΑ στον e-ΕΦΚΑ****Οικονομική καρτέλα εργοδότη ΤΕΚΑ****Οικονομική καρτέλα εργοδότη eΕΦΚΑ****Πίνακας χρεών οφειλέτη****Πιστοποίηση εργοδοτών****Πιστοποίηση οφειλετών****Συμβουλευτικές υπηρεσίες προς επιχειρήσεις (ΔΥΠΑ)****Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων****4. Στην παρακάτω καρτέλα**

◀ Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων

Οι επιχειρήσεις/εργοδότες μπορείτε να υποβάλετε αίτηση για να συμμετέχετε σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης, απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, προεργασίας ανέργων κ.α..

Τα **προγράμματα** προκηρύσσονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και χρηματοδοτούνται είτε από κρατικούς πόρους (Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης - ΔΥΠΑ) είτε είναι συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ.

Θα χρειαστείτε είτε τους:

- προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxiset
- κωδικούς της ΔΥΠΑ

Είσοδος στην υπηρεσία ➔

Πληροφορίες υπηρεσίας

Τελευταία ενημέρωση: Δευτέρα 05 Δεκεμβρίου, 2022

Υπεύθυνος φορέας: Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.Υ.Π.Α.)

Ανάπτυξη και λειτουργία: Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.Υ.Π.Α.)

ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

προγράμματα

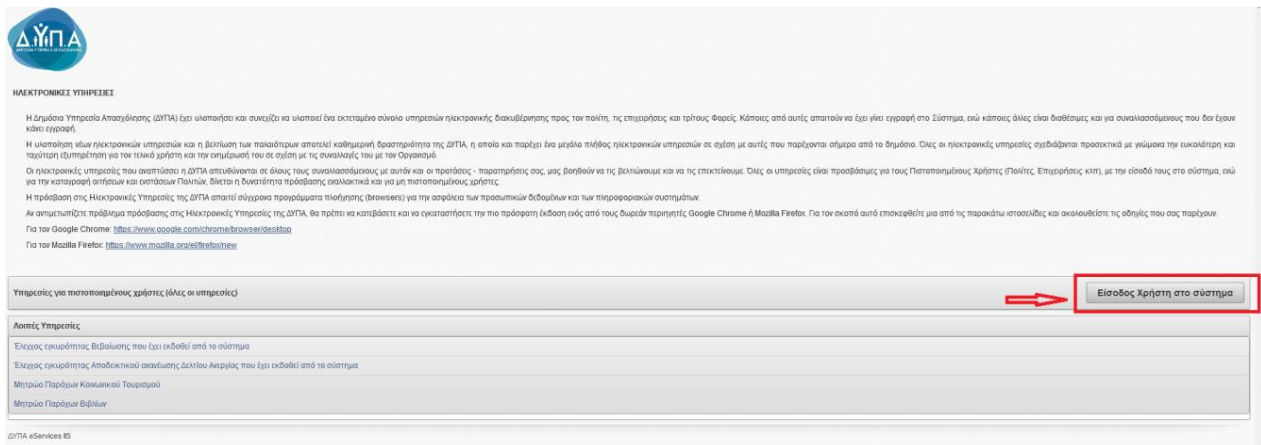
Α. επιλέγοντας τον υπερσύνδεσμο να μεταβεί στην ιστοσελίδα της Δ.Υ.Π.Α.

προκειμένου να ενημερωθεί για τα ανοιχτά προγράμματα απασχόλησης.

The screenshot shows the govgr website interface. At the top, there is a navigation bar with the govgr logo and a search bar. Below the navigation bar, there is a main content area with a large image of a keyboard. On the left side, there is a menu with the text 'Προγράμματα Ανοιχτά' highlighted by a red box and a red arrow. Below this, there are several filters and a search button. On the right side, there is a sidebar with the text 'Γρήγορη Αναζήτηση' and a list of search filters. At the bottom, there is a footer with social media icons and contact information.

Είσοδος στην υπηρεσία ➔

Β. επιλέγοντας εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:



Είσοδος Χρήστη στο σύστημα

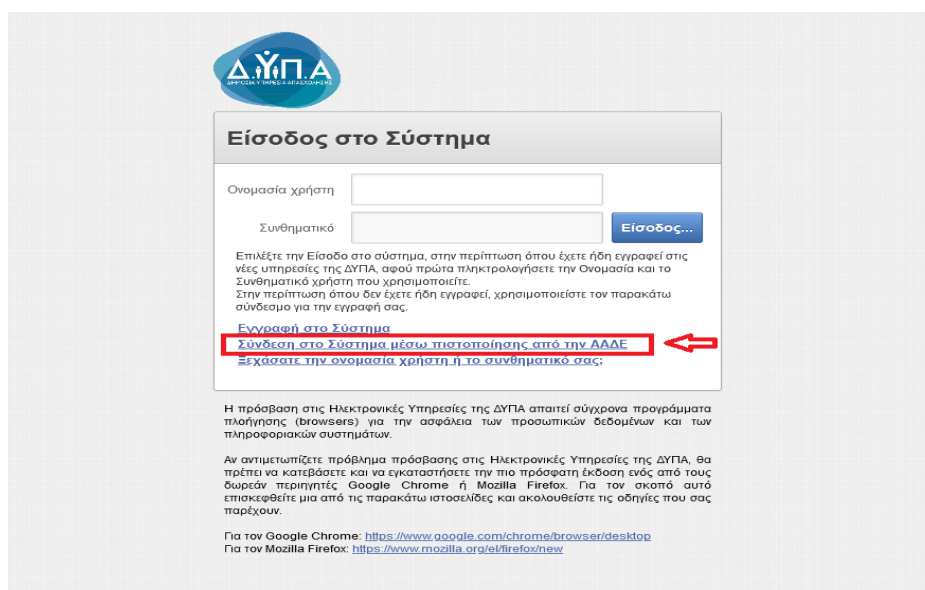
Ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος Χρήστη στο σύστημα” προκειμένου να υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης.

5. Στη συνέχεια, ο χρήστης υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης στο σύστημα με τους ακόλουθους τρόπους:

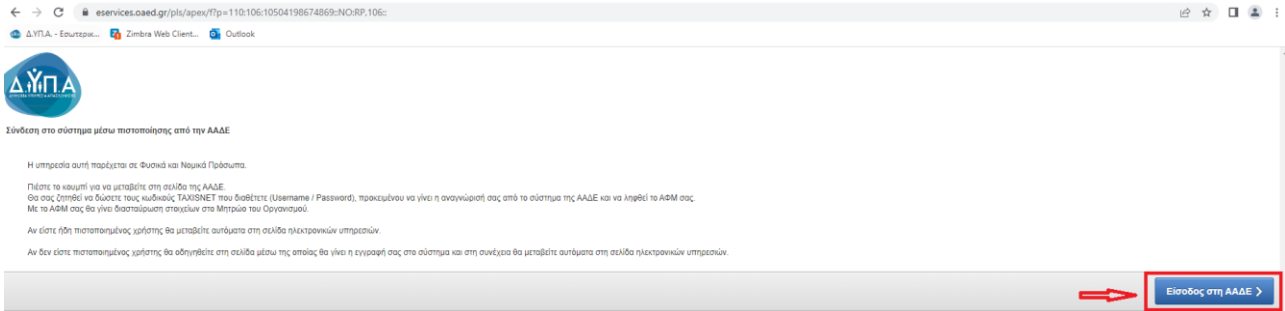
- με **Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ (αφορά μόνο στην έδρα)**, ή
- με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό που αφορά στην Έδρα ή στο Υποκατάστημα της επιχείρησης**

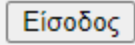
A. Για υποβολή αίτησης με [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#), (χρήση κωδικών TAXISNET) θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

- Επιλέγει [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)



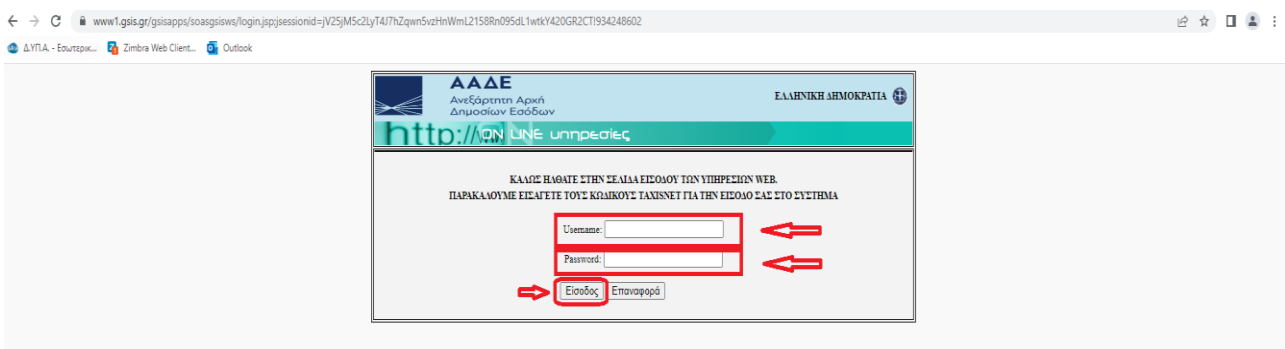
- Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος στη ΑΑΔΕ”

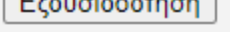



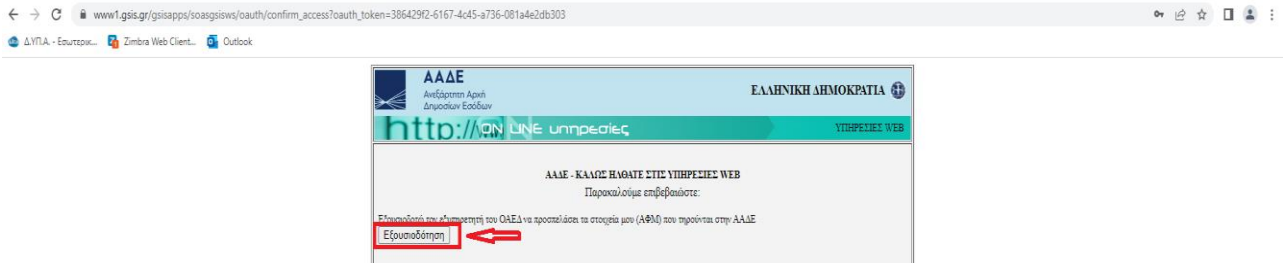
- Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)] και επιλέγει το κουμπί “Είσοδος”  προκειμένου να γίνει η ταυτοποίηση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι **κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.
- Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), δεν μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. **ΜΟΝΟ** για τις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2, στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου Δ.ΥΠ.Α.



- Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί “Εξουσιοδότηση”  στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.Υ.Π.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.



Β) Για υποβολή αίτησης με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό** θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

Ο χρήστης συμπληρώνει τα πεδία:

- **Ονομασία Χρήστη και**

- **Συνθηματικό και πατάει το κουμπί “Είσοδος”**




The screenshot shows the login page titled 'Είσοδος στο Σύστημα'. It features two input fields: 'Όνομα χρήστη' and 'Συνθηματικό', both highlighted with red boxes and red arrows. To the right of these fields is a blue button labeled 'Είσοδος...'. Below the input fields, there is a block of text providing instructions and information about the system, including a note about cookies and browser compatibility. At the bottom, there are links for Google Chrome and Mozilla Firefox.

4. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για χρηματοδότηση

Μετά την είσοδο στο σύστημα, ο χρήστης στην αρχική οθόνη βλέπει τα βασικά στοιχεία της Επιχείρησής του.

Αρχική

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 01111111
 Ψευδώνυμο / Επωνυμία TEST Ο.Ε.
 Υπάρχουν μη αναγνωρισμένα Νέα - Ανακοινώσεις

Οι αιτήσεις αποπληρωμής για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησής σας επιλέξτε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισής".

Βασικά Στοιχεία

Α.Φ.Μ. 0111111111
 (ΕΔΡΑ)
 Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
 Έναρξη δραστηριότητας 20/05/2010
 Περιγραφή δραστηριότητας ΑΙΛΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ
 Ηλεκτρονική διεύθυνση TEST@gmail.gr
 Τηλέφωνο σταθερό 2350000000
 Τηλέφωνο κινητό 6900000000
 Διεύθυνση test 50000 test
 ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)

Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισής

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Αποπληρωμής

Λειτουργίες

Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)

Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά

Αιτήσεις

Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδοτήσεις - Αποφάσεις

Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδοτήσεις

Ενοτάσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

5. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης

Ο χρήστης θα πρέπει να επιβεβαιώσει/ενημερώσει τα Στοιχεία της επιχείρησής του στο Μητρώο πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του. Επιλέγει δεξιά την ένδειξη **Στοιχεία Μητρώου**

ΟΑΕΔ eServices IIS

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
 Ψευδώνυμο / Επωνυμία TEST Ο.Ε.
 Υπάρχουν μη αναγνωρισμένα Νέα - Ανακοινώσεις

Επιβεβαίωση
 Η διαδικασία των ελεγχτικών και επαληθευτικών στο e-services είναι με νέα σύμβαση Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκή πρόγραμμα δράσεων, κανόνες, προέκταση για επαγγελματίες - ESCO) [Πατήστε εδώ](#) για την αναζήτηση.

Οι αιτήσεις αποπληρωμής για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησής σας επιλέξτε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισής".

Βασικά Στοιχεία

Α.Φ.Μ. 0111111111
 (ΕΔΡΑ)
 Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
 Έναρξη δραστηριότητας 20/05/2010
 Περιγραφή δραστηριότητας ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
 Ηλεκτρονική διεύθυνση oae4@nrga.gov.gr
 Τηλέφωνο σταθερό 2541012345
 Τηλέφωνο κινητό 6971111111
 Διεύθυνση ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ
 ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)

Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισής

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Αποπληρωμής

Υποβολή Αίτησης

Υποβολή Ενοτάσης

Λειτουργίες

Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)

Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά

Αιτήσεις

Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδοτήσεις - Αποφάσεις

Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδοτήσεις

Ενοτάσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

Ημερολόγιο

Επικοινωνία - Εντύπωση

Νέα - Ανακοινώσεις

Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη

Αλλαγή Συνθηματικού

Ο χρήστης μετά την είσοδό του στο Μητρώο, βλέπει στην παρακάτω οθόνη τα στοιχεία της επιχείρησής του. **Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα.** Σε περίπτωση που υπάρχουν κενά πεδία (όπως στην παρακάτω εικόνα), ο χρήστης πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο υπάγεται η επιχείρηση (Έδρα ή Υποκατάστημα) προκειμένου να συμπληρωθούν όλα τα πεδία, **οποσδήποτε** πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του.

Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης των κενών πεδίων, υφίσταται λόγος απόρριψης της αίτησης.



ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Επιλογή Εδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΕΑΡΑ
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789
Επωνυμία TEST O.E.
Επιτομια (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)
Διακριτικός Τίτλος TEST O.E.
Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Διεύθυνση ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΣΑΝΗΘ ΣΑΝΗΘ, ΔΗΜΟΣ ΣΑΝΗΘΣ (Εδρα: Σάνθη)
Δ.Ο.Υ.
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.
Οικονομική Δραστηριότητα ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Εξουχία Επιχείρηση
Franchise Επιχείρηση
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
Είδος Βιβλίων
Εισηγμένη Επιχείρηση
Μέγεθος Επιχείρησης (Αποσχελοούμενα) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..3)

Επιλογή Μητρώου
> Κιάδα Οικονομικής Δραστηριότητας
> Μέλη - Νόμισμα Εκπρόσωτοι

Set Screen Reader Mode On

OAEΔ eServices IIS

Την ίδια διαδικασία ακολουθεί ο χρήστης και για τα Υποκαταστήματα, σε περίπτωση που διαπιστώσει την ύπαρξη κενών στο μητρώο τους.

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Επιλογή Εδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΕΑΡΑ
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789
Επωνυμία TEST O.E.
Επιτομια (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)
Διακριτικός Τίτλος TEST O.E.
Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Διεύθυνση ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΣΑΝΗΘ ΣΑΝΗΘ, ΔΗΜΟΣ ΣΑΝΗΘΣ (Εδρα: Σάνθη)
Δ.Ο.Υ.
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.
Οικονομική Δραστηριότητα ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Εξουχία Επιχείρηση
Franchise Επιχείρηση
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
Είδος Βιβλίων
Εισηγμένη Επιχείρηση
Μέγεθος Επιχείρησης (Αποσχελοούμενα) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..3)

Επιλογή Μητρώου
> Κιάδα Οικονομικής Δραστηριότητας
> Μέλη - Νόμισμα Εκπρόσωτοι

Set Screen Reader Mode On

OAEΔ eServices IIS

Σε περίπτωση που ο χρήστης θέλει να επιστρέψει στην προηγούμενη οθόνη πατάει το κουμπί

Επιστροφή στα στοιχεία Μητρώου

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Επιλογή Εδρας/Υποκαταστήματος

Παρακαλώ επιλέξτε Έδρα ή Υποκατάστημα για το οποίο θα κάνετε ενέργειες σε αυτή τη σύνδεση.

ΕΔΡΑ/ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ * ΕΑΡΑ - ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΣΑΝΗΘ ΣΑΝΗΘ

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ


Set Screen Reader Mode On

OAEΔ eServices IIS

Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος**

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

και μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη.

Στη συνέχεια, πατώντας το βελάκι  επιλέγει από λίστα τα υποκαταστήματα προκειμένου να συμπληρώσει τα τυχόν κενά στο μητρώο τους

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Παρακαλώ επιλέξτε Έδρα ή Υποκατάστημα για το οποίο θα κάνετε ενέργειες σε αυτή τη σύνδεση.

ΕΔΡΑ/ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ *

ΕΔΡΑ - ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ

ΕΔΡΑ - ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 4, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ - ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 4, 67100 ΞΑΝΘΗ

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ - 7ΗΣ ΜΕΡΑΡΧΙΑΣ 41, 65403 ΚΑΒΑΛΙΑ

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα. Σε περίπτωση που υπάρχουν κενά πεδία, θα πρέπει αυτά να συμπληρωθούν, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συναλλασσόμενου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Έδρα/Υποκατάστημα ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789

Επωνυμία **TEST ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Ο.Ε.**

Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ) **TEST TEST**

Διακριτικός Τίτλος **TEST TEST**

Νομική Μορφή **ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)**

Διεύθυνση **ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 4, 67100 ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)**

Δ.Ο.Υ. **ΞΑΝΘΗΣ Α**

Κωδικός Γ.Ε.ΜΗ. **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**

Οικονομική Δραστηριότητα **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**

Εξυγίωση Επιχείρησης

Franchise Επιχείρησης

Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Είδος Βιβλίων

Εισηγμένη Επιχείρηση

Μέγεθος Επιχείρησης (Αποσχεδιασμένοι) **ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1-9)**

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS



Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση να έχει επικαιροποιημένα τα στοιχεία του Μητρώου, τόσο για την έδρα όσο και για τα υποκαταστήματα.

5.1 Στοιχεία Μητρώου Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Ο χρήστης έχοντας επικαιροποιήσει τα στοιχεία του μητρώου, θα πρέπει να επιλέξει δεξιά τον Κλάδο Οικονομικής Δραστηριότητας προκειμένου να ελέγξει τους Κ.Α.Δ. της επιχείρησης (της έδρας ή του υποκαταστήματος).

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συναλλασσόμενου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Έδρα/Υποκατάστημα **ΕΔΡΑ**
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789

Επωνυμία **TEST Ο.Ε.**

Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)

Διακριτικός Τίτλος **TEST Ο.Ε.**

Νομική Μορφή **ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)**

Διεύθυνση **ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)**

Δ.Ο.Υ.

Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**

Οικονομική Δραστηριότητα

Εξυγίωση Επιχείρησης

Franchise Επιχείρησης

Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Είδος Βιβλίων

Εισηγμένη Επιχείρηση

Μέγεθος Επιχείρησης (Αποσχεδιασμένοι) **ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1-9)**

Επιλογή Μητρώου

Κλάδο Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νέμμοι Εκπρόσωποι

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS



Με την επιλογή του Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας, ο χρήστης μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη, όπου πατώντας το κουμπί **Προσθήκη** μπορεί να προσθέσει νέο Κ.Α.Δ. ή να διαγράψει έναν ήδη υπάρχοντα Κ.Α.Δ.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

ΥποΜαστορεύοντας

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο TEST Ο.Ε.

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας **Προσθήκη**

Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	00421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΩΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
	00.03 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
	01.11.1 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚΛΗΡΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
	01.11.12 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚΛΗΡΟ ΣΙΤΑΡΙ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/06/2022	30/09/2022
	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	06/08/2032

1 - 5 Next >

Set Screen Reader Mode On OAEΔ eServices IIS

Αποσύνδεση

- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπομνήσεις σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης
- Ενοστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενημέρωση
- Νέα - Ανακοινώσεις
- Επιστολία - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Προσθήκη** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα, μπορεί να κάνει προσθήκη του Κ.Α.Δ.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

ΥποΜαστορεύοντας

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο TEST Ο.Ε.

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας **Προσθήκη**

Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	00421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΩΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
	00.03 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
	01.11.1 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚΛΗΡΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
	01.11.12 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚΛΗΡΟ ΣΙΤΑΡΙ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/06/2022	30/09/2022
	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	06/08/2032

1 - 5 Next >

Set Screen Reader Mode On OAEΔ eServices IIS

Αποσύνδεση



- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπομνήσεις σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης
- Ενοστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου


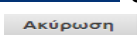

Βασικές Επιλογές

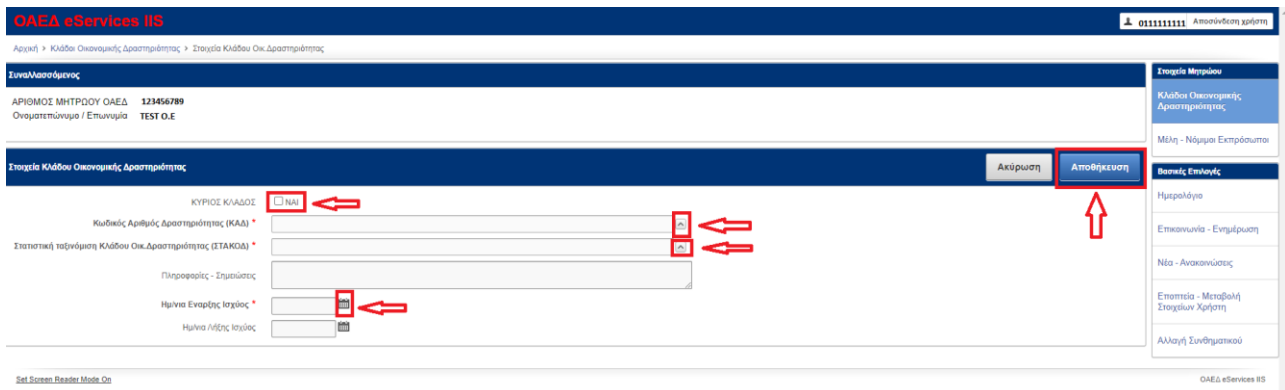
- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενημέρωση
- Νέα - Ανακοινώσεις
- Επιστολία - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού


Τα υποχρεωτικά πεδία συμπλήρωσης επισημαίνονται με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** και είναι το πεδίο **Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ)**, το πεδίο **Στατιστική ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ)** και το πεδίο **Ημ/νία Έναρξης Ισχύος**.

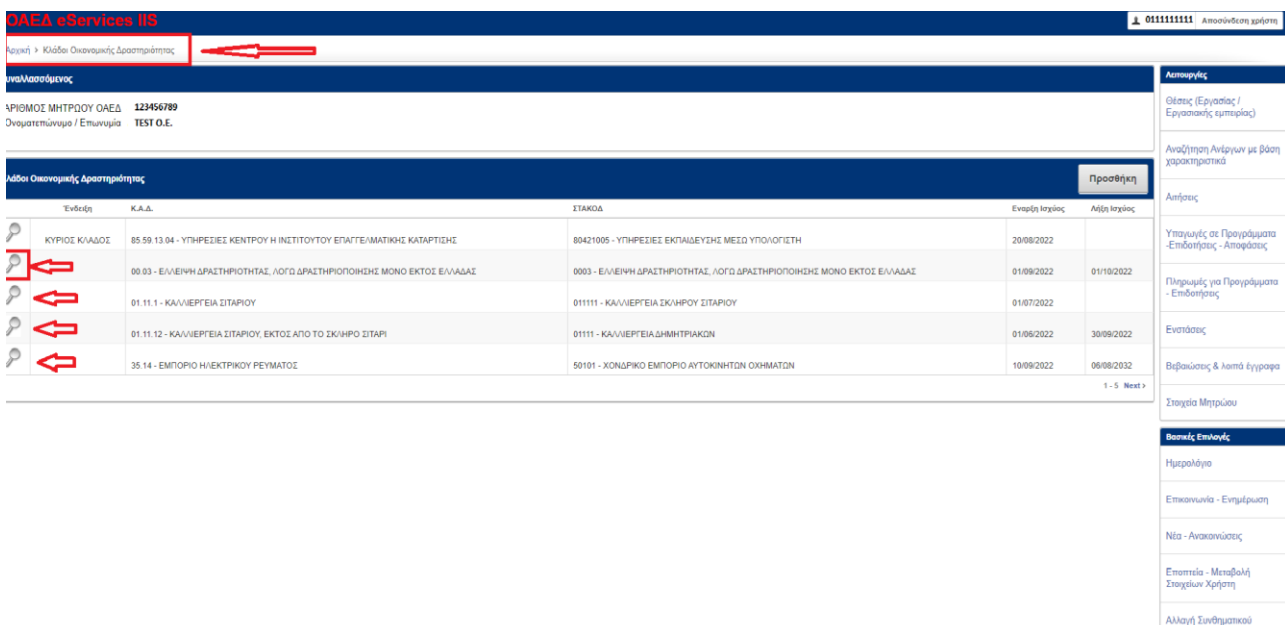


Ο χρήστης θα πρέπει να επιλέξει από λίστα πατώντας το βελάκι  συμπληρώνοντας το νέο Κ.Α.Δ. και επιλέγοντας το εικονίδιο του ημερολογίου  μπορεί να συμπληρώσει την Ημ/νία Έναρξης Ισχύος για τη συμπλήρωση του πεδίου

Με το κουμπί **Αποθήκευση**  ο χρήστης καταχωρεί τα δεδομένα του νέου Κ.Α.Δ., ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**  ο χρήστης ακυρώνει τις εγγραφές και γυρίζει στην προηγούμενη οθόνη. Σε περίπτωση που είναι κύριος Κ.Α.Δ. τσεκάρει το κουτάκι που γράφει **ΝΑΙ**  **ΝΑΙ**



Ο χρήστης όταν βλέπει την οθόνη **Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας** μπορεί να επιλέξει το φακό  για να επεξεργαστεί έναν ήδη υπάρχοντα κωδικό, στην περίπτωση που διαπιστώσει ότι υπάρχει λάθος στην καταχώρηση.



Εντάξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ.	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
ΚΥΡΙΟΣ Κ/ΔΟΣ	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΡΓΑ/ΓΕ/ΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΩ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
	00.03 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
	01.11.1 - ΚΑΛ/ΜΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛ/ΜΕΡΓΕΙΑ ΣΚΥΡΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
	01.11.12 - ΚΑΛ/ΜΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΓΩ ΤΟ ΣΚΥΡΟ ΣΙΤΑΡΙ	01111 - ΚΑΛ/ΜΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/06/2022	30/09/2022
	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50191 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	06/08/2032

Ο χρήστης έχει τρεις επιλογές πατώντας το φακό



στον Κ.Α.Δ. που έχει επιλέξει να τροποποιήσει:

The screenshot shows the OAEΔ eServices IIS interface. At the top, there is a header with the logo and user information. Below that, there is a navigation bar with the text 'Σταγιά Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας'. The main content area contains a form with several fields: 'ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ' (with a radio button for 'ΝΑΙ'), 'Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ)', 'Στατιστική ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ)', 'Πληροφορίες - Σημειώσεις', 'Μηνιαία Έναρξης Ισχύος', and 'Μηνιαίο Λήξης Ισχύος'. On the right side, there is a sidebar with 'Επιλογή Μηνιαίου' and 'Βασικές Επιλογές'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Ακύρωση', 'Διαγραφή', and 'Αποθήκευση', which are highlighted with red boxes and red arrows pointing to them.

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή** **Διαγραφή** δίνει τη δυνατότητα διαγραφής του Κ.Α.Δ. που έχει επιλέξει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

This is another screenshot of the OAEΔ eServices IIS interface, identical to the one above, showing the same form and sidebar. The buttons 'Ακύρωση', 'Διαγραφή', and 'Αποθήκευση' are highlighted with red boxes and red arrows pointing to them.

Ο χρήστης αφού επιλέξει οποιαδήποτε από τις παραπάνω ενέργειες (Ακύρωση ή Διαγραφή ή Αποθήκευση) επιστρέφει στην παρακάτω εικόνα

ΟΑΕΔ eServices IIS 01111111111111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κώδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

ΛηναΚατασθέντος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο TEST O.E.

Κώδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Προσθήκη

Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΘΟΣ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
🔍	ΚΥΡΙΟΣ ΚΩΔΟΣ 85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΨΗΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΩΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
🔍	00.03 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
🔍	01.11.1 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚΛΗΡΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
🔍	01.11.12 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚΛΗΡΟ ΣΙΤΑΡΙ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/06/2022	30/09/2022
🔍	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	06/08/2032

1 - 5 Next >

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Λειτουργίες

- Θέσεις (Εργασίες / Εργασιακές εμπειρίες)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδότησης - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδότησης
- Ενοστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενημέρωση
- Νέα - Ανακοινώσεις
- Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

Στη συνέχεια, ο χρήστης πατώντας την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική εικόνα και επιλέγει το κουμπί δεξιά **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ**, για την περαιτέρω επικαιροποίηση του μητρώου του (εφόσον κρίνεται απαραίτητο)

ΟΑΕΔ eServices IIS 01111111111111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κώδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

ΛηναΚατασθέντος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο TEST O.E.

Κώδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Προσθήκη

Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΘΟΣ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
🔍	ΚΥΡΙΟΣ ΚΩΔΟΣ 85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΨΗΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΩΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
🔍	00.03 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
🔍	01.11.1 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚΛΗΡΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
🔍	01.11.12 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚΛΗΡΟ ΣΙΤΑΡΙ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/06/2022	30/09/2022
🔍	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	06/08/2032

1 - 5 Next >

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Λειτουργίες

- Θέσεις (Εργασίες / Εργασιακές εμπειρίες)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδότησης - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδότησης
- Ενοστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου**

Βασικές Επιλογές

- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενημέρωση
- Νέα - Ανακοινώσεις
- Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

5.2 Στοιχεία Μητρώου Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, ο χρήστης επικαιροποιεί τα Μέλη -Νόμιμους εκπροσώπους της επιχείρησης επιλέγοντας το πεδίο **Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι**



ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Συναλλαγόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Στοιχεία Μητρώου

Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι Προσθήκη Μέλους/Νομίμου Εκπροσώπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / UIC	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα
ΜΕΛΟΣ	117166935	κα	5%	ΕΛΛΑΔΑ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	117166935	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	5%	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	117166935	κων παν	5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	117166935	κων	5%	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	117166935	ΚΑ	5%	ΕΛΛΑΔΑ

1 - 5 Next >

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τις υπάρχουσες εγγραφές με τη χρήση του φακού



Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει τα υποχρεωτικά πεδία που υπάρχουν με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου ***

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι > Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου

Συναλλαγόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Τύπος μέλους * ΜΕΛΟΣ

ΑΦΜ / UIC * 0111111111

Υποθέσας Έργου (ΑΦΜ) * 0111111111

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία * κα

Ημερίνα Γέννησης * 01/01/1978

Φύλο * ΑΝΔΡΑΣ

Χώρα κίριος εγκατάστασης ή διαμονής * ΕΛΛΑΔΑ

Συμμετοχή από * 01/01/2012

έως *

Ποσοστό συμμετοχής * 5.00

Τηλέφωνο Επικοινωνίας * 2101111111

Κινητό Τηλέφωνο * 0944444444

Email * test@dypa.gov.gr

Διεύθυνση * ΑΤΤΙΚΗ

Τ.Κ. * 17458

Πόλη * Θέρμια

Παραρτηματικό - Στοιχείο *

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή** **Διαγραφή** δίνει τη δυνατότητα διαγραφής της εγγραφής που έχει επιλέξει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

5.2.1 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει νέο Μέλος ή Νόμιμο Εκπρόσωπο.

The screenshot shows the OAEΔ eServices IIS interface. At the top, there is a navigation bar with the user ID '011111111' and the role 'Αποθήκευση χρήστη'. Below this, the 'Συναλλαγόμενος' section displays the company name 'ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789' and 'Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.'. The main area is titled 'Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι' and contains a table with columns for 'Είδος Εγγγραφής', 'ΑΦΜ / USC', 'Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία', '% Συμμετοχή', and 'Χώρα'. A red box highlights the 'Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου' button, with a red arrow pointing to it. The table lists several members, including 'ΜΕΛΟΣ', 'ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ', and 'ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ'.

Στο πεδίο **Τύπος μέλους** μπορεί να επιλέξει εάν είναι **μέλος ή Νόμιμος Εκπρόσωπος**, και συμπληρώνει τα πεδία της φόρμας. Τα πεδία με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** είναι υποχρεωτικά

The screenshot shows the OAEΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ interface. The 'Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου' section is active, showing a form with various fields. The 'Τύπος μέλους' dropdown menu is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The form includes fields for 'ΑΦΜ / USC', 'Υπεύθυνος Έργου (ΑΦΜ)', 'Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία', 'Ημερογέννησης', 'Φύλο', 'Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής', 'Συμμετοχή από', 'Ποσοστό συμμετοχής', 'Τηλέφωνο Επικοινωνίας', 'Κινητό τηλέφωνο', 'Email', 'Διεύθυνση', 'Τ.Κ.', 'Πόλη', and 'Παρατηρήσεις - Σημειώσεις'. The 'Ακύρωση' and 'Αποθήκευση' buttons are visible at the top right of the form.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

5.2.2 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει **νέους Μετόχους ή Εταίρους** είτε είναι **Φυσικά Πρόσωπα**, είτε **Νομικά Πρόσωπα**. Η επιλογή πραγματοποιείται από το πεδίο **Είδος Προσώπου**.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Ευναλασθέντες
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST Ο.Ε

Είδη Μετρώου
Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι
Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου** Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενισίας/Συνδεδεμένης

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / UIC	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα
ΜΕΛΟΣ	011111111	κα	5%	ΕΛΛΑΔΑ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	ΚΟΝ	5%	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	κων πων	5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	κων	5%	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	011111111	ΚΑ	5%	ΕΛΛΑΔΑ

1 - 5 Next >

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα (οθόνη για φυσικό πρόσωπο).

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Ευναλασθέντες
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST Ο.Ε

Είδη Μετρώου - Εταίρου
Ακύρωση Αποθήκευση

Είδος Προσώπου * **ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ**

Επώνυμο / Επωνυμία *

Όνομα *

Ημερομηνία Γέννησης *

Φύλο * **ΑΝΔΡΑΣ**

Μέτοχος Εκτός Ελλάδας * **ΟΧΙ**

Α.Δ.Τ. / Διεθνή *

Αριθμός Εγγραφής *

ΑΦΜ / V.A.T. *

Δ.Ο.Υ. *

Ποσοτό (%) *

Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός) *

Τ.Κ. *

Γύλι *

Ταξινόμηση/ Επισκοπικός *

Κωστή Τηλέφωνο *

Website *

E-mail *

Όδηγος του Εταίρου/Μετόχου στον Φορέα Επενδύσεων *

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Αποθήκευση

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα (οθόνη για νομικό πρόσωπο).

ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Συνελασσύμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Στοιχεία Μητρώου
Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Στοιχεία Μητρώου - Εταιρού Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Είδος Προσώπου *

Επώνυμο / Επωνυμία *

Μέγιστος Εκτός Ελλάδας *

ΑΦΜ / V.A.T. *

Δ.Ο.Υ. *

Ποσοστό (%) *

Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός)

T.K.

Πόλη

Τηλέφωνο(α) Επικοινωνίας

Website

E-mail *

Θέση του Εταιρού/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης *

Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης *

Νόμιμος Εκπρόσωπος εκτός Ελλάδας *

ΑΦΜ / V.A.T. Νόμιμου Εκπροσώπου *

5.2.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταιρού Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταιρού Ενιαίας/Συνδεδεμένης** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει τα στοιχεία **Μετόχων ή Εταίρων που συνιστούν με την αρχική Ενιαία/Συνδεδεμένη επιχείρηση** είτε είναι **Φυσικά Πρόσωπα**, είτε **Νομικά Πρόσωπα**. Η επιλογή πραγματοποιείται από το πεδίο **Είδος Προσώπου**.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Συνελασσύμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Στοιχεία Μητρώου
Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταιρού Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου Προσθήκη Μετόχου/Εταιρού Προσθήκη Μετόχου/Εταιρού Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / V.A.T.	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	Είδος Προσώπου
ΜΕΛΟΣ	011111111	κω	5%	ΕΛΛΑΔΑ	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	ΚΩΝ	5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	κων παν	5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	κων	5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	011111111	ΚΑ	5%	ΕΛΛΑΔΑ	

1 - 5 Next >

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

OAEΔ eServices IIS 0111111111 Αποθήκευση εγρήσει

Αρχική > ΜΜΕ - Νόμιμο Εκπρόσωπος > Μητρώο/Επίσημο Συνδεδεμένη/Επίσημο

Συνδεδεμένος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνύμιο TEST O.E

Στοιχεία Μετόχου - Επίσημο Έναλο/Συνδεδεμένη Ακύρωση Αποθήκευση

Επίσημο / Μέτοχος * ←

Είδος Προσώπου * ←

Συνδεδεμένη / Έναλο * ←

Επιχειρήσει * ←

Χώρα * ←

Επωνύμιο

ΑΦΜ / V.A.T. *

Ποσοστό (%) *

Θύση του Επίσημου/Μετόχου στον Φορέα Επίσημησης *

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης αφού επικαιροποιήσει το Μητρώο της Επιχείρησης, πατώντας πάνω αριστερά την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική οθόνη προκειμένου να ξεκινήσει την υποβολή της αίτησής του.

OAEΔ eServices IIS 0111111111 Αποθήκευση εγρήσει

Αρχική > ΜΜΕ - Νόμιμο Εκπρόσωπος

Συνδεδεμένος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 0111111111
Όνοματεπώνυμο / Επωνύμιο TEST O.E

ΜΜΕ - Νόμιμο Εκπρόσωπος - Μητρώο/Επίσημο Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου

Είδος Εγγαφής	ΑΦΜ / V.A.T.	Όνοματεπώνυμο / Επωνύμιο	% Εμπλεκτική	Χώρα
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	0111111111	ΚΑΤ	5%	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΝΟΜΙΚΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	0111111111	ΚΑΤ	5%	ΕΛΛΑΔΑ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	123456789	ΚΑΤ. ΣΑΖ	5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	1171	αδδδ 1	5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΛΟΣ	125	ΗΡΘΚ	5%	ΕΛΛΑΔΑ

1 - 5 Next >

Site: Screen Reader: Mouse On OAEΔ eServices IIS

5.2.4 Στοιχεία για Προσθήκη Πραγματικού/ων Δικαιούχου/ων

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου** οφείλει να προσθέσει τον πραγματικό ή τους πραγματικούς δικαιούχους που θα λάβουν την ενίσχυση μέσω της συμμετοχής τους στο πρόγραμμα.

Σύμφωνα με τα σχετικά περί ορισμού των πραγματικών δικαιούχων της ενίσχυσης, κατά την έννοια των παρ. 17 και 18 του άρθρου 3 του Ν.4557/2018 και τη Διαδικασία Δ20 του ΣΔΕ: Συλλογή και Καταχώρηση δεδομένων του άρθρου 22.2.δ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, καθίσταται υποχρεωτική η καταγραφή των πραγματικών δικαιούχων ενισχύσεων των δράσεων του Ταμείου Ανάκαμψης.

Η υποχρέωση αφορά ατομικούς επιχειρηματίες καθώς και τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον υπεύθυνο έργου που έχει οριστεί για τη δράση και τους εταίρους της επιχείρησης με ποσοστό συμμετοχής 5% και άνω, αφού αυτοί καταχωρίζονται στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων (Κ.Μ.Π.Δ.), με τη χρήση των κωδικών διαπιστευτηρίων (taxisnet) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.).

Ειδικότερα, σύμφωνα με Διαδικασία Δ20: Συλλογή και Καταχώρηση δεδομένων του άρθρου 22.2.δ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241:

«- Για τις περιπτώσεις οντοτήτων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα ανωτέρω αναφερθέντα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αποδέκτη των κονδυλίων ή του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης), όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το οποίο ενσωματώθηκε στην παρ. 17 του άρθρου 3 του ν.4557/18 (Έντυπο Δ20_Ε1 Υπεύθυνη Δήλωση Στοιχείων Πραγματικών Δικαιούχων).

- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 (Έντυπο Δ20_Ε1 Υπεύθυνη Δήλωση Στοιχεία Πραγματικών Δικαιούχων).

Σημειώνεται ότι αν, και μόνο εφόσον εξαντληθούν όλα τα δυνατά μέσα και ελλείψει βάσιμων υποψιών, δεν προσδιοριστεί κανένα πρόσωπο ως πραγματικός δικαιούχος κατά την έννοια των ανωτέρω, το ή τα φυσικά πρόσωπα που κατέχουν θέση ανώτατου διοικητικού στελέχους διευθύνοντας την εταιρεία δύναται να θεωρούνται ως πραγματικοί δικαιούχοι.»

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



Συναρπασμένος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Πραγματικού Δικαιούχου

ΑΦΜ / ΟΙΟ *

Υπεύθυνος Έργου (ΑΦΜ) *

Επώνυμο *

Όνομα *

Ημέρα Γέννησης *

Φύλο *

Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής *

Συμμετοχή από *

έως *

Ποσοστό συμμετοχής *

Τηλέφωνο Επικοινωνίας *

Κινητό Τηλέφωνο *

Email *

Διεύθυνση *

Τ.Κ. *

Πόλη *

Πληροφορίες - Σημειώσεις

Ακύρωση

Αποθήκευση

Set Screen Reader Mode On

Σε περίπτωση περισσότερων του ενός πραγματικού δικαιούχου η διαδικασία καταχώρησης επαναλαμβάνεται για όλους τους δικαιούχους.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης αφού ολοκληρώσει την καταχώρηση των στοιχείων, πατώντας πάνω αριστερά την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική οθόνη προκειμένου να ξεκινήσει την υποβολή της αίτησής του.

6. Επιλογή προγράμματος για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης

Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Αιτήσεις** από το μενού δεξιά προκειμένου να υποβάλει αίτηση για τα προγράμματα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (εφεξής ΕΣΑΑ)

The screenshot shows the OIAE eServices IIS interface. At the top, there is a header with the logo and the user ID '011111111'. Below the header, the user's profile information is displayed, including the name 'TEST O.E.' and the role 'Υπάρχων υπ. αναγνωσμένα Νέα - Ανακαινιστής'. The main content area shows a list of programs with a yellow highlight on the 'Αιτήσεις' button in the right-hand navigation menu. The 'Αιτήσεις' button is highlighted in red in the original image.

Υποβολή Αίτησης

Στη συνέχεια, πατάει το κουμπί **Υποβολή Αίτησης**

όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

The screenshot shows the OIAE eServices IIS interface with the 'Καταγεγραμμένες Αιτήσεις' table. The 'Υποβολή Αίτησης' button is highlighted in red in the original image. The table contains the following data:

Ημερομηνία	ΑΑ Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπηρεσία κατάθεσης	Τρέχουσα κατάσταση
02/08/2022	3107518687	212022/000080839830	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΓΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΡΑΚΕΣ ΨΗΦΗΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 14072013)	204201 ΚΠ/Α2 ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ
02/08/2022	3107518683	212022/000080839829	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΓΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΡΑΚΕΣ ΨΗΦΗΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 14072013)	101203 ΚΠ/Α2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ
30/07/2022	3107518603	212022/000080839824	ΕΠΙΧΩΡΗΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 142022/000080839823	101203 ΚΠ/Α2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
30/07/2022	3107518593	212022/000080839821	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 6500 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ, ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	101203 ΚΠ/Α2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
27/07/2022	3107509814	212022/000080839826	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΓΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΡΑΚΕΣ ΨΗΦΗΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 14072013)	101203 ΚΠ/Α2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ



7. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης

Ο χρήστης από την καρτέλα Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε επιλέγει από τη λίστα το πεδίο «Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 5.000 ανέργων, ηλικίας 18-66 ετών, με έμφαση στην πράσινη οικονομία και τις γυναίκες - Τ.Α.Α (DE MINIMIS Καν.1407/2013)», όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα

7.1 Στοιχεία Καταγραφής αίτησης

Στην πρώτη οθόνη της αίτησης εμφανίζονται τα Γενικά στοιχεία του Συναλλασσόμενου. Τα πεδία αυτά είναι:

- **Α.Μ. ΟΑΕΔ** και
- **Όνοματεπώνυμο /Επωνυμία της επιχείρησης**

Τα ανωτέρω πεδία είναι προσυμπληρωμένα σύμφωνα με τον τρόπο εισόδου του χρήστη στο e-services (μέσω ΑΑΔΕ ή με κωδικό πρόσβασης-κλειδάριθμο) και μη επεξεργάσιμα

Στην ένδειξη **Στοιχεία καταγραφής αίτησης** βλέπει:

- Στο πεδίο **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ** τον τίτλο του προγράμματος στο οποίο αιτείται, ήτοι **Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 5.000 ανέργων, ηλικίας 18-66 ετών, με έμφαση στην πράσινη οικονομία και τις γυναίκες - Τ.Α.Α (DE MINIMIS Καν.1407/2013)** και

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Ευαλοδοσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία | Στοιχεία Αίτησης | Επιβεβαίωση | Αποτέλεσμα

Στοιχεία καταγραφής αίτησης Επιστροφή | Επόμενο >

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ * ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α.(DE MINIMIS-ΚΑΝ.1407/2013)

Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία υποβάλλετε την αίτηση * 101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ (ΜΑΤΖΑΦΡΙΩΤΑΚΗ 57 & ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ 113, 17672 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ) ←

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσής σας. Για οποιαδήποτε πρόβλημα παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Οργανισμού για επικαιροποίηση των στοιχείων κύριας διεύθυνσής σας.

Πληροφορίες
ΠΡΟΣΟΧΗ- Η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης προϋποθέτει την επικαιροποίηση-συμπλήρωση των στοιχείων του Μητρώου της επιχείρησής. Επιλέγεται από την αρχική καρτέλα το πεδίο «Στοιχεία Μητρώου»

- Στο πεδίο Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α προς την οποία υποβάλλετε την Αίτηση, την υπηρεσία ΚΠΑ2 της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία απευθύνει την αίτηση. Ανάλογα με τον τρόπο εισόδου του χρήστη στο e-services (μέσω ΑΑΔΕ ή με κωδικό πρόσβασης-κλειδάριθμο), εμφανίζεται το αντίστοιχο ΚΠΑ2).



Η Υπηρεσία στην οποία απευθύνει την αίτηση ο χρήστης, σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσης της επιχείρησής (έδρας ή υποκαταστήματος), ανάλογα με τον τρόπο εισόδου του στο σύστημα e-services (με κλειδάριθμο ή μέσω ΑΑΔΕ).

- Στην περίπτωση που έχει πραγματοποιήσει είσοδο στο σύστημα μέσω ΑΑΔΕ, εμφανίζεται μόνο το ΚΠΑ2 της έδρας και θα αιτηθεί μόνο για την έδρα.
- Στην περίπτωση που θέλει να υποβάλει αίτηση μόνο για το υποκατάστημα, θα πρέπει να πραγματοποιήσει είσοδο-σύνδεση στο σύστημα με τους κωδικούς πρόσβασης-κλειδάριθμο του υποκαταστήματος στο οποίο θέλει να αιτηθεί.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Ευαλοδοσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία | Στοιχεία Αίτησης | Επιβεβαίωση | Αποτέλεσμα



Στοιχεία καταγραφής αίτησης Επιστροφή | Επόμενο >

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ * ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α.(DE MINIMIS-ΚΑΝ.1407/2013)

Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία υποβάλλετε την αίτηση * 101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ (ΜΑΤΖΑΦΡΙΩΤΑΚΗ 57 & ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ 113, 17672 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ) ←

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσής σας. Για οποιαδήποτε πρόβλημα παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Οργανισμού για επικαιροποίηση των στοιχείων κύριας διεύθυνσής σας.

Πληροφορίες
ΠΡΟΣΟΧΗ- Η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης προϋποθέτει την επικαιροποίηση-συμπλήρωση των στοιχείων του Μητρώου της επιχείρησής. Επιλέγεται από την αρχική καρτέλα το πεδίο «Στοιχεία Μητρώου»

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επόμενο**  για να μεταβεί στην επόμενη οθόνη για τη συμπλήρωση της αίτησης ή το κουμπί **Επιστροφή**  σε περίπτωση που δεν επιθυμεί να συνεχίσει την υποβολή.



Σε περίπτωση που επιλέξει το κουμπί **Επόμενο** και στη συνέχεια επιλέξει **Έξοδος** τότε η αίτηση αποθηκεύεται προσωρινά.

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

Συναρπασόμενος				Κατηγορίες
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Όνοματεπώνυμο / Επώνυμο				Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
<input checked="" type="radio"/> Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί				Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
Αποθηκεύτηκε την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
05/04/2023 12:00	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 6512014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΟΦΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input checked="" type="radio"/> Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε				
Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 6512014)				
Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN 1407/2013)				
Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΓΙΑ 3.900 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ - ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ				
				<input type="radio"/> Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδοτήσεις - Αποφάσεις <input type="radio"/> Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδοτήσεις <input type="radio"/> Ενστάσεις <input type="radio"/> Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Εάν θέλει να υποβάλει εκ νέου αίτηση διαγράφοντας την προσωρινά αποθηκευμένη, τικάρει το **κουτί αριστερά** και επιλέγει **Διαγραφή επιλεγμένων εγγραφών**. Με τον τρόπο αυτό μπορεί να υποβάλει, στη συνέχεια, νέα αίτηση στο πρόγραμμα.

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

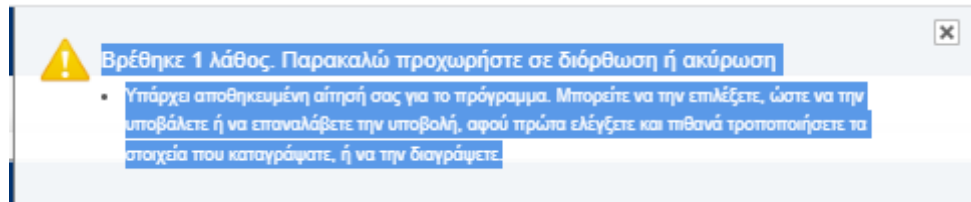
Συναρπασόμενος				Κατηγορίες
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Όνοματεπώνυμο / Επώνυμο				Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
<input checked="" type="radio"/> Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί				Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
Αποθηκεύτηκε την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
05/04/2023 12:00	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 6512014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΟΦΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input checked="" type="radio"/> Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε				
Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 6512014)				
Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN 1407/2013)				
Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΓΙΑ 3.900 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ - ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ				
				<input type="radio"/> Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδοτήσεις - Αποφάσεις <input type="radio"/> Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδοτήσεις <input type="radio"/> Ενστάσεις <input type="radio"/> Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα


Εάν ο χρήστης έχει ήδη αποθηκευμένη αίτηση, που δεν έχει διαγράψει, τότε όταν προσπαθήσει να υποβάλει νέα αίτηση εμφανίζεται σε αναδυόμενο παράθυρο μήνυμα λάθους:

Βρέθηκε 1 λάθος. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Υπάρχει αποθηκευμένη αίτησή σας για το πρόγραμμα. Μπορείτε να την επιλέξετε, ώστε να την υποβάλετε ή να επαναλάβετε την υποβολή, αφού πρώτα ελέγξετε και πιθανά τροποποιήσετε τα στοιχεία που καταγράψατε, ή να την διαγράψετε.






Εάν διατηρήσει την προσωρινά αποθηκευμένη αίτηση και επιθυμεί να συνεχίσει τη διαδικασία υποβολής τότε επιλέγει δεξιά το **σημειωματάριο**  προκειμένου να την επεξεργαστεί. Η δυνατότητα επεξεργασίας της προσωρινά αποθηκευμένης αίτησης είναι απεριόριστη μέχρι την οριστική υποβολή της.

Αρχική > Αίτησης > Υποβολή Αίτησης

Συνολικά αιτήσεις

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επώνυμο

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκευμένη την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
<input checked="" type="checkbox"/> 05/04/2023 12:08	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΝ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

[Δείτε όλες τις αιτήσεις που αποθηκεύονται](#)

Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε

Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)

Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΓΙΑ 3.900 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ - ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ

Απομακρύνω

Θέσεις (Εργασίες / Εργασιακές εμπειρίες)

Αναζήτηση Ανήγων με βάση χαρακτηριστικά

Αιτήσεις

Υπαγωγές σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποφάσεις

Παραγωγές για Προγράμματα - Επιδότησης

Εισοδήσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα



Σε κάθε στάδιο υποβολής της αίτησης και πριν την οριστικοποίησή της, αυτή αποθηκεύεται προσωρινά και δίνεται δυνατότητα στον χρήστη είτε να την επεξεργαστεί είτε να την διαγράψει.

7.2 Στοιχεία αίτησης

OAEΔ eServices IIS

Αρχική > Αίτησης > Αίτηση για τη συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συνολικά αιτήσεις

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 40546711
Όνοματεπώνυμο / Επώνυμο ΕΛΕΝΗ ΔΙΑΚΟΝΙΔΟΥ ΣΙΑ Ο.Ε.

Επίπεδο επεξεργασίας αίτησης


ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ * ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Υπαγωγή της & Υ.Α. προς τον οποίο υποβάλλεται την αίτηση: **ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΣ ΓΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΣ ΣΤΗ ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ**

Η Υπηρεσία διαφέρει με το αρχικό διαβιβασμό της. Το αποδοτικό πακέτο παραμένει να αποδοθούν τα εργαλεία του Οργανισμού για επεξεργασία των στοιχείων καθώς διαβιβάζει της.

Παραγωγές

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η επιλογή της αποθηκευμένης αίτησης αποτελείται από παραγωγές, παραγωγές που υπάρχουν και θέσεις της επιχορηγούμενης από τον κωδικό αίτησης ή θέση. Αίτηση Μίσθωσης

Ο χρήστης επιλέγοντας το **σημειωματάριο**  προκειμένου να επεξεργαστεί την αίτηση βλέπει την αρχική οθόνη της αίτησης και συνεχίζει πατώντας το κουμπί **Επόμενο**

Επόμενο >

Στην επόμενη οθόνη ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει τα βασικά στοιχεία της αίτησης.



Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό;	

Άλλα απομένον θέσεων - Έντολες κενής θέσης Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν εγγραφές

Εξόδος < Επισύναψη εγγράφων... Επόμενο >

Τα πεδία με **αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση.

Ο χρήστης από τον πίνακα **Στοιχεία της Αίτησης** συμπληρώνει τα υποχρεωτικά πεδία πατώντας τα εικονίδια με το μολύβι

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25% ;
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;
3. Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων- Consistency with horizontal policies;
4. Προϋπάρχον προσωπικό;

7.2.1 Στοιχεία για Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%

Στο πεδίο **Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%** ; ο χρήστης πατώντας το **μολύβι** βλέπει το παρακάτω παράθυρο:

Ενημέρωση Τμή

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;


Εάν είναι ατομική επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Επίσης εάν ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Στην περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξετε ΝΑΙ να αναγράψετε στην Αρχική σελίδα Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμο Εκπρόσωπο προκειμένου να συμπληρωστεί/επιτακοποιηθεί το σχετικό πεδίο

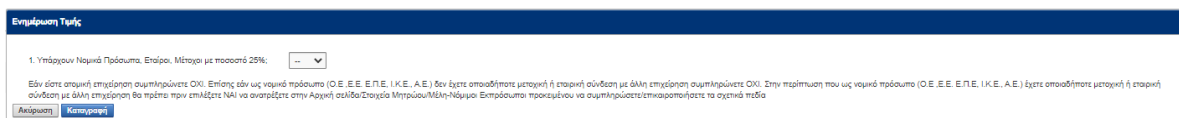
Ο χρήστης:

- Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης, επιλέγει την απάντηση **ΟΧΙ**.
- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση, επιλέγει την απάντηση **ΟΧΙ**.



- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξει **ΝΑΙ** να ανατρέξει στην Αρχική σελίδα/**Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι** προκειμένου να συμπληρώσει/επικαιροποιήσει τα σχετικά πεδία (η διαδικασία περιγράφεται παραπάνω).

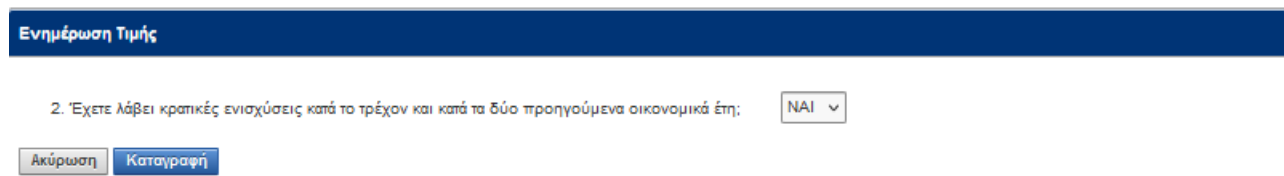
Εάν έχει προηγηθεί η διαδικασία συμπλήρωσης/επικαιροποίησης των Στοιχείων Μητρώου, πριν την υποβολή της αίτησης στο πρόγραμμα, ο χρήστης προβαίνει στη συμπλήρωση της αίτησης.

Ο χρήστης αφού επιλέξει **ΝΑΙ/ΟΧΙ**, πατάει το κουμπί **Καταγραφή**  και αποθηκεύεται η απάντηση.



7.2.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων

Στο πεδίο **Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;** ο χρήστης πατώντας το **μολύβι**  βλέπει το παρακάτω παράθυρο και επιλέγει την απάντηση **ΝΑΙ/ΟΧΙ**. Εν συνεχεία, πατάει το κουμπί **Καταγραφή**  και αποθηκεύεται η απάντηση.



Εφόσον ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ**, εμφανίζεται το κουμπί **Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων**

Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων

στο κάτω μέρος της οθόνης.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συναλλασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%.	
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	
* 4. Προϊστάμενος προσωπικό.	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της αλυσίδας

Λίστα απομένον θέσεων - Εντολή κατά θέσης

Δεν βρέθηκαν εγγραφές

Εξόδος < Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Επόμενο >

Πατώντας το, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συναλλασόμενος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis) Προσθήκη

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που η επιχείρηση ή και ενίοτε με αυτή έλαβαν ενίσχυση ήσσονος σημασίας βάση του Καν. 1407/2013.

Set Screen Reader Mode On

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Προσθήκη** και εμφανίζεται η παρακάτω καρτέλα:

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Ακύρωση/Επιστροφή Δημιουργία

Είδος: *

Όνομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με το αρμόζον στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος:

Φορέας χορήγησης ενίσχυσης: *

Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Εντολής ή Διαδικασμένης Επιχείρησης: *

Επωνυμία Δικαιούχου ή της Εντολής ή Διαδικασμένης Επιχείρησης: *

Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης: *

Ημερία Εγκριτικής Απόφασης: *

Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης: *

Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης: *

Τρέχουσα Φύση Εξέλιξης του Έργου: *

Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης:

Set Screen Reader Mode On

Τα πεδία που φέρουν **κόκκινο αστερίσκο *** πρέπει να συμπληρωθούν **υποχρεωτικά** από τον χρήστη.

Η συμπλήρωση της παραπάνω καρτέλας είναι υποχρεωτική:

- για την επιχείρηση, εφόσον έλαβε ενίσχυση ήσσονος σημασίας σύμφωνα με το De Minimis Καν.1407/2013, κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη.



- όταν πρόκειται για συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχειρήσεις (συμπεριλαμβανομένων των offshore), εφόσον έλαβαν ενίσχυση ή σσονος σημασίας σύμφωνα με το De Minimis Καν.1407/2013, κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη.
- **Επισημαίνεται επιπλέον ότι, για κάθε συνδεδεμένη/συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση, θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή για κάθε ένα έτος κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη, εφόσον η σχέση της ως “συνδεδεμένη/συνεργαζόμενη” με την αιτούσα υφίσταται.**

Η επιχείρηση μπορεί να πραγματοποιήσει περισσότερες από μία εγγραφές αναφορικά με τις ενισχύσεις που έχει λάβει κατά το τρέχον οικονομικό έτος και κατά τα δύο προηγούμενα έτη, τόσο για την αιτούσα όσο και για τις συνδεδεμένες /συνεργαζόμενες με αυτή επιχειρήσεις.

- * **Είδος (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ή ΣΕ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ)**
Ο χρήστης επιλέγει το είδος της επιχείρησης (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ) για την οποία έλαβε ενίσχυση ή σσονος σημασίας σύμφωνα με το De Minimis Καν.1407/2013, κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη.
- * **Ονομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος: (συμπληρώνεται ο τίτλος του προγράμματος ενίσχυσης)**
- * **Φορέας χορήγησης ενίσχυσης: (συμπληρώνεται ο Φορέας χορήγησης της ενίσχυσης)**
- * Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της ενιαίας ή συνδεδεμένης επιχείρησης
- * Επωνυμία Δικαιούχου ή της ενιαίας ή συνδεδεμένης επιχείρησης
- * Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης:
- * Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης:
- * Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης:
- * Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης:
- * **Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου: ο χρήστης πρέπει να επιλέξει από τη λίστα σε ποιο στάδιο βρίσκεται το έργο για το οποίο έχει λάβει ενίσχυση (πριν την υπογραφή της σύμβασης, σε εξέλιξη ή ολοκληρωμένο)**
- Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης:



Ο χρήστης μπορεί να πραγματοποιήσει περισσότερες από μία εγγραφές αναφορικά με τις ενισχύσεις που έχει λάβει σύμφωνα με το De Minimis Καν.1407/2013, κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη, τόσο για την αιτούσα όσο και για τις συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες με αυτή επιχειρήσεις.



Αφού συμπληρώσει την παραπάνω καρτέλα, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Δημιουργία** και αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρησε.

Δημιουργία

Επιλέγοντας το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη, χωρίς να γίνει αποθήκευση των στοιχείων.

Ακύρωση/Επιστροφή

επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη, χωρίς να γίνει αποθήκευση των στοιχείων.

Ο χρήστης αφού ολοκληρώσει τη συμπλήρωση της καρτέλας των ενισχύσεων, βλέπει τη συνοπτική εικόνα όλων των στοιχείων που έχει καταχωρήσει (παρακάτω εικόνα).

Στην περίπτωση που ο χρήστης βλέπει στη συνοπτική εικόνα λανθασμένες πληροφορίες ή θέλει να τις επεξεργαστεί εκ νέου, χρησιμοποιεί το **μολύβι**.

Συναρπασμένος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis)

Είδος	Όνομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Εννοιας/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Εννοιας/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης	
	Επιχείρησης	ABC	ABC	011111111	ABC	1	01/04/2023	1000	500	Πριν την υπογραφή της Σύμβασης	03/04/2023

1 - 1

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που η επιχείρηση ή και εννοιας με αυτή έλαβαν ενίσχυση ήσαντος σημασίας βάση του Καν.1407/2013.

Αφού ο χρήστης επεξεργαστεί/διορθώσει τις πληροφορίες, του δίνονται οι παρακάτω επιλογές:



ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Εποχιά Σύστασης Κρατικών Ενισχύσεων

Είδος : * Επιχείρηση

Όνομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος : * DF

Φορέας χορήγησης ενίσχυσης : * 00

Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ένιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : * 011111111

Επισημασία Δικαιούχου ή της Ένιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : * Δ

Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης : * Δ

Ημερία Εγκριτικής Απόφασης : * 11/01/2023


Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης : * 1

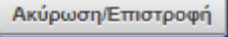
Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης : * 1


Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου : * Σε εξέλιξη

Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης :

Set Screen Reader Mode On OAEΔ eServices IIS

Με το κουμπί **Αποθήκευση**  γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων.

Το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή**  δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και τη **μη καταχώρηση** οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Διαγραφή**  γίνεται η διαγραφή των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει

Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

Πατώντας το κουμπί **OK**  επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης.

Συναλλασόμενος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επισημασία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

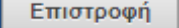
Εποχιά Σύστασης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis) Προσθήκη

Είδος	Όνομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	Επισημασία Δικαιούχου ή της Ένιαίας/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Επισημασία Δικαιούχου ή της Ένιαίας/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
 Επιχείρηση	ABC	ABC	011111111	ABC	1	01/04/2023	1000	500	Πριν την υπογραφή της Σύμβασης	03/04/2023

1 - 1

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που η επιχείρηση ή και ενιαίες με αυτή έλαβαν ενίσχυση ήσανος σημασίας βάση του Καν. 1407/2013.

Set Screen Reader Mode On

Με το κουμπί **Επιστροφή**  ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική οθόνη προκειμένου να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.

7.2.3 Στοιχεία Τήρησης Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων



Στο πεδίο **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων- Consistency with horizontal policies**; ο χρήστης πατώντας το **μολύβι** βλέπει το παρακάτω παράθυρο και επιλέγει την απάντηση **ΝΑΙ/ΟΧΙ**. Εν συνεχεία, πατάει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η απάντηση.

Ενημέρωση Τιμής

3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES: -- ▾

Ακύρωση Καταγραφή

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ**, εμφανίζεται το κουμπί **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων - Consistency with horizontal policies** στο κάτω μέρος της οθόνης.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Στοιχεία αιτήσης

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβίβαση Αποτίμηση

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοτά 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προϋπάργον προσωπικό;	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Μετα απομένον θέσεων - Έντολες κενές θέσης Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν εντολές

Εξοδος < Επιστροφή εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων** Επόμενο >

Με την επιλογή του κουμπιού **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων** εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Ο χρήστης παρατηρεί ότι τα περισσότερα πεδία είναι προσυμπληρωμένα φέροντας την ένδειξη **ΝΑΙ** πλην του πεδίου **Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (περιγραφή)**. Το εν λόγω πεδίο καλείται να συμπληρώσει υποχρεωτικά ο χρήστης.

Το κουμπί **Επιστροφή** δίνει την δυνατότητα επιστροφής στην αρχική οθόνη χωρίς αποθήκευση των καταχωρημένων στοιχείων.

Συνολικά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική. Ο χρήστης συμπληρώνει την καρτέλα "Τήρηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών Κανόνων" και στην συνέχεια επιλέγει "Αποθήκευση"

Τήρηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών κανόνων

Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι η αίτηση υπαγωγής περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφοριότητας :

Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τους εθνικούς και ευρωπαϊκούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής :

Υπάρχουν υποδομές δικτύωσης (κινητικής ή άλλης ανάλογα τι απαιτείται) πρόσβασης των υφιστάμενων ΑμεΑ, ή εφόσον δεν υπάρχουν πρόκειται να δημιουργηθούν :

Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (περιγραφή) :

Η δράση συνεκτικά και προσεγγίζει την αρχή της ισότητας μεταξύ Ανδρών και Γυναικών :

Η Δράση αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικότητας, καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετικού προσανατολισμού :

Η Δράση σέβεται την αρχή της αφορού ανάπτυξης και διασφαλίζει την προώθηση των απαιτήσεων περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοσης πόρων, μείτρωσης κλιματικής αλλαγής και προστασίας βιοποικιλότητας, όπου εφαρμόζεται :

ΟΑΕΔ eServices IS

Ο χρήστης μετά τη συμπλήρωση του πίνακα, πατάει το κουμπί **Αποθήκευση** και επιστρέφει στην αρχική οθόνη για να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.

7.2.4 Προϋπάρχον Προσωπικό

Στο πεδίο **Προϋπάρχον Προσωπικό** ο χρήστης πατώντας το **μολύβι** βλέπει το παρακάτω παράθυρο και επιλέγει την απάντηση **ΝΑΙ/ΟΧΙ**. Εν συνεχεία, πατάει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η απάντηση.

Ενημέρωση Τιμής

4. Προϋπάρχον προσωπικό: -- ▾

Ακύρωση Καταγραφή

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει την τιμή **ΝΑΙ**, θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα παρακάτω πεδία με αριθμητικές τιμές από 0 και πάνω, ανάλογα με τον αριθμό του προσωπικού της επιχείρησής του:

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%.	ΟΧΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρίτο και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη.	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES	ΝΑΙ
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό	ΝΑΙ
ΥΠΕΡΣΤΙΜΕΝΕΣ ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* Αριστού χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
* Αριστού χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Άλλης μορφής απασχόλησης	0


ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με το Στοιχείο Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

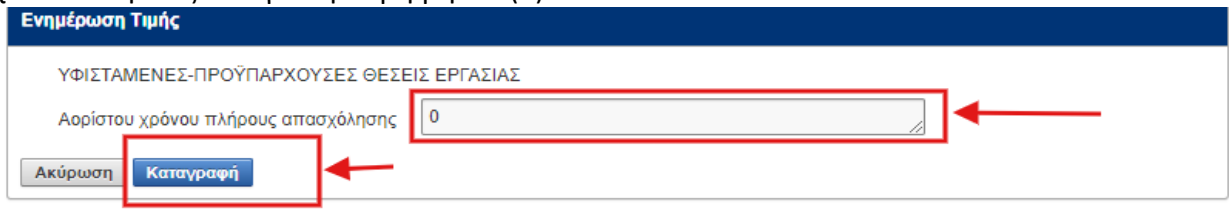
Λίστα απόσπιντων θέσεων - Ενοχιάς κενής θέσης

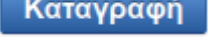
Είσοδος < Επισύναψη εγγράφων... Στοιχείο Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών Κανόνων Επέστενο >

- Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης

- Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης
- Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης
- Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης
- Άλλης μορφής απασχόλησης

Ο χρήστης με την επιλογή του μολυβιού  έχει τη δυνατότητα να εισάγει την τιμή σε κάθε μία από τις παραπάνω κατηγορίες, που αφορούν στην επιχείρησή του. Στην κατηγορία που δεν έχει υπαλλήλους εισάγει την τιμή μηδέν (0).

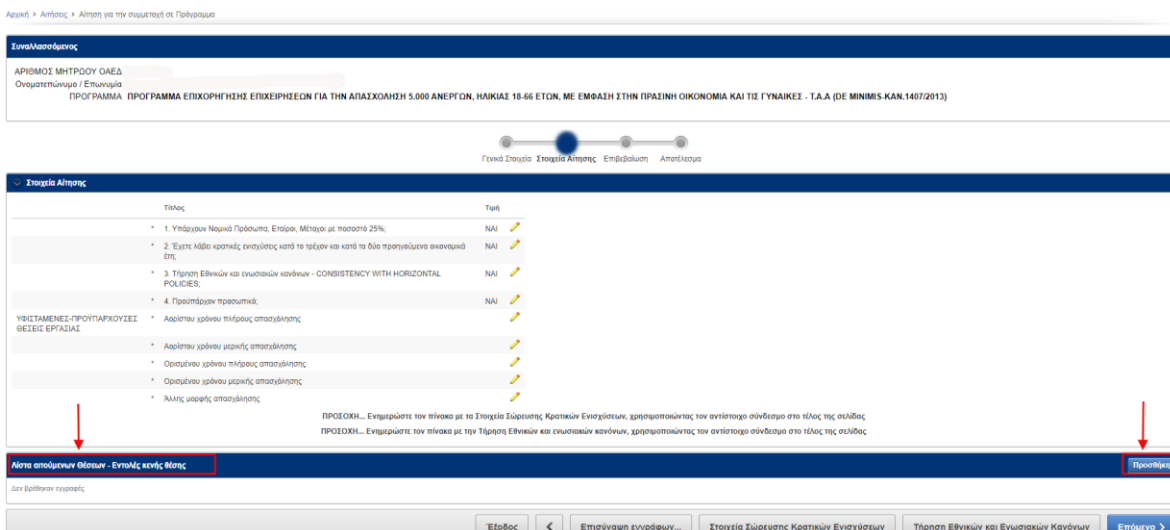


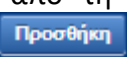
Με το κουμπί Καταγραφή  γίνεται η αποθήκευση της τιμής που έχει εισάγει ο χρήστης.

Ο χρήστης μετά την καταγραφή των τιμών συνεχίζει στην αρχική οθόνη, τη συμπλήρωση της αίτησης.

7.2.5 Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης

Ο χρήστης συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία προκειμένου να περιγράψει τα χαρακτηριστικά του ανέργου που επιθυμεί να προσλάβει, βάσει των οποίων ο αρμόδιος εργασιακός σύμβουλος του ΚΠΑ2 (Κέντρου Προώθησης Απασχόλησης) θα πραγματοποιήσει την σύζευξη.



Ο χρήστης από τη **Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης** πατώντας το κουμπί **Προσθήκη**  θα πρέπει να συμπληρώσει τα χαρακτηριστικά του ωφελούμενου που επιθυμεί να προσλάβει στην επιχείρησή του.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποστολή ερώτη

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Στοιχεία Ειδιότητας

Στοιχεία αιτούμενου

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 112456789
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: TEST O.E.
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 3.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΕ ΔΥΣΚΟΛΑ ΕΣΥΓΗΡΕΤΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΘΥΣΜΑΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS Καν.1407/2013)

Στοιχεία αιτούμενης θέσης Ακύρωση Ενημέρωση

Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) * (Ε.ΥΡΑ) ΣΑΚΗΝ ΣΑΚΗΝ

Τίτλος / Περιγραφή αιτούμενης θέσης *

Κωδικός επαγγέλματος * **Αναζήτηση**

Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων * -- Παρατακτά επιλέξτε --

Αριθμός θέσεων *

Επίπεδο εκπαίδευσης: ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ

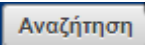
Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία: ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Γλώση θέσης κίνησης: ΕΛΛΗΝΙΚΑ, ΑΜΑΡΙΚΟΝΑ (ΑΙΘΙΟΠΙΑ), ΟΡΟΜΟΝΑ (ΑΙΘΙΟΠΙΑ), ΡΑΣΗΤΟ (ΑΦΓΑΝΙΣΤΑΝ), ΑΤΖΙΚΑ, ΑΖΕΡΚΑ (ΑΖΕΡΜΠΑΪΖΑΝ), ΑΙΒΑΝΙΚΑ, ΑΙΛΙΝ ΓΙΣΣΕΑ, ΑΜΠΚΑΖ (ΑΜΠΚΑΖΙΑ)

Δραστηριότητα θέσης *

ΟΑΕΔ eServices IIS

Τα υποχρεωτικά πεδία που πρέπει να συμπληρωθούν από το χρήστη, τα οποία φέρουν **κόκκινο αστερίσκο *** όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη είναι:

- * **Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα)** (εμφανίζεται προσυμπληρωμένο σύμφωνα με τον τρόπο εισαγωγής του χρήστη στο πληροφοριακό σύστημα και αντιστοιχεί στην έδρα ή στο υποκατάστημα για το οποίο ο χρήστης υποβάλλει την αίτηση)
- * **Τίτλος/Περιγραφή αιτούμενης Θέσης** (εισάγεται από τον χρήστη η περιγραφή)
- * **Κωδικός επαγγέλματος** (ο χρήστης συμπληρώνοντας μία ή περισσότερες λέξεις του επαγγέλματος που τον ενδιαφέρει και πατώντας το κουμπί **Αναζήτηση** , μπορεί να επιλέξει τον κωδικό επαγγέλματος σύμφωνα με την περιγραφή της θέσης)

Αναζήτηση Επαγγέλματος Αναζήτηση

Συμπληρώστε μία ή περισσότερες λέξεις του επαγγέλματος χωρίς την κατάληξη, πχ ΠΟΛΙΤΙΚ ΜΗΧΑΝ αντί για ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ειδικότητα/Επάγγελμα

ANIMATION DIRECTOR	Πληροφορίες
BUSINESS COACH	Πληροφορίες
CONCEPT ARTIST	Πληροφορίες
DJ	Πληροφορίες
FRONT OF HOUSE MANAGER	Πληροφορίες
MEDIA PLANNER	Πληροφορίες
PIT BOSS	Πληροφορίες
STORYBOARD ARTIST	Πληροφορίες
VIDEO ARTIST	Πληροφορίες
ΑΤΤΕΙΟΠΛΑΣΤΗΣ/ΑΤΤΕΙΟΠΛΑΣΤΡΙΑ	Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ/ΑΓΟΡΑΣΤΡΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΠΡΟΩΝΤΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ITC	Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΟΥΠΕΤΟΥΜΩΝ/ΑΓΟΡΑΣΤΡΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΟΥΠΕΤΟΥΜΩΝ	Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ/ΑΓΟΡΑΣΤΡΙΑ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	Πληροφορίες
ΑΓΡΟΝΟΜΟΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	Πληροφορίες
ΑΕΡΟΝΑΥΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	Πληροφορίες
ΑΕΡΟΣΥΝΘΕΣ	Πληροφορίες

- * **Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων** (ο χρήστης επιλέγει από λίστα την κατηγορία του ωφελούμενου).
 Στη συγκεκριμένη δράση οι κατηγορίες είναι:
 1. Άνεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών

2. Άνεργοι, ηλικίας 18-66 ετών

- * **Αριθμός θέσεων εάν οι θέσεις έχουν ίδια χαρακτηριστικά ως προς τον κωδικό επαγγέλματος. Στην περίπτωση που τα χαρακτηριστικά διαφέρουν, θα πρέπει για κάθε θέση να κάνει νέα εισαγωγή).**

Μη υποχρεωτικά πεδία είναι τα:

Επίπεδο εκπαίδευσης
Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία
Γνώση Ξένης γλώσσας
Δραστηριότητες θέσης

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να καταχωρήσει τα χαρακτηριστικά του ωφελούμενου που επιθυμεί να προσλάβει, προκειμένου να επιτευχθεί η αποτελεσματικότερη σύζευξη.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Στοιχεία Ειδιότητας

Με το κουμπί **Ενημέρωση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων της θέσης.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και τη **μη καταχώρηση** οποιασδήποτε αλλαγής.

Ο χρήστης μετά την **Ενημέρωση** επιστρέφει στην αρχική οθόνη, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Σ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτελέσματα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προϋπόθεση πρακτικού;	ΝΑΙ
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΠΡΟΤΗΡΑΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Άλλης μορφής απασχόλησης	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Λίστα απούμενων θέσεων - Ενοχός κενής θέσης

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επώνυμο	Κατηγορία Ανέργων	Αρ.θέσεων
(ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Κωδ.00)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	STORYBOARD ARTIST	Άνεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών	1

Εξοδος < Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

την περίπτωση που ο χρήστης βλέπει πεδία με λανθασμένες πληροφορίες ή θέλει να τα επεξεργαστεί εκ νέου, χρησιμοποιεί τον φακό

Συνολικά απούμενες

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Στοιχεία απούμενης θέσης

Ακύρωση Διαγραφή Ενημέρωση

Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) * (ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Κωδ.00)

Τίτλος / Περιγραφή απούμενης θέσης * ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Κωδικός επαγγέλματος * STORYBOARD ARTIST Αναζήτηση

Κατηγορία ανέργων για την επιλογή των υποψηφίων * Άνεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών

Αριθμός θέσεων * 1

Επίπεδο εκπαίδευσης * ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ


Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία * ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Γνώση ξένης γλώσσας

Δραστηριότητες θέσης

Με το κουμπί **Ενημέρωση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και τη μη καταχώρηση οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Διαγραφή**  γίνεται η διαγραφή των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λείπει

Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

Πατώντας το κουμπί **OK**  **επιβεβαιώνεται** η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης.

Σε περίπτωση που ο χρήστης επιθυμεί να αιτηθεί για περισσότερες από μία θέσεις διαφορετικής ειδικότητας, επαναλαμβάνει την παραπάνω διαδικασία, επιλέγοντας κάθε φορά το κουμπί


Προσθήκη



Λίστα αιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης			
Επινοητή Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επάγγελμα	Αρ.θέσεων
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (ΕΔΡΑ)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	MEDIA PLANNER	1

7.2.6 Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

Ο χρήστης έχοντας συμπληρώσει τη **Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης** συνεχίζει την καταχώρηση των στοιχείων. Πατώντας το κουμπί **Οικονομικό Αντικείμενο Έργου**



μεταβαίνει στην αντίστοιχη καρτέλα.

Συναρπασόμενα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Γενικό Στοιχείο Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προσπάθων προσωπικά;	ΝΑΙ
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΥΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Άλλης μορφής απασχόλησης	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα απομένων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επάγγελμα	Κατηγορία Ανεργίας	Αρ.θέσεων
(ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Κωδ.00)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	STORYBOARD ARTIST	Άνεργες γυναίκες ηλικίας 18-66 ετών	1

Εξοδος < Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων **Οικονομικό Αντικείμενο Έργου** Προσθήκη >



ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτήθηκε η επιχείρηση, θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή (π.χ. 3 αιτούμενες θέσεις αντιστοιχούν σε 3 εγγραφές οικονομικού αντικειμένου).

Στην παρακάτω καρτέλα εμφανίζεται το πεδίο **Ανάλυση Επένδυσης** στο οποίο αναφέρονται λεπτομερώς το ποσό και ποσοστό επιχορήγησης. Συγκεκριμένα:

Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 70% και 80% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου με ανώτατο όριο τα 715,40 ευρώ και 817,60 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του ωφελούμενου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας.

Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι ακαθάριστες πραγματικές μηνιαίες αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) Οι αποζημιώσεις του Δώρου Χριστουγέννων, Δώρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης, και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται.

1. Για την κατηγορία **Άνεργες Γυναίκες, εγγεγραμμένες στο μητρώο τη Δ.ΥΠ.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 817,60 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες**, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 15 μηνών 12.264,00 ευρώ.

2. Για την κατηγορία **Άνεργοι, εγγεγραμμένοι στο μητρώο Δ.ΥΠ.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 715,40 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες**, και η συνολική



δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το διάστημα 15 μηνών είναι 10.731,00 ευρώ.

Συναρπασόμενος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Οικονομικό αντικείμενο έργου Προσθήκη

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Ανάλυση Επένδυσης

Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 70% και 80% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους που ωφελούμενου με ανώτατο όριο τα 715,40 ευρώ και 817,60 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του ωφελούμενου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας. Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται οι α) ασφαλιστές, προγραμματικές μηνιαίες αποδοχές και οι εσφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) οι αποζημιώσεις του Διόικου Χριστουγεννιάων, Διόικου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποστράτων επιλέξιμη δαπάνη της δόσης, και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται.

1. Για την κατηγορία Άνεργες Γυναίκες, εγγεγραμμένες στο μητρώο η.δ.Υ.Π.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 817,60 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 15 μηνών 12.264,00 ευρώ.

2. Για την κατηγορία Άνεργοι, εγγεγραμμένοι στο μητρώο Δ.Υ.Π.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 715,40 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το διάστημα 15 μηνών είναι 10.731,00 ευρώ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.

Set Screen Reader Mode On

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Προσθήκη** θα πρέπει να συμπληρώσει στην καρτέλα τα υποχρεωτικά πεδία.

Οικονομικό αντικείμενο έργου Ακύρωση/Επιστροφή Δημιουργία

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης: * Άνεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης: * De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013

Κ.Α.Δ.: * -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Τόπος Υλοποίησης: * -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Δημόσια Δαπάνη: * Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος

Ένταση Ενίσχυσης %: * 80

Επιλέξιμο ποσό €: * 12264

Δημόσια Δαπάνη €: * 12264

Τιμή Μονάδας €: * 817,6

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες): * 15

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός €: * 12264

Τα πεδία της καρτέλας είναι:

- * Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης (προσυμπληρωμένο, επιλογή από τη λίστα)
- * Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης (προσυμπληρωμένο)
- * Κ.Α.Δ. (επιλογή από λίστα πατώντας το βελάκι)

Στο πεδίο Κ.Α.Δ. εμφανίζονται στην λίστα μόνο οι επιλέξιμοι Κ.Α.Δ που είναι καταγεγραμμένοι- επικαιροποιημένοι (από τον χρήστη) στο Μητρώο Επιχειρήσεων.

- * Τόπος Υλοποίησης (επιλογή από λίστα πατώντας το βελάκι)

Στον τόπο υλοποίησης εμφανίζεται η περιοχή στην οποία ο χρήστης πρόκειται να προσλάβει τον ωφελούμενο.

Σε περίπτωση που ο χρήστης διαπιστώσει ότι η περιοχή που εμφανίζεται δεν είναι αυτή για την οποία επιθυμεί να αιτηθεί, θα πρέπει να εξέλθει από το πληροφοριακό σύστημα και να πραγματοποιήσει εκ νέου είσοδο με τους σωστούς κωδικούς (μέσω ΑΑΔΕ για την έδρα ή με κωδικούς πρόσβασης/κλειδάριθμο για το υποκατάστημα ή και την έδρα της επιχείρησης).



- * **Είδος Δημόσια Δαπάνη (προσυμπληρωμένο)**
- * **Ένταση Ενίσχυσης % (προσυμπληρωμένο)**
- * **Επιλέξιμο Ποσό € (προσυμπληρωμένο)**
- * **Δημόσια Δαπάνη € (προσυμπληρωμένο)**
- * **Τιμή Μονάδας € (προσυμπληρωμένο)**
- * **Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) (προσυμπληρωμένο)**
- * **Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός € (προσυμπληρωμένο)**

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης : Άνεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης : De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013

Κ.Α.Δ. : -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Τύπος Υλοποίησης : -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Δημόσια Δαπάνη : Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος

Ένταση Ενίσχυσης % : 80

Επιλέξιμο ποσό € : 12.264

Δημόσια Δαπάνη € : 12.264

Τιμή Μονάδας € : 817,6

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) : 15

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός € : 12.264

Ακύρωση/Επιστροφή Δημιουργία

Με το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη χωρίς να αποθηκευτούν τα στοιχεία που καταχώρησε.

Με το κουμπί **Δημιουργία** αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης και εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συναλλασόμενος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Οικονομικό αντικείμενο έργου Προσθήκη

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τύπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
✓ Άνεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΑ	Βήλος	Έδρα: Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	80	12.264,00	12.264,00	817,6	15	12.264,00

1-1

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο
Άνεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών	80	1	12.264,00	12.264,00
Σύνολα :		1	12.264,00	12.264,00

1-1

Ανάλυση Επένδυσης

Ος ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 70% και 80% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελομένου με ανώτατο όριο τα 715,40 ευρώ και 817,60 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του ωφελομένου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας. Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι ακαθάριστες πραγματικές μηνιαίες αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) Οι αποζημιώσεις του Δύρου Χριστουγέννων, Δύρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποστολών επιλέξιμης δαπάνης της δράσης, και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται.

1. Για την κατηγορία Άνεργες Γυναίκες, εγγεγραμμένες στο μητρώο της Δ.Υ.Π.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 817,60 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 15 μηνών: 12.264,00 ευρώ.

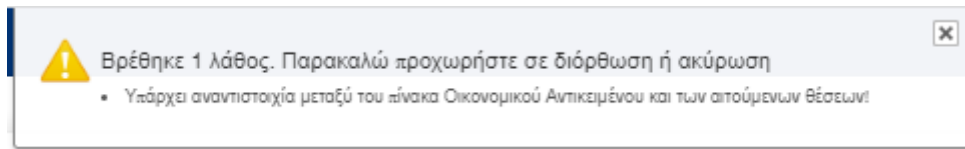
2. Για την κατηγορία Άνεργοι, εγγεγραμμένοι στο μητρώο Δ.Υ.Π.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 715,40 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το διάστημα 15 μηνών είναι 10.731,00 ευρώ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.




ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή. (π.χ. 3 αιτούμενες θέσεις = 3 πίνακες οικονομικού αντικείμενου). Οι αιτηθείσες θέσεις πρέπει να συμπίπτουν αριθμητικά με τις καρτέλες του οικονομικού αντικείμενου καθώς και με τις κατηγορίες των ανέργων. Σε περίπτωση λανθασμένης καταχώρησης στοιχείων στο

οικονομικό αντικείμενο, το σύστημα δεν επιτρέπει στο χρήστη να ολοκληρώσει την αίτηση και εμφανίζεται σχετικό μήνυμα όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα



Στην οθόνη εμφανίζεται το οικονομικό αντικείμενο του έργου καθώς και ο Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών ο οποίος περιλαμβάνει το σύνολο των αιτηθεισών θέσεων και την συνολική Δημόσια Δαπάνη.

Σε περίπτωση που ο χρήστης διαπιστώσει λανθασμένη καταχώρηση στο πεδίο Οικονομικό αντικείμενο έργου με την επιλογή του μολυβιού  έχει τη δυνατότητα διόρθωσης όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα

Επιβεβαιώνεται

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τύπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
Ανεργές γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΑ ΚΑΤΑΪΥΜΑΤΑ	Βόλευς	Έξοδα: Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	80	12.264,00	12.264,00	817,6	15	12.264,00

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Κατηγορία δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο
Ανεργές γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών	80	1	12.264,00	12.264,00
Σύνολο :		1	12.264,00	12.264,00

Ανάλυση Επένδυσης

Ος ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 70% και 80% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του υφελόμενου με ανώτατο όριο τα 715,40 ευρώ και 817,60 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του υφελόμενου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας. Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι ακαθάριστες πραγματικές μηνιαίες αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) Οι αποζημιώσεις του άμεσου Χριστουγέννων, άμεσου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης, και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται.

1. Για την κατηγορία Ανεργές Γυναίκες, ενταχισμένες στο πρόγραμμα Π.Δ.Υ.Π.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 817,60 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη από υφελόμενα για το χρονικό διάστημα 15 μηνών 12.264,00 ευρώ.

2. Για την κατηγορία Ανεργές, ενταχισμένες στο πρόγραμμα Δ.Υ.Π.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 715,40 ευρώ (τιμή μονάδας) για 29 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη από υφελόμενα για το διάστημα 15 μηνών είναι 10.731,00 ευρώ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.

Στην συνέχεια εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης: Ανεργές γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης: De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013

Κ.Α.Δ. επένδυσης: -----

Τύπος Υλοποίησης: (Έξοδα Βόλευς)

Είδος Δαπάνης: Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος

Ένταση Ενίσχυσης %: 80

Επιλέξιμο ποσό €: 12264

Δημόσια Δαπάνη €: 12264

Τιμή Μονάδας €: 817,6

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες): 15

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός €: 12264

Ακύρωση/Επιστροφή Διαγραφή Αποθήκευση

Με το κουμπί **Αποθήκευση** αποθηκεύονται οι αλλαγές που καταχώρησε ο χρήστης.

Με το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη και δεν καταχωρείται καμία αλλαγή.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει

Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

OK

Πατώντας το κουμπί **OK** επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης.

Για να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης πατάει το κουμπί **Επιστροφή** και επιστρέφει στην αρχική οθόνη της αίτησης.

< Επιστροφή

Συναλλασσόμενος											
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-ΚΑΝ.1407/2013)											
Οικονομικό αντικείμενο έργου											
Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Κοινοτικό Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός	
✓ Άνεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΑ	Βόλος)	(Έδρα: Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	80	12.264,00	12.264,00	817,6	15	12.264,00	1-1
Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών											
Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο							
Άνεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών	80	1	12.264,00	12.264,00							
Σύνολα :		1	12.264,00	12.264,00							
Ανάλυση Επένδυσης											
Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 70% και 80% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του υφελόμενου με ανώτατο όριο τα 715,40 ευρώ και 817,60 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του υφελόμενου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας. Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι ακαθάριστες πραγματικές μηνιαίες αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) Οι αποζημιώσεις του Διόρου Χριστουγέννων, Διόρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δόσης, και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται.											
1. Για την κατηγορία Άνεργες Γυναίκες, εγγεγραμμένες στο μητρώο τη Δ.ΥΠ.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 817,60 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά υφελόμενο για το χρονικό διάστημα 15 μηνών 12.264,00 ευρώ.											
2. Για την κατηγορία Άνεργοι, εγγεγραμμένοι στο μητρώο Δ.ΥΠ.Α., ηλικίας 18-66 ετών, το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 715,40 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά υφελόμενο για το διάστημα 15 μηνών είναι 10.731,00 ευρώ.											
ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.											

Set Screen Reader Mode On

Για τη συνέχιση και άλλης καταχώρησης οικονομικού αντικείμενου πατάει το κουμπί **Προσθήκη**

Προσθήκη

και συνεχίζει την καταχώρηση.

7.2.7 Επισύναψη εγγράφων

Ο χρήστης αφού συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία της αίτησης, για να μεταβεί στην επόμενη σελίδα της αίτησης θα πρέπει να επισυνάψει **υποχρεωτικά**:

- την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης
- την Υπεύθυνη Δήλωση Πραγματικού/ων Δικαιούχου/ων



Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Επισύναψη εγγράφων** και εν συνεχεία, επιλέγοντας το **φακό** έχει τη δυνατότητα της επισύναψης της Υπεύθυνης δήλωσής του.

Συναρπασμένος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προσπάθειες προσωπικά;	ΝΑΙ
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Άλλης μορφής απασχόλησης	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα αποδιδόμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επώνυμο	Κατηγορία Ανενγλός	Αρ.θέσεων
(ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Κωδ.00)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	STORYBOARD ARTIST	Άνεργος γυναίκες ηλικίας 18-66 ετών	1

Εξόδος < Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συναρπασμένος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Επισυνάπτοντα έγγραφα

Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σώρευση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις



Προσοχή! Ο χρήστης επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά:

- με την σώρευση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του De Minimis Καν.1407/2013
- με τον ορισμό πραγματικού/ων δικαιούχου/ων που θα λάβει/ουν την ενίσχυση

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συναρπασμένος

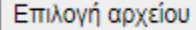
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Επισυνάπτοντα έγγραφα

Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

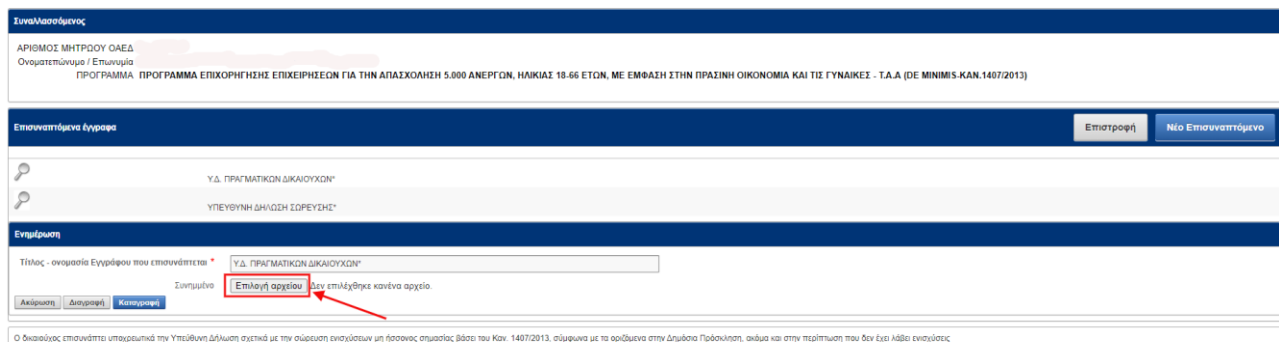
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σώρευση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Εν συνεχεία, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Επιλογή αρχείου**  προκειμένου να αναρτήσει:

α) την Υπεύθυνη Δήλωση Πραγματικών Δικαιούχων.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτεμα έγγραφα



Συναρπασόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Επισυνάπτεμα έγγραφα Επιστροφή Νέο Επισυνάπτεμα

Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΡΕΥΣΗΣ*

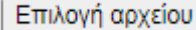
Επιλογή αρχείου Εάν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται * Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*

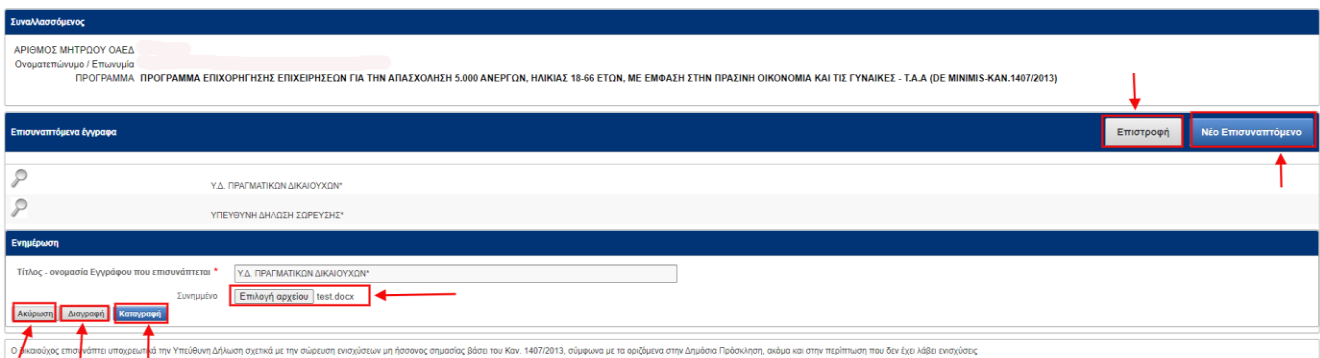
Συνημμένο **Επιλογή αρχείου**

Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύσταση ενσχυόσεων μη φρασσας σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενσχυόσεις

Μετά την επισύναψη του αρχείου, δίπλα στο κουμπί **Επιλογή αρχείου** , εμφανίζεται το όνομα του αρχείου που έχει επισυνάψει ο χρήστης.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτεμα έγγραφα



Συναρπασόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Επισυνάπτεμα έγγραφα Επιστροφή Νέο Επισυνάπτεμα

Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΡΕΥΣΗΣ*

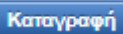
Επιλογή αρχείου Εάν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.


Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται * Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*

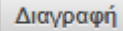
Συνημμένο **Επιλογή αρχείου | test.docx**

Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύσταση ενσχυόσεων μη φρασσας σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενσχυόσεις

Για να ολοκληρωθεί η ενέργεια επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Καταγραφή** .

Το κουμπί **Ακύρωση**  δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη της επιστροφής του στην προηγούμενη οθόνη και **τη μη επισύναψη αρχείου**.

Με το κουμπί **Διαγραφή**  γίνεται η διαγραφή της επισύναψης αρχείου και το σύστημα επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.



Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Επισυνάπτοντα έγγραφα Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

🔍 ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την αίτηση ενισχύσεων μη φρασσας σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Σε περίπτωση που μετά την **Καταγραφή**  θελήσει ο χρήστης να επεξεργαστεί την Υπεύθυνη δήλωση που έχει επισυνάψει, πατάει τον **φακό**  (παραπάνω εικόνα) και μεταβαίνει στην παρακάτω εικόνα απ' όπου μπορεί να επαναλάβει την ανωτέρω διαδικασία επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης.

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Επισυνάπτοντα έγγραφα Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

🔍 Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*

🔍 ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

Επιμέτρηση

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται * Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*

Συνημμένο Επιλογή αρχείου | test.docx

Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την αίτηση ενισχύσεων μη φρασσας σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Εν συνεχεία, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Επιλογή αρχείου**  προκειμένου να αναρτήσει:

β) την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης.

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Επισυνάπτοντα έγγραφα Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

🔍 Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*

🔍 ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

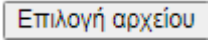
Επιμέτρηση

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται * ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

Συνημμένο Επιλογή αρχείου | Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την αίτηση ενισχύσεων μη φρασσας σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Μετά την επισύναψη του αρχείου, δίπλα στο κουμπί **Επιλογή αρχείου** , εμφανίζεται το όνομα του αρχείου που έχει επισυνάψει ο χρήστης.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συνολικός όγκος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Επισυνάπτοντα έγγραφα Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* Διευρύνει

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ*

Επιμέριση

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται * ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ*

Συνημμένο Επιλογή αρχείου | test.docx

Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σφύραση ενισχύσεων μη φρασσας σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Για να ολοκληρωθεί η ενέργεια επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Καταγραφή**.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη της επιστροφής του στην προηγούμενη οθόνη και τη μη επισύναψη αρχείου.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή της επισύναψης αρχείου και το σύστημα επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συνολικός όγκος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Επισυνάπτοντα έγγραφα Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* Διευρύνει

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ*

Επιμέριση

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται * ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ*

Συνημμένο Επιλογή αρχείου | test.docx

Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σφύραση ενισχύσεων μη φρασσας σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Σε περίπτωση που μετά την **Καταγραφή** θελήσει ο χρήστης να επεξεργαστεί την Υπεύθυνη δήλωση που έχει επισυνάψει, πατάει τον **φακό** (παραπάνω εικόνα) και μεταβαίνει στην παρακάτω εικόνα απ' όπου μπορεί να επαναλάβει την ανωτέρω διαδικασία επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συνολικός όγκος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Επισυνάπτοντα έγγραφα Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* Διευρύνει

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ*

Επιμέριση

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται * ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ*

Συνημμένο Επιλογή αρχείου | test.docx

Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σφύραση ενισχύσεων μη φρασσας σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Στην παρακάτω οθόνη εάν ο χρήστης έχει διαγράψει την επισύναψη αρχείου, πατώντας το κουμπί

Νέο Επισυναπτόμενο

Νέο Επισυναπτόμενο

έχει τη δυνατότητα να επαναλάβει εκ νέου τη διαδικασία.

Ο χρήστης μπορεί να επαναλάβει τη διαδικασία για όσα συμπληρωματικά έγγραφα θέλει να επισυνάψει, τα οποία ορίζονται από τη Δημόσια Πρόσκληση ή που κρίνει ο ίδιος απαραίτητα για την αρτιότητα της αίτησής του.

Ο χρήστης υποχρεούται να συμπληρώσει το πεδίο **Τίτλος-Ονομασία αρχείου που επισυνάπτεται*

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυναπτόμενα έγγραφα

Στη συνέχεια, πατώντας το κουμπί **Καταγραφή**

Καταγραφή

ο χρήστης αποθηκεύει τα συνημμένα αρχεία.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυναπτόμενα έγγραφα

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα στον χρήστη της επιστροφής του στην προηγούμενη οθόνη και τη **μη επισύναψη αρχείου**.

Με το κουμπί **Επιστροφή**

Επιστροφή

ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική σελίδα της αίτησης.

Βρέθηκαν 4 λάθη. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Παρακαλώ να επισυνάψετε αρχεία, σε όσα αναφέρεται ότι είναι υποχρεωτική η επισύναψη (φέρουν την ένδειξη *). Χρησιμοποιήστε τον σύνδεσμο "Επισυναπτόμενα αρχεία".
- Παρακαλώ προχωρήστε στην προσθήκη ή και ενημέρωση των απαιτούμενων από το σύστημα εγγραφών, χρησιμοποιώντας για προσθήκη το πλήκτρο "Προσθήκη" που εμφανίζεται δεξιά από τον τίτλο της λίστας εγγραφών.
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων!
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων!

Βρέθηκαν 4 λάθη. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

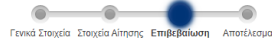
- Παρακαλώ να επισυνάψετε αρχεία, σε όσα αναφέρεται ότι είναι υποχρεωτική η επισύναψη (φέρουν την ένδειξη *). Χρησιμοποιήστε τον σύνδεσμο "Επισυναπτόμενα αρχεία".
- Παρακαλώ προχωρήστε στην προσθήκη ή και ενημέρωση των απαιτούμενων από το σύστημα εγγραφών, χρησιμοποιώντας για προσθήκη το πλήκτρο "Προσθήκη" που εμφανίζεται δεξιά από τον τίτλο της λίστας εγγραφών.
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων!
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων!

Η δυνατότητα μετάβασης στην επόμενη σελίδα και ολοκλήρωσης της αίτησης, δίνεται μόνο στην περίπτωση διόρθωσης όλων των λαθών.

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Επόμενο**  μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή στο Πρόγραμμα

Συναρπασόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία



Επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης
Η αίτηση αφορά ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013) και κατατίθεται στην Υπηρεσία ΚΠΔΖ
Πληροφορίες - Σημειώσεις

Στοιχεία που έχουν καταγραφεί	
1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
4. Προσπάθειες προσωπικό;	ΝΑΙ
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΥΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης	1
Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
Άλλης μορφής απασχόλησης	0

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων										
Είδος	Ονομασία Προγράμματος	Φορέας χορηγίας ενίσχυσης	Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ένωσης/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ένωσης/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερίνα Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φόση Εξέλιξης του Έργου	Ημερίνα Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
Της Επιχείρησης (ΓΑΚ 651/2014)	ABC	ABC	01111111	ABC	1	01/04/2023	1000	500	Σε εξέλιξη	04/04/2023

Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων
Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι η αίτηση υπολογιγής περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης : ΝΑΙ Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής: ΝΑΙ Υπάρχουν υποδομές Διεκάλυψης (κτιριακές ή άλλες ανάλογα τι απαιτείται) πρόσβασης των ΑμεΑ, ή εφόσον δεν υπάρχουν πρόκειται να δημιουργηθούν: ΝΑΙ Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν: ΑΒΓ Η Δράση συνεκτιμά και προσαρμόζει την αρχή της Ισότητας μεταξύ Ανδρών και Γυναικών: ΝΑΙ Η Δράση αμβλύνει την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και διασφαλίζει την προώθηση των απαιτήσεων περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοσης πόρων, μετριασμού κλιματικής αλλαγής και προστασίας βιοποικιλότητας, όπου εφαρμόζεται: ΝΑΙ

Λίστα απούμενων θέσεων				
Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος / Περιγραφή Θέσης	Κατηγορία Ανεργίας	Αρ.Θέσεων	Ειδικότητα
ANAMAR ΓΗΛΙΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕ-ΦΑ/ΛΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Κωδ.00)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	Ανεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών	1	STORYBOARD ARTIST

Οικονομικό αντικείμενο έργου										
Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Κωδικός Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
Ανεργες γυναίκες, ηλικίας 18-66 ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013		ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ (Εδρα: Βόλος)	Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	80	12264	12264	817,6	15	12264

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

1. Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ
2. Οι δραστηριότητες της επιχείρησης δεν εμπιστεύονται στις εξαρτήσεις του προγράμματος όπως περιγράφονται στην Δημόσια Πρόσκληση
3. Η δημοσιότητα της αίτησης, αντιπροσωπεύει καθαρή αύξηση της απασχόλησης της επιχείρησης του ζήτηνου που προηγείται της υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης
4. Την επιχείρηση δεν έχουν επιληβηθεί πρόσφατα, σύμφωνα με το ν.4488/2017, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης
5. Αιτήσεις (3) πρόξεν επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπό στοιχεία 80016/31-8-2022 (Β' 4629), υπουργική απόφαση όπως ισχύει- ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αφοροστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή
6. Δύο (2) πρόξεν επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του ΣΕΠΕ ή του Ενωσίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Ε-ΕΦΚΑ) για παραβάσεις που αφορούν αδήλωση εργαζομένων, οι οποίες προκύπτουν αφοροστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Ο Δινηκτής δικαιούχος κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δηλώνει υπεύθυνα ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οι ως άνω κυρώσεις
7. Η αίτηση χρηματοδότησης επιχείρησης, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν.1599/1989(ΦΕΚ Α'75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με το σχετικό δικαιολογητικό. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισήρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις
8. Ο δικαιούχος φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπίληξης της ηλεκτρονικής τους αίτησης(συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)
9. Το εν λόγω έργο δεν έχει γίνει χρηματοδοτούμενο από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
10. Έχω επισυνάψει την υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την αμεσότητα βάσει του Καν. 1407/2014, σύμφωνα με το άρθρο 20 στη Δημόσια Πρόσκληση
11. Η επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) όπου θα αποσπασθεί το επιχορηγούμενο άτομο δεν συσταθεί με άλλη επιχείρηση
12. Η επιχείρηση δεν δημιουργήθηκε μετά από μεταβίβαση ή αλλαγή νομικής μορφής ή διάλυση ή/και επαναλειτουργία ή δημιουργία νέας επιχείρησης ή εκμίσθωση από τους ίδιους εταίρους στον ίδιο ή σε άλλον χώρο
13. Οι δικαιούχοι φέρουν την αποκλειστική ευθύνη της επικρατοποίησης των στοιχείων του μητρώου της επιχείρησης τους πριν την οριστικοποίηση της υποβολής της παρούσας αίτησης.
14. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να μην είναι υπαχθεί ούτε να απέναντί την υπογραφή των οποίων που θα προσκόβουν μέσω του παρόντος προγράμματος, τυχόν εργαζομένων και σε άλλα προγράμματα ή επενδυτικά σχέδια ή δράσεις ενισχύσεων στα οποία επιχορηγείται το μισθολογικό ή/και το μη μισθολογικό κόστος
15. Έχω επισυνάψει την Υπεύθυνη Δήλωση βάσει του ΣΔΕ του ΤΑΑ περί ορισμού πραγματικών δικαιούχων


Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων του προγράμματος, όπως ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση, τους οποίους αποδέχομαι και πληρώ ΝΑΙ

Επισυναπτόμενα έγγραφα
Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* (Έχει γίνει επισύναψη)
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ* (Έχει γίνει επισύναψη)

Στην παραπάνω εικόνα φαίνονται όλα τα στοιχεία της αίτησης του χρήστη.




Για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησης, ο χρήστης θα πρέπει να διαβάσει τους Όρους και τις Προϋποθέσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα και να πατήσει το **λευκό τετραγωνάκι ΝΑΙ** ΝΑΙ .

Με την αλλαγή στο τετραγωνάκι σε ΝΑΙ ο χρήστης, μπορεί να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησής του πατώντας το κουμπί **Υποβολή** .

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

- 1.Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ευρωπαϊκοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ
- 2.Ο δραστηριοποιούμενος της επιχείρησης δεν εμπλέκεται στις εξερέσεις, που περιγράφονται στην Δημόσια Πρόκληση
- 3.Η δημιουργημένη θέση εργασίας αντιμετωπίζεται καθαρά ως θέση της απασχόλησης της επιχείρησης του ζυμίου που προσιπάει της υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης
- 4.Στην επιχείρηση δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα, σύμφωνα με το ν.4488/2017, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης
- α.τρεις (3) πρόσρες επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την από το στοίχιο 80016/31-8-2022 (Β' 4629), υποκειμενική απόφαση όπως ισχύει- ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν οφρασιακά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή
- β.δύο (2) πρόσρες επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του ΣΕΠΕ ή του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ε-ΕΦΚΑ) για παραβάσεις που αφορούν οδμήλιη εργασία, οι οποίες προκύπτουν οφρασιακά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Ο ουνιτικός δικαιοούχος κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δηλώνει υπεύθυνα ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οι ως άνω κυρώσεις
- 5.Ο Δικαιούχος διασφαλίζει ως προς την ήρση των θνήων και ευρωπαϊκών κανόνων περί δημόσιας και πληροφορησίας
- 6.Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζονται ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επίσηρα τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
- 7.Ο Δικαιούχος φέρουν την ευθύνη της πλήρους και αμελής συμπεριφοράς της ηλεκτρονικής τους αίτησης(αυματοποιημένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)
- 8.Διόφωση ή προπαίση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση των ελεγκτικών στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διοικητικών δεν επέτρεπται μετά την υποβολή της αίτησης
- 9.Το εν λόγω έργο δεν έχει γίνει χρηματοδότηση από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
- 10.Εάν επισυνάψουν την υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την σύσταση βάσει του Κοιν. 1407/2014, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Δημόσια Πρόκληση
- 11.Η επιχείρηση (έστω ή υποκατάστημα) όπου θα αποσπασθεί το επιχειρημένο άτομο δεν συντενέσσεται με άλλη επιχείρηση
- 12.Η επιχείρηση δεν δημιουργήθηκε μετά από μεταβίβαση ή αλλαγή νομικής μορφής ή διάλυση ή/και επανακατανομή ή δημιουργία νέας επιχείρησης ή εκμίσθωση από τους ίδιους σπαιούς στον ίδιο ή σε άλλον χώρο
- 13.Ο Δικαιούχος φέρουν την αποκλειστική ευθύνη της επικαταστάσης των στοιχείων του μητρώου της επιχείρησης τους πριν την οριστικοποίηση της υποβολής της παρούσας αίτησης
- 14.Ο Δικαιούχος διασφαλίζουν να μην έχουν υπαχθεί ούτε να υπαχθούν την υπαγωγή των σπαιών που θα προσλάβουν μέσω του παρόντος προγράμματος, ταυτόχρονα και σε άλλα προγράμματα ή επενδυτικά σχέδια ή δράσεις ενισχύσεων στα οποία επιχορηγείται το μισθολογικό ή/και το μη μισθολογικό κόστος
- 15.Εάν επισυνάψουν την Υπεύθυνη Δήλωση βάσει του Σ.Δ.Ε του Τ.Α.Α περί ορισμού πραγματικών δικαιούχων

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων του προγράμματος, όπως ορίζονται στη Δημόσια Πρόκληση, τους οποίους αποδέχομαι και πληρώ ΝΑΙ 

Επισυναπτόμενα έγγραφα	
Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* (Εχει γίνει επίσυνψη)	<input type="checkbox"/>
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ* (Εχει γίνει επίσυνψη)	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Εξοδος"/> <input type="button" value="Υποβολή"/>	

Στη συνέχεια εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης υποβολής της αίτησης από τον χρήστη.

Ο ιστότοπος ΟΑΕΔ eServices IIS λέει

Παρακαλώ επιβεβαιώστε την υποβολή της αίτησης

Για να ολοκληρωθεί η υποβολή ο χρήστης θα πρέπει να πατήσει το κουμπί **OK** σε

διαφορετική περίπτωση εάν πατήσει το κουμπί **Ακύρωση** η αίτηση δεν υποβάλλεται και παραμένει σε κατάσταση επεξεργασίας.

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

- 1.Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ευρωπαϊκοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ
- 2.Ο δραστηριοποιούμενος της επιχείρησης δεν εμπλέκεται στις εξερέσεις, που περιγράφονται στην Δημόσια Πρόκληση
- 3.Η δημιουργημένη θέση εργασίας αντιμετωπίζεται καθαρά ως θέση της απασχόλησης της επιχείρησης του ζυμίου που προσιπάει της υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης
- α.τρεις (3) πρόσρες επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την από το στοίχιο 80016/31-8-2022 (Β' 4629), υποκειμενική απόφαση όπως ισχύει- ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν οφρασιακά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή
- β.δύο (2) πρόσρες επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του ΣΕΠΕ ή του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ε-ΕΦΚΑ) για παραβάσεις που αφορούν οδμήλιη εργασία, οι οποίες προκύπτουν οφρασιακά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Ο ουνιτικός δικαιοούχος κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δηλώνει υπεύθυνα ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οι ως άνω κυρώσεις
- 5.Ο Δικαιούχος διασφαλίζει ως προς την ήρση των θνήων και ευρωπαϊκών κανόνων περί δημόσιας και πληροφορησίας
- 6.Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζονται ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επίσηρα τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
- 7.Ο Δικαιούχος φέρουν την ευθύνη της πλήρους και αμελής συμπεριφοράς της ηλεκτρονικής τους αίτησης(αυματοποιημένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)
- 8.Διόφωση ή προπαίση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση των ελεγκτικών στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διοικητικών δεν επέτρεπται μετά την υποβολή της αίτησης
- 9.Το εν λόγω έργο δεν έχει γίνει χρηματοδότηση από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
- 10.Εάν επισυνάψουν την υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την σύσταση βάσει του Κοιν. 1407/2014, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Δημόσια Πρόκληση
- 11.Η επιχείρηση (έστω ή υποκατάστημα) όπου θα αποσπασθεί το επιχειρημένο άτομο δεν συντενέσσεται με άλλη επιχείρηση
- 12.Η επιχείρηση δεν δημιουργήθηκε μετά από μεταβίβαση ή αλλαγή νομικής μορφής ή διάλυση ή/και επανακατανομή ή δημιουργία νέας επιχείρησης ή εκμίσθωση από τους ίδιους σπαιούς στον ίδιο ή σε άλλον χώρο
- 13.Ο Δικαιούχος φέρουν την αποκλειστική ευθύνη της επικαταστάσης των στοιχείων του μητρώου της επιχείρησης τους πριν την οριστικοποίηση της υποβολής της παρούσας αίτησης
- 14.Ο Δικαιούχος διασφαλίζουν να μην έχουν υπαχθεί ούτε να υπαχθούν την υπαγωγή των σπαιών που θα προσλάβουν μέσω του παρόντος προγράμματος, ταυτόχρονα και σε άλλα προγράμματα ή επενδυτικά σχέδια ή δράσεις ενισχύσεων στα οποία επιχορηγείται το μισθολογικό ή/και το μη μισθολογικό κόστος
- 15.Εάν επισυνάψουν την Υπεύθυνη Δήλωση βάσει του Σ.Δ.Ε του Τ.Α.Α περί ορισμού πραγματικών δικαιούχων


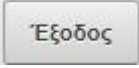

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων του προγράμματος, όπως ορίζονται στη Δημόσια Πρόκληση, τους οποίους αποδέχομαι και πληρώ ΝΑΙ

Επισυναπτόμενα έγγραφα	
Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* (Εχει γίνει επίσυνψη)	<input type="checkbox"/>
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ* (Εχει γίνει επίσυνψη)	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Εξοδος"/> <input type="button" value="Υποβολή"/>	



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης NextGenerationEU

Πριν την οριστική υποβολή της αίτησής του ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

- να επιστρέψει στην αρχική οθόνη επιλέγοντας , σε περίπτωση λάθους, προκειμένου να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις
- να επιλέξει το κουμπί Έξοδος  και να αποθηκεύσει προσωρινά την αίτησή του. Σε επόμενο χρόνο που επιθυμεί να συνεχίσει την επεξεργασία της αίτησής του, μπορεί πατώντας το **σημειωματάριο με το μολύβι**  να μεταβεί στην αίτηση, να την επεξεργαστεί και να την ολοκληρώσει ακολουθώντας τη διαδικασία που προαναφέρθηκε.



Οι αιτήσεις που αποθηκεύονται προσωρινά δεν δύναται να οριστικοποιηθούν σε περίπτωση κάλυψης των αρχικά προκηρυχθεισών θέσεων.

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκευτική ημερ.	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
<input checked="" type="checkbox"/> 06/04/2023 13:00	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)	101203 ΚΤΠ2 ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ - ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 06/04/2023 12:22	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	101203 ΚΤΠ2 ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ - ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

[Αποστέφ. επιθυμούντων εννοιών](#)

Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΓΙΑ 3.900 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ - ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ

Αιτήσεις

Όψεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)

Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά

Αιτήσεις

Υπαγωγός σε Πρόγραμμα - Επιδοτήσεις - Αποφάσεις

Πληρωμές για Πρόγραμμα - Επιδοτήσεις

Εναύσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Σταγιά Μητρώου

8. Υποβεβλημένη Αίτηση

Ο χρήστης μετά την οριστικοποίηση της αίτησής του βλέπει στην οθόνη την παρακάτω εικόνα:

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Ημερομηνία καταγραφής: 06/04/2023
Αριθμός Πρωτοκόλλου: 21/2023
Υπηρεσία κατάθεσης: ΚΤΠ2 ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ
Περιγραφή: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)
Τρέχουσα κατάσταση: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Ενημέρωση

Επιστροφή Εκτύπωση Αντγράφου Αίτησης

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Τα στοιχεία της οριστικοποιημένης αίτησης είναι πλέον μη επεξεργάσιμα και είναι τα εξής:

Συναλλασσόμενος με πεδία:

- **Α.Μ. ΟΑΕΔ** και

Όνοματεπώνυμο /Επωνυμία της επιχείρησης

Στοιχεία Αίτησης

- **Ημερομηνία καταγραφής** (αναφέρεται η ημερομηνία υποβολής της αίτησης)
- **Αριθμός Πρωτοκόλλου** (δίνεται αυτοματοποιημένα από το σύστημα ένας μοναδικός αριθμός πρωτοκόλλου)
- **Υπηρεσία κατάθεσης** [Αντιστοιχεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ο χρήστης απευθύνει την αίτηση (ΚΠΑ2 έδρας ή υποκαταστήματος)]
- **Περιγραφή** (Περιγράφεται ο τίτλος του προγράμματος για το οποίο ο χρήστης υπέβαλε την αίτηση)
- **Τρέχουσα κατάσταση** (Περιγράφει την κατάσταση της υποβληθείσας αίτησης)

Ενημέρωση

Το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα ενημέρωσης προς τον χρήστη

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης

Με το κουμπί **Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης**

έχει τη δυνατότητα εκτύπωσης της αίτησης που έχει υποβάλει.

Επιστροφή

Με το κουμπί **Επιστροφή** ο χρήστης μπορεί να επιστρέψει στην Αρχική οθόνη των καταγεγραμμένων αιτήσεων που έχει υποβάλει στο πληροφοριακό σύστημα, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη

Αρχική > Αίτησεις

Συναλλασσόμενος							Λειτουργίες	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία							Θέσεις (Εργασίες / Εργασιακές εμπειρίες)	
Καταγεγραμμένες Αίτησεις							Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά	
							Αιτήσεις	
							Υποβολή Αίτησης	
Ημερομηνία	ΑΑ Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπηρεσία κατάθεσης	Τρέχουσα κατάσταση				
09/04/2023	3107838700	21/2023/000081259849	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α. (DE MINIMIS-KAN:1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδότησης - Αποφάσεις		
03/04/2023	3107838609	21/2023/000081259824	ΕΝΤΟΛΗΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 14/2023/000081259823	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΙΣΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ	Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης		
03/04/2023	3107838593	21/2023/000081259821	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 5.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 18-66 ΕΤΩΝ, ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΣΙΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΓΥΝΑΙΚΕΣ - Τ.Α.Α. (DE MINIMIS-KAN:1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ	Ενστάσεις		
09/03/2023	3107788661	21/2023/000081199837	ΕΚΔΟΣΗΣ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ/ΑΝΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	100 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΙΣΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ	Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα		
18/10/2022	3107628835	21/2022/000080979866	ΕΝΤΟΛΗΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 14/2022/000080979865	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΙΣΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ	Στοιχεία Μητρώου		
							Βασικές Επιλογές	

1 - 5 Next >

Η τρέχουσα κατάσταση της υποβλημένης αίτησης πρέπει να είναι:

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ.

Με την επιλογή του φακού  ο χρήστης μπορεί να προβάλλει την υποβλημένη αίτησή του.